

渭南市住房和城乡建设局

2026年部门预算公开说明

目 录

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

1. 贯彻执行中、省有关住房与城乡建设事业的方针、政策和法律法规,负责拟订全市住房与城乡建设规范性文件和发展战略中长期规划,并指导、监督、检查其执行情况。

2. 负责编制中心城市建设中长期计划、年度建设项目计划以及规划区范围内建设领域各种单项专业规划,并负责监督实施;负责及参与中心城市基础设施建设项目的前期策划、设计方案评审、技术审查和组织实施工作;负责市政府交办的重大城市建设项目。

3. 负责全市住房制度改革和住房保障工作。拟订全市住房保障发展规划和年度计划并指导实施;组织拟订全市公共租赁住房规划,会同有关部门做好中、省、市有关公共租赁住房资金安排和监督使用;负责全市棚户区改造统筹管理工作,指导各县(市、区)棚户区改造实施工作。

4. 负责监督管理房地产市场。负责拟订全市房地产行业发展规划和产业措施,指导和管理全市房地产开发、房地产交易、房屋权属管理、房屋租赁、房屋面积管理、房地产估价机构与经纪管理;指导全市物业行业管理工作,负责市区住宅专项维修资金的监督管理;监督管理旧城改造实施工作;会同有关部门指导国有土地上房屋征收工作。

5. 负责全市建筑业管理工作。负责拟订全市工程建设、建筑业、勘察设计行业发展规划,拟订勘察设计、施工、监理、招标投标、造价咨询等规范性文件并监督实施;监督房屋和市政工程项目招投标活动;指导监督各类工程建设标准定额的实施和工程造价计价,组织发布工程造价信息。

6. 拟订全市城市建设、村镇建设和市政公用事业中长期建设发展规划和年度计划并监督实施;起草有关城市建设、村镇建设、市政公用事业管理的规范性文件;指导全市城市及村镇基础设施建设工作;指导重点示范镇、文化旅游名镇、新型农村社区建设、传统村落保护发展和农村危房改造工作。

7. 负责组织实施全市美丽乡村建设和改善农村人居环境有关工作。拟订全市总体工作计划,指导评审县镇规划,并负责指导实施。负责编制实施全市乡村振兴战略空间布局规划;统筹指导全市乡村振兴项目和资金审核申报工作。

8. 指导和管理城市供水、排水、节水、燃气、热力、城市照明等工作;负责城乡污水治理和乡村生活垃圾、环境卫生整治工作。

9. 承担建筑工程质量安全监管的责任。负责全市建筑工程质量和建筑安全生产工作的指导和监督检查;负责全市房屋安全鉴定监管工作;负责全市建筑、市政工程竣工验收备案管理工作;指导编制工程质量安全事故应急救援预案、招标投标、造价咨询等规范性文件并监督实施;监督房屋和市政工程项目招投标活动;指导监督各类工程建设标准定额的实施和工程造价计价,组织发布工程造价信息。

10. 负责管理全市建筑行业劳保统筹工作。

11. 负责全市建筑节能和绿色建筑发展的管理和监督工作；负责全市新型墙体材料发展应用工作；负责装配式建筑发展的管理工作；负责市区新型墙体材料专项基金管理；负责指导建筑节能新技术、新工艺和新材料的研发、生产和推广应用工作。

12. 负责全市房屋建筑和市政基础设施工程抗震设防管理与施工图设计审查管理。

13. 依据市政府公布的部门“权责清单”和中省市关于工程项目审批制度改革试点要求，依法实施行政职权，承担行政职责。

14. 完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）机构设置

1. 渭南市住房和城乡建设局是市政府管理全市住房和城乡建设工作的职能机构和综合部门。主要职能有：负责拟订全市住房与城乡建设规范性文件和发展战略中长期规划，并指导、监督、检查其执行情况。指导住房建设和住房制度改革，拟订全市住房保障发展规划和年度计划并指导实施。规范房地产市场秩序，监督管理房地产市场。拟订全市城镇建设中长期计划，指导全市城市及村镇基础设施建设。负责拟订市区年度城建项目计划和市政公用设施维修养护计划并组织实施。负责全市建筑业管理工作。指导和管理城市供水、排水、节水、燃气、热力、市政设施、园林、绿化、公园景区、污水处理、垃圾处理、市容环境整治等工作。

2. 渭南市路灯管理站负责市区照明设施的安装、维护、管理等工作。主要职能是：负责城市道路照明设施的日常维护管理工作；采用和推广高效低耗新光源，提高城市道路照明效果，节约能源；负责建立健全有关道路照明的技术资料和档案，实现运行管理、资料管理的现代化、科学化和自动化。

3. 渭南市保障性住房工作中心受市住建局委托拟订全市住房保障政策，指导县（市、区）保障性安居工程管理工作，负责全市保障性住房安居建设项目建设进度核查；承担全市保障性住房资产管理的事务性工作；参与涉及保障性住房投诉、举报的调查核实工作；指导核定全市低收入、中等偏下收入家庭和中等收入住房困难家庭标准和保障性住房的配售价格、租金标准，经批准后公布实施；承担全市住房保障信息交流、宣传和统计工作；承担全市住房保障信息管理平台的维护工作；承担公租房标准租金、成本租金、标准价、成本价的测算、上报、公布等住房制度改革相关事务性工作；完成上级交办的其他工作。

4. 渭南市旧城改造事务中心主要职责为拟订全市棚户区改造的规范性文件及有关配套政策；积极做好与上级业务部门、相关政策性银行及市级相关部门的协调、衔接工作；配合做好全市棚户区改造的项目认定、计划制定及督促、指导、考核等工作；协调督促市城改领导小组成员单位工作；负责旧城改造政策宣传培训工作；完成上级交办的其他工作。

5. 渭南市泵站管理中心主要承担市区企事业单位及居民污水、雨水的提升排放任务。担负着市区防洪排涝、排污的重任。其主要职责：主要承担城区雨水污水的提升排放任务，做好泵站管理和设备养护工作；负责前进路污水泵站、渭大韩污水泵站、仓程路雨水泵站、东北部雨水泵站、东北部雨水泵站及西入口立交泵站的机组运行和机电设备的维护保养，确保设备的正常运转。

6. 渭南市建设工程质量安全监督中心站的主要职责：贯彻执行有关建设工程质量和安全方面的法律法规；依法查处违反建设工程质量和安全生产法律、法规的行为；承担建设工程质量和安全生产监督检查的事务性工作；参与拟订完善全市工程质量安全监管的具体措施；承担建设工程质量和安全生产方面举报、投诉处理的事务性工作；承担市重点工程、市政公用工程质量安全监管的具体工作；承担全市房屋建筑和市政公用建设工程质量安全监管的技术服务性工作；指导全市各级建设工程质量安全监督机构业务工作；参与我市重大建筑工程质量、安全事故的调查处理工作；完成上级交办的其他工作。

7. 渭南市房地产交易所的主要职责：负责新建商品房销售管理、楼盘表管理、存量房（二手房）转让管理、房屋抵押管理、房屋租赁管理等工作；规范政策性住房上市交易及产权管理，与有关部门密切配合，对房改房、安置房、经济适用房、公共租赁房等政策性住房，及住宅小区内的会所、幼儿园、中小学、公用车库和车位、物业服务用房、社

区管理用房等，依法依规界定其产权归属；加强对房屋中介机构行为监管；推进房屋交易信息平台建设；承担其他房屋交易有关的工作。

二、工作任务

第一，紧盯品质提升，持续推动中心城市面貌焕新。城市建设是现代化建设的重要载体。要深入践行人民城市理念，增强承载能力，畅通循环体系，着力打造宜居韧性智慧城市。力争海绵城市建设示范期考核评优。紧盯未完成项目，集中资源、强化保障，进一步细化节点台账，挂图推进建设，全面提升项目质量。下好城市更新“先手棋”。坚持市级规划、区县为主，建立可持续的城市更新模式和政策法规，统筹规划用地、争资融资等方面，加快立法进程，完善保障机制，着力构建政府、市场、社会多方参与的制度体系，积极争取全国城市更新试点。稳步推进城市建设。要坚持适度超前，紧盯群众所需，强化城建项目储备，健全远近结合、梯次接续、滚动实施的项目库。要全力推动城建项目进度，实施城建项目。开展供热计量改革，选取典型的新建建筑、既有建筑进行试点，探索形成成熟经验后加快推广。积极回应群众关切，虚心听取合理意见，群策群力把城市建设成为人与人、人与自然和谐共生的美丽家园。

