

渭南市人民政府驻上海联络处

2026年部门预算公开说明

目 录

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

负责渭南市与驻地党政机关党务、政务联系工作，加强渭南市与驻地政治、经济、科技等方面的联系；积极开展招商引资，承接长三角等沿海地区产业转移，促进沪渭经济交流与合作；加强与驻地有关部门、企业和人士的联系，引导驻地企业和有关人士来渭南投资，并做好服务工作。

（二）机构设置

内设2个科室：办公室，业务科。

二、工作任务

（一）广泛联络，捕捉投资信息。我们将积极与长三角地区各级商会、行业协会等建立紧密的合作关系，并通过各种平台和社交媒体工具扩大联络范围。同时，定期组织与长三角地区的座谈会、推介会，邀请优秀企业家参与，搭建双向交流平台。

（二）积极服务，对接沪渭交流。驻沪联络处将积极服务于两地的交流对接工作，主动走访上海的重点企业，促进双方在经济、文化、教育等多领域的合作。

（三）加强协调，促进合作落地。密切跟踪有效项目的进展情况，积极与渭南市各产业链牵头部门保持紧密联系，及时解决合作过程中遇到的问题和障碍，为项目推进创造有

利条件。

（四）强化服务，提高联络水平。我们将加强对工作人员的专业培训，提升在政策解读等方面的能力。

（五）加强自身建设，不断扩大沪渭合作朋友圈。我们将加大对外宣传力度，通过多种渠道展示渭南市的发展成就和投资环境，吸引更多的上海企业关注渭南。同时，我们将积极参与各类行业展会、座谈会等活动，扩大影响力，提升知名度。

（六）加强党组织建设，办好市委市政府和局党组交办的具体事项。我们将高度重视，迅速响应，确保按时保质完成。

三、预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。

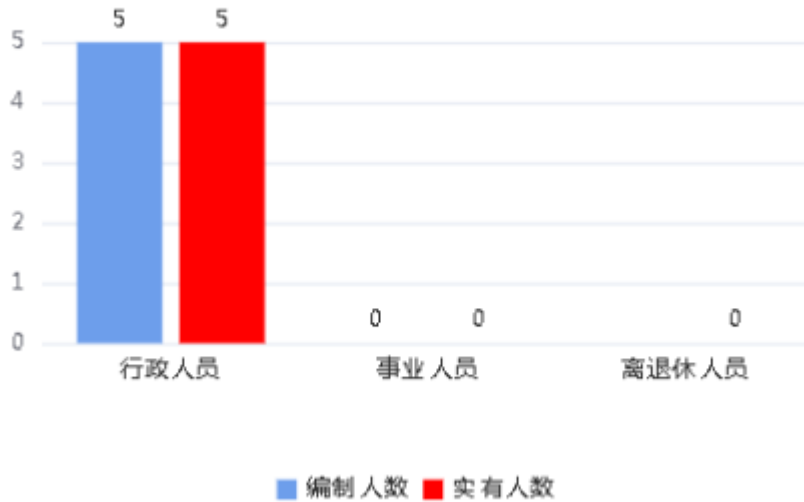
纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市人民政府驻上海联络处本级（机关）	无

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制5人，其中行政编制5人，事业编制0人；实有人员5人，其中行政5人，事业0人。单位管理的离退休人员0人。

人员情况构成图



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入105.04万元，其中：一般公共预算拨款105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：严格落实过紧日子有关要求，从严从紧核定收支，合理压减专项业务经费预算，优化财政资金使用效益；本部门当年预算支出105.04万元，其中：一般公共预算拨款105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：严格落实过紧日子有关要求，从严从紧核定收支，合理压减专项业务经费预算，优化财政资金使用效益。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入105.04万元，其中：一般公共预算拨款收入105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：严格贯彻落实过紧日子有关要求，按照预算管理相关规定从严控制、合理压减日常及业务经费，优化财政资金配置，提升资金使用效益；本部门当年财政拨款支出105.04万元，其中：一般公共预算拨款支出105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：严格贯彻落实过紧日子有关要求，按照预算管理相关规定从严控制、合理压减日常及业务经费，优化财政资金配置，提升资金使用效益。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：落实过紧日子相关要求，坚持厉行节约、精打细算，从严压减专项业务经费预算。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出105.04万元，其中：