第二，深化政策调控，满足改善性和刚性住房需求。住房问题既是民生问题，也是发展问题，关系到千家万户的切身利益，关系社会和谐稳定。要持续防风险、稳市场、促转

型，推动房地产市场平稳健康发展。全力防范房地产市场风险。要坚决打好“保交房”攻坚战，细化“一项一策”方案，压实各方责任，灵活用好司法重整、破产清算等措施，推进房屋按期交付。推动房地产市场止跌回稳。要积极适应房地产市场供求关系发生重大变化的新形势，紧抓国家一揽子政策机遇，因城施策、因地施策，落实促进房地产市场平稳健康发展“27条”措施，充分利用非公企业、灵活就业人员享受公积金制度红利，统筹用好“卖旧买新”、以需订购存量商品房用作安置房或保障房等机遇，进一步释放住房需求潜力，尽快将去化周期降至合理区间，推动房地产市场止跌回稳。研究推进“好房子”建设。在城市方面，要深入学习新的住房规范，结合本地群众实际需求、价值观念和环境喜好，研究推行不同性质的“好房子”标准，大力发展满足刚性和改善性住房需求的“好房子”。在农村方面，要突出适用、经济、安全、美观、节能原则，引导群众自发建造“关中风格”的宜居农房。

第三，统筹城乡融合，加快推进实施县域城镇建设。新型城镇化建设，是推动城乡共同繁荣发展的重要支撑。要强化以县城建设为重点，引领带动新型城镇化建设迈上新台阶。完善县城建设功能。各县（市）和华州区积极开展省级示范县创建行动，抢抓“两重”“两新”国家政策机遇，聚焦雨污分流改造、城市地下管网更新改造、污水管网“厂网一体”建设改造、市政基础设施补短板等重点领域，提前谋划，做实前期，努力争取更多项目、资金和试点支持。健全

镇村基础设施。要深化“千万工程”经验运用，充分发挥12个省级小城镇建设重点镇引领作用，用好专项资金，加强跟踪指导，精准谋划项目。补齐城乡融合短板。改善群众居住条件，推动农村危房监测。强化历史文化遗产保护。健全风貌管控制度，在整体保护中延续传统风貌，在传承利用中注重安全品质，不断续写“渭南故事”。处理好发展和保护的关系，真重视、真保护、真利用、真监督，坚决避免各类破坏历史遗存行为。

第四，提振企业信心，巩固提升建筑业支柱地位。建筑业是国民经济的重要支柱，直接影响稳增长、稳就业，为经济社会高质量发展和群众生活持续改善提供物质基础。要持续激活力、促转型、延链条，着力打造现代化建筑产业体系。增强建筑业实力。解决企业发展问题。严格落实建筑业高质量发展各项措施，建立企业关注问题、主要诉求、发展难点等事项清单，有针对性研究完善扶持政策，“一企一策”开展帮扶服务，实实在在为企业纾困、助企发展，努力打造区域龙头企业。规范市场秩序。紧盯行业突出问题，持续开展专项整治。推动转型升级。转型是提升发展实力、开拓市场的内在要求，是适应高质量发展需要的必然方式。通过技术创新，推动建筑业从粗放型生产方式向集约化绿色转型。

第五，强化基础支撑，持续健全住建工作规范体系。完善市政公用设施建设体系。健全新型城镇化建设标准体系。探索推进工作数字化。落实好中办、国办关于推进新型城镇

基础设施建设打造韧性城市的意见，积极争取“新城建”重点任务省级试点。

第六，扎实防范化解，夯实事业发展安全稳定根基。安全稳定是干好一切工作的前提和基础。要强化底线思维，全面排查化解风险隐患，注重行业安全生产文化培养，不断提高行业安全意识、责任能力和应对水平。扎实做好城镇燃气安全。要贯彻落实《全国城镇燃气管道安全专项治理行动方案》，研究制定市、县两级专项治理行动方案，建立城镇燃气常态化安全隐患排查机制。扎实做好建筑施工安全。落实安全风险分级管控、事故隐患排查治理双重预防机制，压实企业主体责任，督促建筑施工领域安全生产管理人员履行法定职责。扎实做好消防审验监管工作。要扎实组织专业技术学习，及时执行新的规范标准，推动审验工作制度化标准化。扎实做好既有建筑安全工作。推进排水防涝工程建设，持续开展城市道路桥梁安全隐患排查整治，确保市政基础设施安全运行。

第七，全面从严治党，内修外练锻造过硬干部队伍。党的领导是中国特色社会主义的最本质特征，是中国特色社会主义制度的最大优势。要从内在逻辑上深刻把握，严密组织体系，加强自身建设，为高质量发展提供坚强保障。拧紧思想政治“总开关”。要深化党的创新理论武装，贯通落实党的二十届三中全会精神，常学常新、细照笃行，切实凝心铸魂、增信增智，坚决把党中央决策部署领会到位、落到实处。筑牢意识形态“主阵地”。全面落实意识形态责任制，

培育和践行社会主义核心价值观，不断加强阵地建设和管理，坚决反对和抵制各种错误观点。守好依法行政“生命线”。推动执法事项清单化、执法人员规范化、执法行为标准化，不断提升依法行政能力。

三、预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有7个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市住房和城乡建设局本级	无变动
2	渭南市路灯管理站	无变动
3	渭南市保障性住房工作中心	无变动
4	渭南市旧城改造事务中心	无变动
5	渭南市泵站管理中心	无变动
6	渭南市建设工程质量安全监督中心站	无变动
7	渭南市房地产交易管理所	无变动

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制229人，其中行政编制28人，事业编制201人；实有人员334人，其中行政52人，事业282人。单位管理的离退休人员154人。

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入19,299.17万元，其中：一般公共预算拨款8,708.45万元、政府性基金拨款1,047.50万元、上年结转9,543.21万元，较上年减少963.89万元，下降4.76%，下降的主要原因是：本年度上年结转资金规模较大，本年度无新增大额专项项目，同时一般性项目预算规模压缩，导致本年预算收入较上年减少；本部门当年预算支出19,299.17万元，其中：一般公共预算拨款8,708.45万元、政府性基金拨款1,047.50万元、上年结转9,543.21万元，较上年减少963.89万元，下降4.76%，下降的主要原因是：本年度上年结转资金规模较大，本年度无新增大额专项项目，同时一般性项目预算规模压缩，导致本年预算收入较上年减少。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入19,299.17万元，其中：一般公共预算拨款收入8,708.45万元、政府性基金拨款收入1,047.50万元、上年结转9,543.21万元，较上年减少963.89万元，下降4.76%，下降的主要原因是：本年度上年结转资金规模较大，本年度无新增大额专项项目，同时一般性项目预算规模压缩，导致本年预算收入较上年减少；本部门当年财政拨款支出19,299.17万元，其中：一般公共预算拨款支出8,708.45万元、政府性基金拨款支出1,047.50万元、上年结转9,543.21万元，较上年减少963.89万元，下降4.76%，下降的主要原因是：本年度上年结转资金规模较大，本年度无新增大额专项项目，同时一般性项目预算规模压缩，导致本年预算收入较上年减少。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出8,708.45万元，较上年增加195.01万元，增长2.29%，增长的主要原因是：本年度上年结转资金规模较大，本年度无新增大额专项项目，同时一般性项目预算规模压缩，导致本年预算收入较上年减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出8,708.45万元，其中：

1. 行政单位离退休（2080501）24.97万元，较上年增加8.57万元，增长52.26%，增长的主要原因是：在职及离退休人员待遇标准调整，导致离退休经费总额相应提升；

2. 事业单位离退休（2080502）69.15万元，较上年增加31.40万元，增长83.18%，增长的主要原因是：在职及离退休人员待遇标准调整，导致离退休经费总额相应提升；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）539.08万元，较上年增加34.32万元，增长6.80%，增长的主要原因是：在职人员薪资基数调整，使得养老保险缴费基数同步提高，缴费总额增长；

4. 行政单位医疗（2101101）59.91万元，较上年增加6.58万元，增长12.34%，增长的主要原因是：在职人员薪资基数调整，使得医疗保险缴费基数同步提高，缴费总额增长；

5. 事业单位医疗（2101102）159.73万元，较上年增加9.13万元，增长6.06%，增长的主要原因是：在职人员薪资基数调整，使得医疗保险缴费基数同步提高，缴费总额增长；

6. 行政运行（2120101）968.47万元，较上年减少614.78万元，下降38.83%，下降的主要原因是：本年度厉行节约，落实过紧日子要求，严控一般性支出，压缩预算经费；

7. 住宅建设与房地产市场监管（2120109）203.51万元，较上年增加29.89万元，增长17.22%，增长的主要原因是：本年度房地产市场监管、住房保障等重点工作力度加大，相关业务经费支出增加；

8. 其他城乡社区管理事务支出（2120199）6,066.88万元，较上年增加679.04万元，增长12.60%，增长的主要原因是：本年度新增专项工作任务，对应项目经费增加，支出规

模扩大；

9. 配租型住房保障（2210111）178.70万元，较上年无增减；

10. 住房公积金（2210201）438.05万元，较上年增加10.86万元，增长2.54%，增长的主要原因是：在职人员薪资基数调整，使得住房公积金缴费基数同步提高，缴费总额增长。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出8,708.45万元，其中：

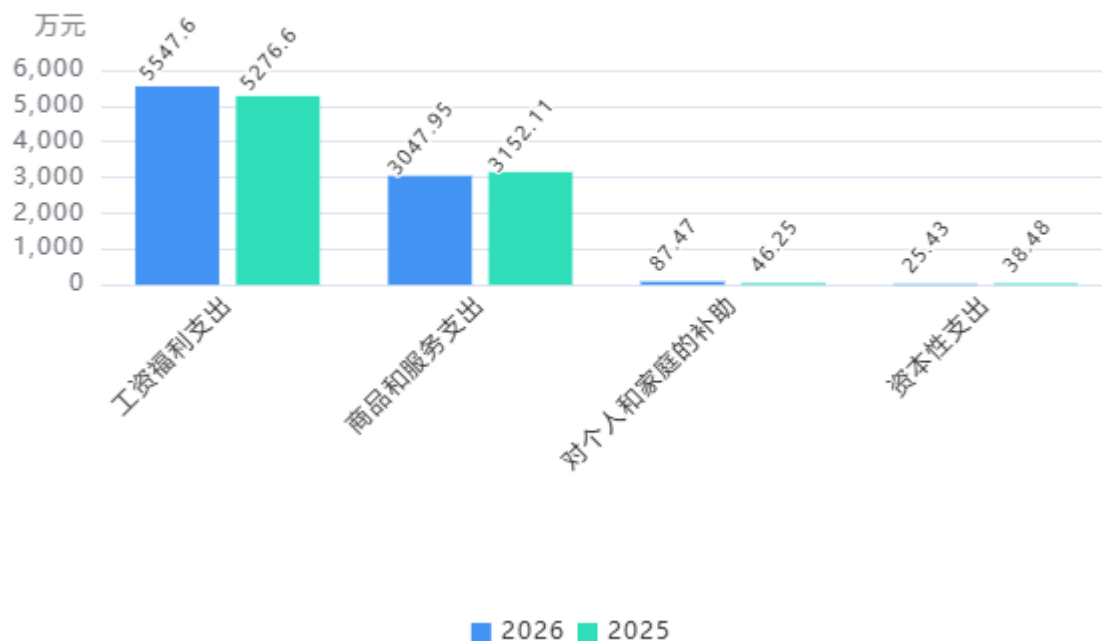
（1）工资福利支出（301）5,547.60万元，较上年增加271.00万元，增长5.14%，增长的主要原因是：人员的正常变动以及社保缴费基数变化；

（2）商品和服务支出（302）3,047.95万元，较上年减少104.16万元，下降3.30%，下降的主要原因是：本年度厉行节约，落实过紧日子要求，严控一般性支出，压缩预算经费；

（3）对个人和家庭的补助（303）87.47万元，较上年增加41.22万元，增长89.12%，增长的主要原因是：退休人员增加，经费增加；

（4）资本性支出（310）25.43万元，较上年减少13.05万元，下降33.91%，下降的主要原因是：一般性项目预算规模压缩，导致本年预算支出较上年减少。

支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出8,708.45万元，其中：

(1) 机关工资福利支出（501）1,925.28万元，较上年增加130.47万元，增长7.27%，增长的主要原因是：人员的正常变动以及社保缴费基数变化；

(2) 机关商品和服务支出（502）1,730.87万元，较上年减少86.57万元，下降4.76%，下降的主要原因是：本年度厉行节约，落实过紧日子要求，严控一般性支出，压缩预算经费；

(3) 机关资本性支出（503）5.22万元，较上年减少17.87万元，下降77.39%，下降的主要原因是：一般性项目预算规模压缩，导致本年预算支出较上年减少；

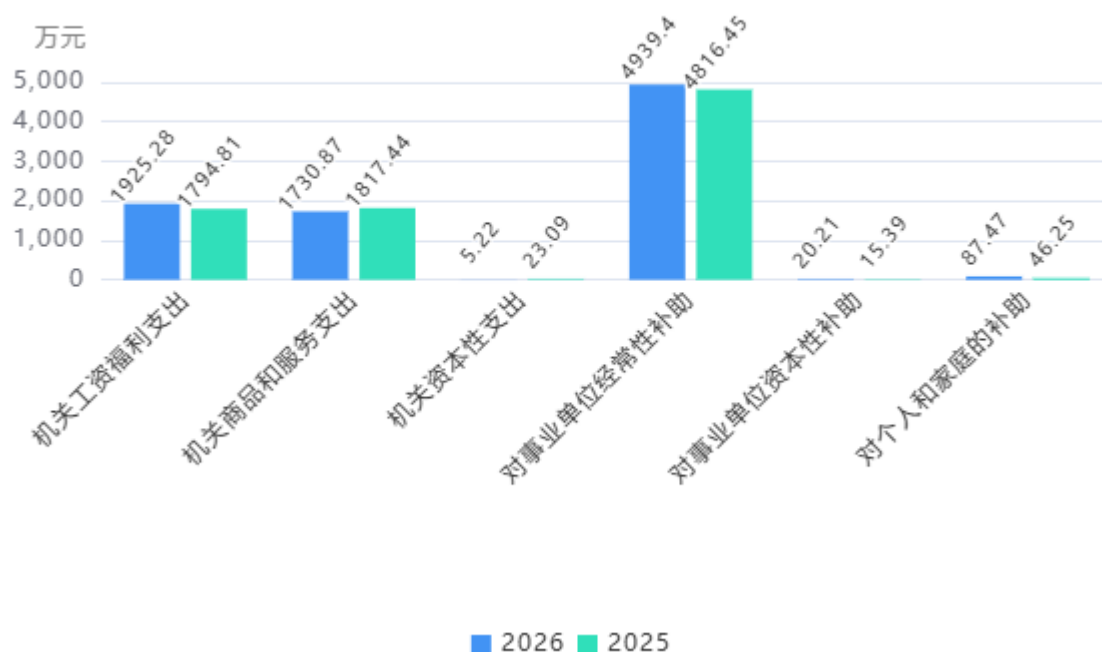
(4) 对事业单位经常性补助（505）4,939.40万元，较上年增加122.95万元，增长2.55%，增长的主要原因是：职工

调薪，人员正常调整变动；

(5) 对事业单位资本性补助（506）20.21万元，较上年增加4.82万元，增长31.32%，增长的主要原因是：职工调薪，人员正常调整变动；

(6) 对个人和家庭的补助（509）87.47万元，较上年增加41.22万元，增长89.12%，增长的主要原因是：退休人员增加，经费增加。

支出按政府预算支出经济分类对比图



八、政府性基金预算支出情况说明

2026年，本部门当年政府性基金预算支出1,047.50万元，较上年无增减。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出19.89万元，较上年减少18.08万元，下降47.62%，下降的主要原因是：落实过紧日子要求，严控一般性支出，压缩预算经费。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本部门均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费6.00万元，较上年减少0.10万元，下降1.64%，下降的主要原因是：严格落实厉行节约、过紧日子要求，进一步规范公务接待标准，压缩非必要接待支出，导致费用小幅下降；