1. 行政运行（2010301）22.40万元，较上年无增减；

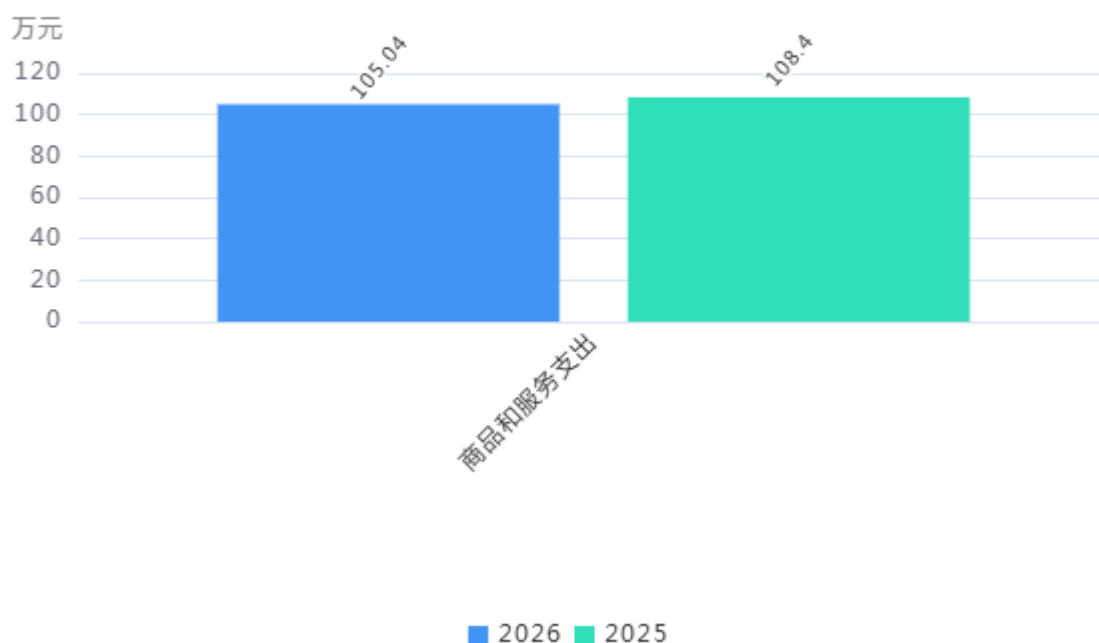
2. 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（2010399）82.64万元，较上年减少3.36万元，下降3.91%，下降的主要原因是：按照预算管理相关规定从严控制、合理压减专项业务经费。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出105.04万元，其中：

（1）商品和服务支出（302）105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：落实过紧日子相关要求，坚持厉行节约、精打细算，从严压减专项业务经费预算。

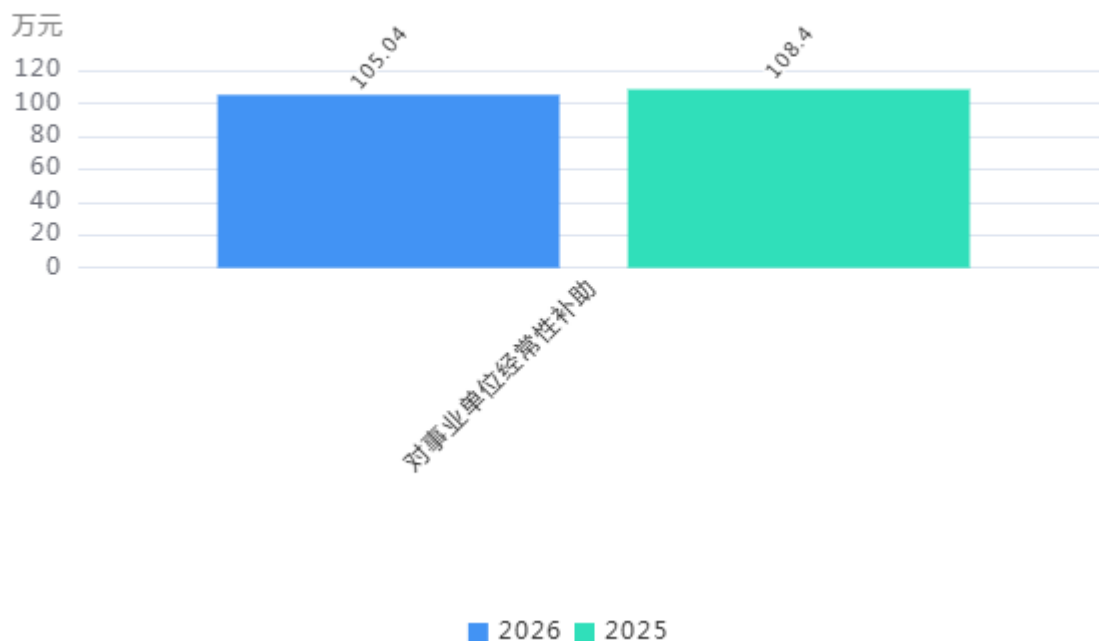
支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出105.04万元，其中：