公务用车运行维护费13.89万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年减少17.98万元，下降100.00%，下降的主要原因是：本年度无新增公务用车购置计划，未发生车辆购置支出，较上年全额减少。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出18.80万元，较上年增加5.00万元，增长36.23%，增长的主要原因是：本年度新增业务部署、培训等专项会议，会议场次增加，导致支出增长。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出73.01万元，较上年减少17.05万元，下降18.93%，下降的主要原因是：严格落实精简培训要求，压缩非必要培训场次，优化培训方式，导致支出下降。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	城市建设工作会议	2026年4月14日	95	3.80	
2	建筑行业业务会议	2026年5月14日至2026年5月15日	125	10.00	
3	海绵城市建设培训费	2026年6月9日	125	5.00	

培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	建筑业管理培训费	2026年9月3日至2026年9月4日	250	20.00	
2	城市建设业务培训	2026年10月14日至2026年10月16日	94	9.40	
3	村镇行业业务培训	2026年10月19日至2026年10月23日	65	15.60	
4	农村人居环境业务培训	2026年9月14日至2026年9月18日	50	10.00	
5	建设工程质量和安全生产业务培训	不晚于2026年12月31日	10	1.98	
6	会计继续教育培训	2026-12-01	2	0.03	
7	城市体检培训会	不晚于2026年6月30日	70	8.00	
8	城市更新培训会	不晚于2026年12月31日	70	8.00	

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆17辆，单价20万元以上的设备3台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

当年本部门政府采购预算共400.11万元，其中政府采购货物类预算25.43万元、政府采购服务类预算249.68万元、政府采购工程类预算125.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款8,708.45万元，政府性基金预算拨款1,047.50万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排258.88万元，较上年增加7.57万元，增长3.01%，增长的主要原因是：根据各单位实际情况调整预算。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集

的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

十四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

第五部分：部门预算公开报表

2026年部门综合预算公开报表

部门名称：渭南市住房和城乡建设局

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	否	
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	否	

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	192,991,676.33	87,084,530.00		10,475,000.00						95,432,146.33		
304	渭南市住房和城乡建设局	192,991,676.33	87,084,530.00		10,475,000.00						95,432,146.33		
304001	渭南市住房和城乡建设局	132,751,545.33	32,299,399.00		5,020,000.00						95,432,146.33		
304002	渭南市路灯管理站	22,652,181.00	17,197,181.00		5,455,000.00								
304003	渭南市保障性住房工作中心	4,555,469.00	4,555,469.00										
304005	渭南市旧城改造事务中心	3,152,096.00	3,152,096.00										
304006	渭南市泵站管理中心	9,686,636.00	9,686,636.00										
304009	渭南市建设工程质量安全监督中心站	8,984,477.00	8,984,477.00										
304010	渭南市房地产交易管理所	11,209,272.00	11,209,272.00										

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	192,991,676.33	87,084,530.00		10,475,000.00						95,432,146.33
304	渭南市住房和城乡建设局	192,991,676.33	87,084,530.00		10,475,000.00						95,432,146.33
304001	渭南市住房和城乡建设局	132,751,545.33	32,299,399.00		5,020,000.00						95,432,146.33
304002	渭南市路灯管理站	22,652,181.00	17,197,181.00		5,455,000.00						
304003	渭南市保障性住房工作中心	4,555,469.00	4,555,469.00								
304005	渭南市旧城改造事务中心	3,152,096.00	3,152,096.00								
304006	渭南市泵站管理中心	9,686,636.00	9,686,636.00								
304009	渭南市建设工程质量安全监督中心站	8,984,477.00	8,984,477.00								
304010	渭南市房地产交易管理所	11,209,272.00	11,209,272.00								

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	97,559,530.00	一、财政拨款	192,991,676.33	一、财政拨款	192,991,676.33	一、财政拨款	192,991,676.33
1、一般公共预算拨款	87,084,530.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	58,939,530.00	1、机关工资福利支出	19,252,830.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	55,475,971.00	2、机关商品和服务支出	22,328,654.00
2、政府性基金拨款	10,475,000.00	3、国防支出		(2)商品和服务支出	2,588,813.00	3、机关资本性支出	95,484,346.33
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	874,746.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	730,100.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	54,849,000.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	134,052,146.33	6、对事业单位资本性补助	202,100.00
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	6,332,065.00	(2)商品和服务支出	38,365,700.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	874,746.00
		10、卫生健康支出	2,196,417.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出	38,032,146.33	(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出	139,533,462.00	(6)资本性支出	95,686,446.33		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	6,167,486.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	97,559,530.00	本年支出合计	192,991,676.33	本年支出合计	192,991,676.33	本年支出合计	192,991,676.33
上年结转	95,432,146.33	结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	192,991,676.33	支出总计	192,991,676.33	支出总计	192,991,676.33	支出总计	192,991,676.33

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	87,084,530.00	56,350,717.00	2,588,813.00	28,145,000.00	
208	社会保障和就业支出	6,332,065.00	6,236,665.00	95,400.00		
20805	行政事业单位养老支出	6,332,065.00	6,236,665.00	95,400.00		
2080501	行政单位离退休	249,704.00	225,704.00	24,000.00		
2080502	事业单位离退休	691,522.00	620,122.00	71,400.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5,390,839.00	5,390,839.00			
210	卫生健康支出	2,196,417.00	2,196,417.00			
21011	行政事业单位医疗	2,196,417.00	2,196,417.00			
2101101	行政单位医疗	599,098.00	599,098.00			
2101102	事业单位医疗	1,597,319.00	1,597,319.00			
212	城乡社区支出	72,388,562.00	43,537,149.00	2,493,413.00	26,358,000.00	
21201	城乡社区管理事务	72,388,562.00	43,537,149.00	2,493,413.00	26,358,000.00	
2120101	行政运行	9,684,653.00	8,739,177.00	945,476.00		
2120109	住宅建设与房地产市场监管	2,035,145.00	1,805,767.00	229,378.00		
2120199	其他城乡社区管理事务支出	60,668,764.00	32,992,205.00	1,318,559.00	26,358,000.00	
221	住房保障支出	6,167,486.00	4,380,486.00		1,787,000.00	
22101	保障性安居工程支出	1,787,000.00			1,787,000.00	
2210111	配租型住房保障	1,787,000.00			1,787,000.00	
22102	住房改革支出	4,380,486.00	4,380,486.00			
2210201	住房公积金	4,380,486.00	4,380,486.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				87,084,530.00	56,350,717.00	2,588,813.00	28,145,000.00	
301	工资福利支出			55,475,971.00	55,475,971.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	4,521,876.00	4,521,876.00			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	11,997,624.00	11,997,624.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,712,112.00	1,712,112.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	579,700.00	579,700.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	3,266,403.00	3,266,403.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	7,926,825.00	7,926,825.00			
30107	绩效工资	50101	工资奖金津补贴	906,630.00	906,630.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	6,622,620.00	6,622,620.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,472,244.00	1,472,244.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	3,918,595.00	3,918,595.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	599,098.00	599,098.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	1,597,319.00	1,597,319.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	43,393.00	43,393.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	220,426.00	220,426.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	1,252,024.00	1,252,024.00			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	3,128,462.00	3,128,462.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	5,479,050.00	5,479,050.00			
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	231,570.00	231,570.00			
302	商品和服务支出			30,479,513.00		2,588,813.00	27,890,700.00	
30201	办公费	50201	办公经费	1,109,822.00		285,822.00	824,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	829,132.00		585,532.00	243,600.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	250,000.00			250,000.00	
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	67,000.00		6,000.00	61,000.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	25,100.00		5,500.00	19,600.00	
30206	电费	50201	办公经费	29,000.00		10,000.00	19,000.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	5,160,000.00		40,000.00	5,120,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	6,000.00		6,000.00		
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	31,800.00			31,800.00	
30209	物业管理费	50201	办公经费	312,500.00		12,500.00	300,000.00	
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	167,600.00			167,600.00	

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
30211	差旅费	50201	办公经费	532,188.00		5,188.00	527,000.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	205,500.00		4,500.00	201,000.00	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	9,259,000.00			9,259,000.00	
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	3,972,800.00		20,000.00	3,952,800.00	
30215	会议费	50202	会议费	188,000.00		38,000.00	150,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	550,000.00			550,000.00	
30216	培训费	50502	商品和服务支出	180,100.00		300.00	179,800.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	59,000.00		59,000.00		
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	1,000.00		1,000.00		
30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	55,000.00			55,000.00	
30225	专用燃料费	50502	商品和服务支出	7,000.00			7,000.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费	250,000.00			250,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	3,422,000.00			3,422,000.00	
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	1,413,000.00		5,000.00	1,408,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	334,032.00		184,032.00	150,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	489,827.00		489,827.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	79,950.00		79,950.00		
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	58,900.00		58,900.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	659,160.00		450,360.00	208,800.00	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	125,700.00		3,000.00	122,700.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	268,002.00		68,002.00	200,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	381,400.00		170,400.00	211,000.00	
303	对个人和家庭的补助			874,746.00	874,746.00			
30302	退休费	50905	离退休费	375,240.00	375,240.00			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	24,600.00	24,600.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	474,906.00	474,906.00			
310	资本性支出			254,300.00			254,300.00	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	52,200.00			52,200.00	
31002	办公设备购置	50601	资本性支出	202,100.00			202,100.00	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	58,939,530.00	56,350,717.00	2,588,813.00	
205	教育支出	300.00		300.00	
20508	进修及培训	300.00		300.00	
2050803	培训支出	300.00		300.00	
208	社会保障和就业支出	6,332,065.00	6,236,665.00	95,400.00	
20805	行政事业单位养老支出	6,332,065.00	6,236,665.00	95,400.00	
2080501	行政单位离退休	249,704.00	225,704.00	24,000.00	
2080502	事业单位离退休	691,522.00	620,122.00	71,400.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5,390,839.00	5,390,839.00		
210	卫生健康支出	2,196,417.00	2,196,417.00		
21011	行政事业单位医疗	2,196,417.00	2,196,417.00		
2101101	行政单位医疗	599,098.00	599,098.00		
2101102	事业单位医疗	1,597,319.00	1,597,319.00		
212	城乡社区支出	46,030,262.00	43,537,149.00	2,493,113.00	
21201	城乡社区管理事务	46,030,262.00	43,537,149.00	2,493,113.00	
2120101	行政运行	9,684,653.00	8,739,177.00	945,476.00	
2120109	住宅建设与房地产市场监管	2,035,145.00	1,805,767.00	229,378.00	
2120199	其他城乡社区管理事务支出	34,310,464.00	32,992,205.00	1,318,259.00	
221	住房保障支出	4,380,486.00	4,380,486.00		
22102	住房改革支出	4,380,486.00	4,380,486.00		
2210201	住房公积金	4,380,486.00	4,380,486.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			58,939,530.00	56,350,717.00	2,588,813.00	
301	工资福利支出			55,475,971.00	55,475,971.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	4,521,876.00	4,521,876.00		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	11,997,624.00	11,997,624.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,712,112.00	1,712,112.00		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	579,700.00	579,700.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	3,266,403.00	3,266,403.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	7,926,825.00	7,926,825.00		
30107	绩效工资	50101	工资奖金津补贴	906,630.00	906,630.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	6,622,620.00	6,622,620.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,472,244.00	1,472,244.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	3,918,595.00	3,918,595.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	599,098.00	599,098.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	1,597,319.00	1,597,319.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	43,393.00	43,393.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	220,426.00	220,426.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	1,252,024.00	1,252,024.00		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	3,128,462.00	3,128,462.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	5,479,050.00	5,479,050.00		
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	231,570.00	231,570.00		
302	商品和服务支出			2,588,813.00		2,588,813.00	
30201	办公费	50201	办公经费	285,822.00		285,822.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	585,532.00		585,532.00	
30202	印刷费	50201	办公经费				
30202	印刷费	50502	商品和服务支出	6,000.00		6,000.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	5,500.00		5,500.00	
30206	电费	50201	办公经费	10,000.00		10,000.00	
30206	电费	50502	商品和服务支出	40,000.00		40,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	6,000.00		6,000.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出				
30209	物业管理费	50201	办公经费	12,500.00		12,500.00	
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出				
30211	差旅费	50201	办公经费	5,188.00		5,188.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	4,500.00		4,500.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费				
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	20,000.00		20,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	38,000.00		38,000.00	
30216	培训费	50203	培训费				
30216	培训费	50502	商品和服务支出	300.00		300.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	59,000.00		59,000.00	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	1,000.00		1,000.00	
30218	专用材料费	50502	商品和服务支出				
30225	专用燃料费	50502	商品和服务支出				
30226	劳务费	50205	委托业务费				

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	5,000.00		5,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	184,032.00		184,032.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	489,827.00		489,827.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	79,950.00		79,950.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	58,900.00		58,900.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	450,360.00		450,360.00	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	3,000.00		3,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	68,002.00		68,002.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	170,400.00		170,400.00	
303	对个人和家庭的补助			874,746.00	874,746.00		
30302	退休费	50905	离退休费	375,240.00	375,240.00		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	24,600.00	24,600.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	474,906.00	474,906.00		
310	资本性支出						
31002	办公设备购置	50306	设备购置				
31002	办公设备购置	50601	资本性支出				
31009	土地补偿	50305	土地拆迁补偿和安置支出				

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款	10,475,000.00	一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	5,020,000.00
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出	10,475,000.00	其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	5,455,000.00
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出	10,475,000.00	六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出	10,475,000.00	八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计	10,475,000.00	本年支出合计	10,475,000.00	本年支出合计	10,475,000.00	本年支出合计	10,475,000.00

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	38,620,000.00	
304	渭南市住房和城乡建设局	38,620,000.00	
304001	渭南市住房和城乡建设局	19,295,000.00	
	专用项目	19,295,000.00	
	部门预算专用项目	13,515,000.00	
	2026年度施工图审查专项经费	1,034,000.00	施工图审查专项经费
	2026年工程项目前期费用	1,410,000.00	工程项目前期费用
	2026年资产购置	33,000.00	资产购置
	村镇建设、公用事业监管服务履职业务费	1,081,000.00	付村镇建设、公用事业监管服务履职业务费
	工改系统维护经费	300,000.00	工改系统维护经费
	建筑、房产行业监管服务履职业务费	705,000.00	支付建筑、房产行业监管服务履职业务费
	老旧小区改造及支建筑服务业工作经费	390,000.00	老旧小区改造及支建筑服务业工作经费
	农村人居环境提升、建制镇生活污水垃圾管理等业务费	282,000.00	农村人居环境提升、建制镇生活污水垃圾管理等业务费
	市海绵办海绵城市建设工作经费	400,000.00	市海绵办海绵城市建设工作经费
	市政道路、人行道、排水管网维修、防内涝等	7,880,000.00	对城区管护范围内的城区道路、人行道、桥梁等进行日常维修养护
	部门预算专用项目(罚)	260,000.00	
	罚没执法办案经费	260,000.00	罚没执法办案经费
	部门预算专用项目(费)	500,000.00	
	(收费)城市道路占用挖掘修复费	500,000.00	负责城市道路挖掘安全文明施工和修复质量的监督,做好监督管理工作,严格按照开挖审批规范流程办理相关手续,严把挖掘修复审批关。
	部门预算专用项目(基)	5,020,000.00	
	(基金)2026年市政道路、人行道、排水管网维修、防内涝等专项业务费	5,020,000.00	对管辖范围内的城市基础设施进行养护,对排水管网、排水管道进行清淤,完成汛前汛期和汛后的防汛工作等。