（1）对事业单位经常性补助（505）105.04万元，较上年减少3.36万元，下降3.10%，下降的主要原因是：落实过紧日子相关要求，坚持厉行节约、精打细算，从严压减专项业务经费预算。

支出按政府预算支出经济分类对比图



八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出18.00万元，较上年减少14.00万元，下降43.75%，下降的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，持续压紧压实过紧日子的工作要求，从严把关支出标准，稳步压减

非刚性、非重点“三公”经费支出，切实做到勤俭办事、厉行节约，推动“三公”经费规模合理小幅下降，全力提升财政资金使用质效。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本部门均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费12.00万元，较上年减少0.90万元，下降6.98%，下降的主要原因是：从严把关支出标准，切实做到勤俭办事、厉行节约，推动“三公”经费规模合理小幅下降；

公务用车运行维护费6.00万元，较上年减少13.10万元，下降68.59%，下降的主要原因是：进一步严格公务用车管理，强化公车使用管控，精简公务出行，严控车辆运行相关费用，切实降低运行维护成本；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本部门均无公务用车购置费预算。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出6.00万元，较上年增加6.00万元，增长100.00%，增长的主要原因是：为进一步扩大对外联络范围，加强与投资企业沟通对接，常态化组织开展面向长三角地区企业的座谈会、推介会等相关活动，会议费相应增加。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	长三角地区推介会	计划于2026年7月25日	100	6.00	

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆2辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款105.04万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排22.40万元，较上年无增减。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集

的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

十四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

第五部分：部门预算公开报表

2026年部门综合预算公开报表

部门名称：渭南市人民政府驻上海联络处

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门不涉及，并已公开空表。
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本部门不涉及，并已公开空表。
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本部门不涉及，并已公开空表。

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	1,050,400.00	1,050,400.00										
899	其他预算单位	1,050,400.00	1,050,400.00										
899002	渭南市人民政府驻上海联络处	1,050,400.00	1,050,400.00										

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	1,050,400.00	1,050,400.00								
899	其他预算单位	1,050,400.00	1,050,400.00								
899002	渭南市人民政府驻上海联络处	1,050,400.00	1,050,400.00								

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	1,050,400.00	一、财政拨款	1,050,400.00	一、财政拨款	1,050,400.00	一、财政拨款	1,050,400.00
1、一般公共预算拨款	1,050,400.00	1、一般公共服务支出	1,050,400.00	1、人员经费和公用经费支出	224,000.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出		2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	224,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	1,050,400.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	826,400.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出		(2)商品和服务支出	826,400.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	1,050,400.00	本年支出合计	1,050,400.00	本年支出合计	1,050,400.00	本年支出合计	1,050,400.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	1,050,400.00	支出总计	1,050,400.00	支出总计	1,050,400.00	支出总计	1,050,400.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	1,050,400.00		224,000.00	826,400.00	
201	一般公共服务支出	1,050,400.00		224,000.00	826,400.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	1,050,400.00		224,000.00	826,400.00	
2010301	行政运行	224,000.00		224,000.00		
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	826,400.00			826,400.00	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				1,050,400.00		224,000.00	826,400.00	
302	商品和服务支出			1,050,400.00		224,000.00	826,400.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	6,000.00		6,000.00		
30204	手续费	50502	商品和服务支出	1,500.00		1,500.00		
30205	水费	50502	商品和服务支出	750.00		750.00		
30206	电费	50502	商品和服务支出	750.00		750.00		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	320,000.00		70,000.00	250,000.00	
30214	租赁费	50502	商品和服务支出	435,000.00			435,000.00	
30215	会议费	50502	商品和服务支出	60,000.00			60,000.00	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	120,000.00		120,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	60,000.00			60,000.00	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	20,000.00		11,000.00	9,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	26,400.00		14,000.00	12,400.00	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	224,000.00		224,000.00	
201	一般公共服务支出	224,000.00		224,000.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	224,000.00		224,000.00	
2010301	行政运行	224,000.00		224,000.00	