单位编码	单位(项目)名称	项目金额	项目简介
304002	渭南市路灯管理站	14,000,000.00	
	专用项目	14,000,000.00	
	部门预算专用项目	8,545,000.00	
	市级路灯电费及设备运营维护费	8,468,300.00	保障路灯亮灯率和市民安全出行
	资产购置	76,700.00	保障路灯亮灯率和市民安全出行
	部门预算专用项目(基)	5,455,000.00	
	(基金)市政路灯电费及设备运营维护费	5,455,000.00	保障路灯亮灯率和市民安全出行
304003	渭南市保障性住房工作中心	1,887,000.00	
	专用项目	1,887,000.00	
	部门预算专用项目	1,887,000.00	
	(资产)公共租赁住房管理费	600,000.00	市本级管理公租房1927套,分布在惠园小区、百合园小区、民生园小区、民生苑小区、青青家园小区五个小区。2026年预收租金458万元,租金收入主要用于公租房的管理、维修、设施更新、物业服务费补贴。
	(资产)公共租赁住房计提大修基金	399,000.00	市本级管理公租房1927套,分布在惠园小区、百合园小区、民生园小区、民生苑小区、青青家园小区五个小区。2026年预收租金458万元,租金收入主要用于公租房的管理、维修、设施更新、物业服务费补贴。
	(资产)公共租赁住房律师费	108,000.00	市本级管理公租房1927套,分布在惠园小区、百合园小区、民生园小区、民生苑小区、青青家园小区五个小区。2026年预收租金458万元,租金收入主要用于公租房的管理、维修、设施更新、物业服务费补贴。
	(资产)公共租赁住房维修费	380,000.00	市本级管理公租房1927套,分布在惠园小区、百合园小区、民生园小区、民生苑小区、青青家园小区五个小区。2026年预收租金458万元,租金收入主要用于公租房的管理、维修、设施更新、物业服务费补贴。
	(资产)公共租赁住房物业服务费补贴	300,000.00	市本级管理公租房1927套,分布在惠园小区、百合园小区、民生园小区、民生苑小区、青青家园小区五个小区。2026年预收租金458万元,租金收入主要用于公租房的管理、维修、设施更新、物业服务费补贴。
	保障房规划立项管理专项经费	80,800.00	召开全市保障性住房建设工作会议,每季度巡查各县市区保障房进展情况,市级保障性住房信息平台建设工作以及信息平台维护工作,印制保障对象资格审查表、申请表。由市保障中心组织实施项目,资金来源市财政拨款
	资产购置	19,200.00	召开全市保障性住房建设工作会议,每季度巡查各县市区保障房进展情况,市级保障性住房信息平台建设工作以及信息平台维护工作,印制保障对象资格审查表、申请表。由市保障中心组织实施项目,资金来源市财政拨款
304005	渭南市旧城改造事务中心	705,000.00	
	专用项目	705,000.00	
	部门预算专用项目	506,000.00	
	渭南市城市更新及体检工作经费	470,000.00	完成全市城市更新和城市体检工作的督导检查、业务培训、学习考察等,一体化推进城市更新及城市体检工作,确保各项工作取得实效。
	资产购置	36,000.00	资产购置
	市级专款项目	199,000.00	

单位编码	单位(项目)名称	项目金额	项目简介
	旧城规划宣传和棚户区工作经费	199,000.00	完成全市旧城规划和棚户区的业务指导,考核,宣传培训工作,对旧城居民生活环境做好服务
304006	渭南市泵站管理中心	2,300,000.00	
	专用项目	2,300,000.00	
	部门预算专用项目	2,300,000.00	
	泵站电费及设备运营维护	2,260,100.00	做好城区污水、雨水的提升排放,努力完成好市区防内涝工作任务。
	资产购置	39,900.00	购置台式计算机3台、空调3台、铁皮柜5个、摄像头4个、录像机1台、移动硬盘2个、交换设备1台。
304009	渭南市建设工程质量安全监督中心站	353,000.00	
	专用项目	353,000.00	
	部门预算专用项目	329,000.00	
	工程建设质量安全监管经费	303,500.00	负责本行政区域内房屋建筑和市政基础设施工作的质量和安全生产管理工作
	新增资产购置	25,500.00	满足办公需求
	部门预算专用项目(罚)	24,000.00	
	(罚没)质监站经费	24,000.00	依法查处建设工程质量和安全生产的违法行为
304010	渭南市房地产交易管理所	80,000.00	
	专用项目	80,000.00	
	部门预算专用项目	80,000.00	
	设备购置	24,000.00	保障渭南市房地产网签备案系统稳定运行,满足商品房和存量房网签备案需求
	网络维护建设费	56,000.00	保障渭南市房地产网签备案稳定运行,满足商品房和存量房网签备案需求

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算		政府预算		实施采购时间	预算金额	说明
							支出经济科目编码	类	款	类			
类	款	项	合计										
			合计			1,102						4,001,100.00	
212	01	01	1	全额		6						40,000.00	
212	01	01	304001	渭南市住房和城乡建设局		6						40,000.00	
212	01	01		2026年机关公用经费	C18040199其他商业保险服务								
						2	302	31	502	08		10,000.00	
212	01	01		2026年机关公用经费	C23120301车辆维修和保养服务								
						2	302	31	502	08		10,000.00	
212	01	01		2026年机关公用经费	C23120302车辆加油、添加燃料服务								
						2	302	31	502	08		20,000.00	
212	01	99	1	全额		1,096						3,961,100.00	
212	01	99	304001	渭南市住房和城乡建设局		163						1,817,000.00	
212	01	99		2026年度施工图审查专项经费	C19990000其他专业技术服务								
						1	302	27	502	05		1,034,000.00	
212	01	99		2026年工程项目前期费用	C23090199其他印刷服务								
						10	302	02	502	01		200,000.00	
212	01	99		2026年工程项目前期费用	C23110300车辆及其他运输机械租赁服务								
						50	302	39	502	01		150,000.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010201办公桌								
						5	310	02	503	06		10,000.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010202会议桌								
						16	310	02	503	06		8,600.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010202会议桌								
						1	310	02	503	06		3,000.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010204茶几								
						1	310	02	503	06		500.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010301办公椅								
						5	310	02	503	06		3,000.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010303会议椅								
						10	310	02	503	06		2,600.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010401三人沙发								
						1	310	02	503	06		2,300.00	
212	01	99		2026年资产购置	A05010501书柜								
						2	310	02	503	06		3,000.00	
212	01	99		工改系统维护经费	C16990000其他信息技术服务								
						1	302	27	502	05		300,000.00	
212	01	99		市海绵办海绵城市建设工作经费	C23090199其他印刷服务								
						10	302	02	502	01		50,000.00	
212	01	99		市海绵办海绵城市建设工作经费	C23110300车辆及其他运输机械租赁服务								
						50	302	39	502	01		50,000.00	
212	01	99	304002	渭南市路灯管理站		20						1,326,700.00	
212	01	99		市级路灯电费及设备运营维护费	B02130199其他市政公用设施施工								
						1	302	13	505	02		1,250,000.00	
212	01	99		资产购置	A02010105台式机								
						6	310	02	506	01		36,000.00	
212	01	99		资产购置	A02020200投影仪								
						1	310	02	506	01		15,000.00	
212	01	99		资产购置	A02020400多功能一体机								
						3	310	02	506	01		10,500.00	
212	01	99		资产购置	A02052305空调机组								
						1	310	02	506	01		8,000.00	
212	01	99		资产购置	A02052305空调机组								
						1	310	02	506	01		3,000.00	
212	01	99		资产购置	A05010301办公椅								
						7	310	02	506	01		4,200.00	
212	01	99	304003	渭南市保障性住房工作中心		3						19,200.00	
212	01	99		资产购置	A02021002A3 彩色打印机								
						1	310	02	503	06		15,000.00	
212	01	99		资产购置	A02021003A4 黑白打印机								
						1	310	02	503	06		1,200.00	
212	01	99		资产购置	A02021118扫描仪								
						1	310	02	503	06		3,000.00	
212	01	99	304005	渭南市旧城改造事务中心		5						136,000.00	
212	01	99		旧城规划宣传和棚户区工作经费	C23090199其他印刷服务								
						1	302	02	505	02		10,000.00	
212	01	99		旧城规划宣传和棚户区工作经费	C23110300车辆及其他运输机械租赁服务								
						1	302	39	505	02		30,000.00	
212	01	99		渭南市城市更新及体检工作经费	C23090199其他印刷服务								
						1	302	02	505	02		20,000.00	
212	01	99		渭南市城市更新及体检工作经费	C23110300车辆及其他运输机械租赁服务								
						1	302	39	505	02		40,000.00	
212	01	99		资产购置	A02020700电子白板								
						1	310	02	506	01		36,000.00	
212	01	99	304006	渭南市泵站管理中心		31						472,700.00	

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算	政府预算	实施采购时间	预算金额	说明	
类	款	项							支出经济科目编码	支出经济科目编码				
类	款	项							类	款	类	款		
212	01	99		泵站电费及设备运营维护	C17010300其他增值电信服务	增值电信服务		1	302	07	505	02	16,300.00	
212	01	99		泵站电费及设备运营维护	C18040102财产保险服务	交强险、商业险		1	302	39	505	02	11,000.00	
212	01	99		泵站电费及设备运营维护	C21040000物业管理服务	物业服务费		1	302	09	505	02	117,600.00	
212	01	99		泵站电费及设备运营维护	C23120301车辆维修和保养服务	S Z D 5046 Z X X 6 B		1	302	39	505	02	1,200.00	
212	01	99		泵站电费及设备运营维护	C23120302车辆加油、添加燃料服务	柴油		1	302	25	505	02	4,000.00	
212	01	99		泵站电费及设备运营维护	C23129900其他维修和保养服务	高压软启动柜		1	302	13	505	02	250,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C18040102财产保险服务	交强险、商业险		1	302	31	505	02	5,700.00	
212	01	99		日常公用经费	C23019900其他法律服务	法律服务费		1	302	27	505	02	5,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C23090199其他印刷服务	运行日志、发文纸、图纸		1	302	02	505	02	6,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C23110300车辆及其他运输机械租赁服务	大巴车		1	302	39	505	02	3,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C23120301车辆维修和保养服务	陕E61L19		1	302	31	505	02	3,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C23120302车辆加油、添加燃料服务	汽油		1	302	31	505	02	10,000.00	
212	01	99		资产购置	A02010105台式计算机	台式计算机		3	310	02	506	01	18,000.00	
212	01	99		资产购置	A02061804空调机	1.5P		3	310	02	506	01	9,000.00	
212	01	99		资产购置	A02091107视频监控设备	监控摄像头		4	310	02	506	01	3,400.00	
212	01	99		资产购置	A02091107视频监控设备	交换设备		1	310	02	506	01	500.00	
212	01	99		资产购置	A02091107视频监控设备	录像机		1	310	02	506	01	2,500.00	
212	01	99		资产购置	A02091107视频监控设备	移动硬盘		2	310	02	506	01	3,000.00	
212	01	99		资产购置	A05010502文件柜	铁皮柜		5	310	02	506	01	3,500.00	
212	01	99	304009	渭南市建设工程质量安全监督中心站				8					146,500.00	
212	01	99		工程建设质量安全监管经费	C15039900其他城市交通服务	其他交通		1	302	39	505	02	40,000.00	
212	01	99		工程建设质量安全监管经费	C21040000物业管理服务	物业管理		1	302	09	505	02	50,000.00	
212	01	99		工程建设质量安全监管经费	C23090199其他印刷服务	印刷		1	302	02	505	02	31,000.00	
212	01	99		新增资产购置	A02010105台式计算机	计算机		2	310	02	506	01	12,000.00	
212	01	99		新增资产购置	A02061804空调机	空调		1	310	02	506	01	3,000.00	
212	01	99		新增资产购置	A05010201办公桌	办公桌		1	310	02	506	01	2,000.00	
212	01	99		新增资产购置	A05029900其他用具	大门智能起落杆		1	310	02	506	01	8,500.00	
212	01	99	304010	渭南市房地产交易管理所				866					43,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C18040200再保险服务	陕EE0355		1	302	31	505	02	3,000.00	
212	01	99		日常公用经费	C23120301车辆维修和保养服务	陕EE0355		1	302	31	505	02	9,550.00	
212	01	99		日常公用经费	C23120302车辆加油、添加燃料服务	陕EE0355		860	302	31	505	02	6,450.00	
212	01	99		设备购置	A02010105台式计算机	202601		4	310	02	506	01	24,000.00	

表12

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况									
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算									会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算									会议费	培训费						
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			小计	因公出国(境)费用	公务接待费				公务用车购置及运行维护费			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费										
						公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务用车运行维护费							公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务用车运行维护费				公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务用车运行维护费								
	合计	1,418,250.00	379,650.00		61,000.00	318,650.00	179,800.00	138,850.00	138,000.00	900,600.00	1,116,950.00	198,850.00		60,000.00	138,850.00		138,850.00	188,000.00	730,100.00	-301,300.00	-180,800.00		-1,000.00	-179,800.00	-179,800.00		50,000.00	-170,500.00			
304	晋南市住房和城乡建设局	1,418,250.00	379,650.00		61,000.00	318,650.00	179,800.00	138,850.00	138,000.00	900,600.00	1,116,950.00	198,850.00		60,000.00	138,850.00		138,850.00	188,000.00	730,100.00	-301,300.00	-180,800.00		-1,000.00	-179,800.00	-179,800.00		50,000.00	-170,500.00			
304001	晋南市住房和城乡建设局	1,184,800.00	296,800.00		57,000.00	239,800.00	179,800.00	60,000.00	138,000.00	750,000.00	855,000.00	117,000.00		57,000.00	60,000.00		60,000.00	188,000.00	550,000.00	-329,800.00	-179,800.00				-179,800.00		50,000.00	-200,000.00			
304002	晋南市路灯管理站	19,950.00	19,950.00			19,950.00		19,950.00			19,950.00	19,950.00			19,950.00																
304003	晋南市保障性住房工作中心	22,950.00	22,950.00		3,000.00	19,950.00		19,950.00			21,950.00	21,950.00		2,000.00	19,950.00		19,950.00			-1,000.00	-1,000.00		-1,000.00								
304005	晋南市旧城改造事务中心	141,000.00	1,000.00		1,000.00					140,000.00	161,000.00	1,000.00		1,000.00					160,000.00	20,000.00								20,000.00			
304006	晋南市泵站管理中心	20,550.00	19,950.00			19,950.00		19,950.00		600.00	20,250.00	19,950.00			19,950.00		19,950.00		300.00	-300.00									-300.00		
304009	晋南市建设工程质量安全监督中心站	10,000.00								10,000.00	19,800.00						19,800.00		19,800.00										9,800.00		
304010	晋南市房地产交易所	19,000.00	19,000.00			19,000.00		19,000.00			19,000.00	19,000.00			19,000.00		19,000.00														

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	(收费) 城市道路占用挖掘修复费				
主管部门	渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		50	执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款		50		
	其他资金				
年度目标	负责城市道路挖掘安全文明施工和修复质量的监督, 在挖掘城市道路恢复质量施工过程中, 严格按照标准统一、施工精细、拆除及时、监管到位的要求, 对城市市政设施(包括人行道井盖、电杆、电线、围墙等构筑物)做好监督管理工作, 严格按照开挖审批规范流程办理相关手续, 严把挖掘修复审批关, 杜绝不办手续擅自占挖道路, 确保城市基础设施完好无损。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	挖掘道路修复成本控制	50万元	10
	产出指标	数量指标	办理申请开挖手续	≥50份	10
			下发督办单	≥300份	10
			恢复道路	≥50处	10
		质量指标	挖掘道路恢复率	100%	10
			督办工作完成率	100%	10
		时效指标	资金支付率	100%	10
	实施时限		2026年12月底前	10	
	效益指标	社会效益指标	美化城市环境	效果显著	5
满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度	≥95%	5	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	2026年度施工图审查专项经费					
主管部门	渭南市住房和城乡建设局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		103.4	执行率分值 (10分)		
	其中:财政拨款		103.4			
	其他资金					
年度目标	强化勘察设计质量监管、规范勘察设计市场持续、确保工程设计质量安全。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	施工图审查专项经费	1034000	10	
	产出指标	数量指标	设计质量监管适度抽查		≥1次	10
		质量指标	图纸审查合格率		100%	10
			执行率		100%	10
		时效指标	资金支付率		100%	10
	实施时限		2026年12月底前	10		
	效益指标	经济效益指标	高效保障设计图纸质量		效果明显	10
		社会效益指标	图纸设计的严肃性、可行性、安全性		持续加强	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度		≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		2026年工程项目前期费用			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	141		执行率分值 (10分)
		其中:财政拨款	141		
		其他资金			
年度目标	项目建设前期审批手续办理及相关咨询业务、可研报告编制;建设用地拨地测量测绘、勘察定桩测绘;环评报告编制;稳评报告编制;规划方案评审;施工图设计;初步设计评审等。用于项目策划包装、开展基础设施招商引资工作组组织开展项目建设观摩、学习、调研、培训,开展项目宣传;处理临时性突发事务等。 工程项目前期费用				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	工程项目前期费用	1410000	10
	产出指标	数量指标	城建项目立项	≥14个	10
			可行报告	≥14个	10
			宣传展板	≥14个	10
		质量指标	立项报告合格率	≥90%	10
			项目达标率	≥90%	10
			执行率	100%	5
	时效指标	资金支付率	100%	5	
		实施时限	2026年12月底前	5	
	效益指标	经济效益指标	城市新修道路实用性	持续加强	5
		社会效益指标	城市空气质量	效果显著	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度	≥95%	5