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	224,000.00		224,000.00	
302	商品和服务支出			224,000.00		224,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	6,000.00		6,000.00	
30204	手续费	50502	商品和服务支出	1,500.00		1,500.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	750.00		750.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	750.00		750.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	70,000.00		70,000.00	
30214	租赁费	50502	商品和服务支出				
30215	会议费	50502	商品和服务支出				
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	120,000.00		120,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出				
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	11,000.00		11,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	14,000.00		14,000.00	

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	826,400.00	
899	其他预算单位	826,400.00	
899002	渭南市人民政府驻上海联络处	826,400.00	
	专用项目	826,400.00	
	部门预算专用项目	826,400.00	
	招商引资经费	826,400.00	主要用驻外活动支出

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
							类	款	类	款			
合计													

表12

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况											
		一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										会议费	培训费	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										会议费	培训费								
		合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费								合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费															
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费													
	合计	320,000.00	320,000.00		129,000.00	191,000.00		191,000.00			240,000.00	180,000.00			120,000.00	60,000.00		60,000.00			60,000.00			-80,000.00	-140,000.00			-9,000.00	-131,000.00			-131,000.00	60,000.00
899	其他预算单位	320,000.00	320,000.00		129,000.00	191,000.00		191,000.00			240,000.00	180,000.00			120,000.00	60,000.00		60,000.00			60,000.00			-80,000.00	-140,000.00			-9,000.00	-131,000.00			-131,000.00	60,000.00
899002	郑州市人民政府驻上海联络处	320,000.00	320,000.00		129,000.00	191,000.00		191,000.00			240,000.00	180,000.00			120,000.00	60,000.00		60,000.00			60,000.00			-80,000.00	-140,000.00			-9,000.00	-131,000.00			-131,000.00	60,000.00

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		招商引资经费			
主管部门		渭南市人民政府驻上海联络处			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	52.64	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	52.64		
		其他资金			
年度目标	目标1: 全市各县、市、区和部局的在沪项目对接、招商引资工作 目标2: 承接渭南市在沪公务和商务接待工作 目标3: 负责渭南市在沪的推介及宣传、招商等活动的安排				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	预算控制数	52.64万元	20
	产出指标	数量指标	局办交流会次数	≥1次	3
			参加各地局办的企业推介会	≥28次	3
			梳理出投资意向企业	≥3次	2
			接待来沪人员	≥200人	2
		质量指标	市级领导采用信息量	≥2次	10
		时效指标	预算支出进度	12月底完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升我市在长三角知名度	效果显著	30
满意度指标	服务对象满意度指标	接待客人满意度	≥95%	10	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

（2026年度）

项目名称	办公场所租赁费					
主管部门	渭南市人民政府驻上海联络处					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		30	执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款		30			
	其他资金					
年度目标	确保驻办工作人员对办公环境满意度有效提升					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	租赁成本控制	≤30万元	20	
	产出指标	数量指标	办公场所租赁		1个	10
		质量指标	办公场所设施完善		完善	10
		时效指标	租赁场所交付及时性		及时	10
	效益指标	社会效益指标	对政务工作支持度		≥95%	30
满意度指标	服务对象满意度指标	驻办工作人员满意度		≥90%	10	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门(单位)名称		渭南市人民政府驻上海联络处					
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)	
			总额	财政拨款	其他资金		
	公用经费	日常办公经费	22.4	22.4			
	专项业务费	开展接待交流招商推介等工作	52.64	52.64			
	办公场所租赁费	办公场所房屋租赁	30	30			
金额合计			105.04	105.04			
年度总体目标	保障接待交流招商推介等工作顺利开展						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	三公经费控制			只减不增	22
			数量指标	局办交流会次数			≥1次
	参加各地局办的企业推介会			≥28次	2		
	梳理出投资意向企业			≥3次	2		
	产出指标	质量指标	部门预算完整性、准确性、细化性、及时性			1	2
			资金使用合规性			1	2
			绩效目标完整性、规范性、合理性			≥90%	2
			预算完成率			≥95%	2
			结转结余资金空控制率			≤5%	2
			政府采购预算执行率			≥95%	2
			预决算信息公开			1	2
			部门绩效自评率			1	2
			绩效自评、整改报告报送及时性			1	2
	时效指标	预算执行进度率			大于等于序时进度	2	
专项资金预算下达及时率			5月底前大于等于60%	2			
效益指标	社会效益指标	提升我市在长三角知名度			效果显著	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	接待客人满意度			≥95%	10	

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(2026年度)

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		年度资金总额:		执行率分值 (10分)
	其中:财政拨款		其中:财政拨款		
	其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度总目标	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本			
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			