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	2026年资产购置				
主管部门	渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		3.3	执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款		3.3		
	其他资金				
年度目标	购置办公设备, 为机关各科室业务正常开展做好保障。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	办公设备购置	33000	10
		生态环境成本指标	节约资源, 合理购买	100%	10
	产出指标	数量指标	办公设备	16件	10
		质量指标	符合办公需求	验收合格	15
		时效指标	按需配置	2026年12月底前	15
	效益指标	社会效益指标	保障机关运转	持续保障	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关科室人员满意度	≥95%	15

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
 2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	(基金) 2026年市政道路、人行道、排水管网维修、防内涝等专项业务费				
主管部门	渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		502	执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款		502		
	其他资金				
年度目标	城市基础设施养护管护, 管道清淤, 采用固定抽水点和移动泵车抽水点完成积水点抽水, 汛前、汛期及汛后防汛清淤, 检查井收水井清淤、井篦井盖补安更换, 井盖塌陷、防坠网排查安装、道路抢险, 确保主城区基础设施完好无损, 城市环境显著改善, 市民满意度、幸福感逐步提高。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	专项业务养护管护费用支出	502万元	10
	产出指标	数量指标	排水管道清淤长度	≥30公里	10
			检查井收水井清淤座数	≥9768座	10
			补安井盖	≥930座	10
			防汛	≥12次	10
			检查井收水井年清淤次数	≥2次	10
		质量指标	基础设施完好率	100%	10
	时效指标	实施时限	2026年12月底前	5	
	效益指标	社会效益指标	美化城市环境	效果显著	5
		生态效益指标	生态系统良性循环	有序提升	5
满意度指标	服务对象满意度指标	市民对城市基础设施的满意度	≥95%	5	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		村镇建设、公用事业监管服务履职业务费				
主管部门		渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		108.1	执行率分值 (10分)		
	其中:财政拨款		108.1			
	其他资金					
年度目标	完成城镇燃气管理、县城建设及市政公用领域业务培训及考察学习。开展城镇燃气安全专项检查评估、宣传教育等工作。完成城市建设年报统计。做好市区防内涝有关技术支持、物资购置、宣传教育等工作。开展县城建设及市政公用事业现场督导检查。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	村镇建设、公用事业监管服务履职业务经费	1081000	5	
	产出指标	数量指标	城镇燃气管理考察学习		1次	5
			县城建设、历史文化保护利用及市政公用领域业务培训及考察学习		2次	5
			年报、市政公用事业业务培训会议		≥2次	5
			县城建设及市政公用事业督导检查		≥12次	5
			宣传展板、手册制作、物资购置数量		≥100套	5
		质量指标	考察学习完成率		100%	5
			督导检查完成率		100%	5
			执行率		100%	5
		时效指标	资金支付率		100%	5
			实施时限		2026年12月底前	5
	效益指标	经济效益指标	燃气智能化管理普及率		显著提升	5
			城市污水处理率		≥95%	3
			历史文化名城名镇名村历史建筑数量		≥97个	3
			县城污水处理率		≥91%	3
		社会效益指标	提升燃气安全使用水平		效果明显	3
			提升污水处理水平		效果明显	3
			提升历史文化保护利用水平		效果明显	3
		生态效益指标	污水处理环境质量		显著提升	3
可持续影响指标		燃气事故发生数		显著降低	3	
		城市内涝发生次数		显著降低	3	
满意度指标	服务对象满意度指标	市民幸福感满意度		≥95%	3	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		罚没执法办案经费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	26	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	26		
		其他资金			
年度目标	1. 加强和落实全市建设工程的消防设计审查、消防验收、备案和抽查工作, 及时受理, 按时办结; 2. 积极开展各类建设工程消防违法行为线索的核实和查处。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	执法办案经费控制金额	260000	15
	产出指标	数量指标	建设工程消防专项整治次数, 执法办案案件数, 建设工程分类分项技术审查及现场评定	≥80件	15
		质量指标	违法办案办结率, 建设工程未依法审查或审查不合格, 擅自施工的; 未经消防验收或者消防验收不通过, 擅自投入使用的; 其他建设工程验收后经依法审查不合格, 不停止使用的; 违法处置率	100%	10
		时效指标	执法办案完结时间	2026年12月底前	10
	效益指标	经济效益指标	全市建设工程好的消防安全环境, 经济发展服务	持续提高	10
		社会效益指标	防范化解工程建设领域消防安全风险	持续提高	10
		可持续影响指标	政策相应等全过程的服务	持续提高	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民幸福感满意度	≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		工改系统维护经费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		30	执行率分值 (10分)	
	其中:财政拨款		30		
	其他资金				
年度目标	<p>1. 定期做好市工改审批管理系统服务器维护和防御, 确保工改服务器不受网络或病毒攻击, 能够稳定正常运行, 确保服务器存储数据安全、完整。</p> <p>2. 定期登录住建部工改平台, 梳理市工改审批管理系统存在问题, 不断优化审批事项, 完善审批功能, 不断提高审批效能。</p> <p>3. 结合省工改通报问题, 定期梳理市工改审批管理系统审批数据问题, 及时处置市县各部门、各单位反馈工程项目申报、审批问题, 不断提高项目信息完整率、正确率, 不断降低项目办件逾期率。</p> <p>4. 及时处理市工改办安排的临时任务, 如月度、季度数据统计, 参加省市工改工作会议等。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	应用维护服务费用, 机器, 人力等	300000	10
	产出指标	数量指标	电话、微信反馈问题处置数量	1000次	10
		质量指标	项目信息完整率、正确率	>90%	10
			应用宕机率、应用故障率	<5%	10
		时效指标	反馈问题及时处置率	>90%	10
	使用期限		2026年12月底前	10	
	效益指标	经济效益指标	促进建设项目开工建设	显著	10
		社会效益指标	促进建设项目开工建设	显著	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	园林绿化城市文明建设	≥90%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		建筑、房产行业监管服务履职业务费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	70.5		执行率分值 (10分)
		其中:财政拨款	70.5		
		其他资金			
年度目标	<p>监管建筑市场、工程质量安全的监督检查,每季度组织1次全市范围内工程质量安全检查。督促县市区住建部门切实履行行业监管责任,夯实企业主体责任,促使建筑市场秩序持续好转,有效保证建设工程质量安全。建立健全质量安全监管信息化、智能化建设。建立渭南市建设工程监管云平台,强化工程质量安全监管,提高监管效能。依据中办、国办印发《关于建立房地产市场平稳健康发展城市主体责任制的通知》制定《渭南市房地产市场调控工作方案》委托相关机构编制《渭南市房地产“十四五”发展规划》等。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	建筑、房产行业履职业务费	705000	10
	产出指标	数量指标	建筑行业测定编研	≥5次	10
			房地产市场评估	≥10次	10
			全市区质量安全监督检查	≥5次	10
		质量指标	编制报告合格率	100%	10
			评估完成率	100%	10
			工作执行率	100%	10
	时效指标	资金支付率	100%	5	
		实施时限	2026年12月底前	5	
效益指标	社会效益指标	房地产、建筑行业投诉	明显减少	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	市民对建筑、房地产行业满意度	≥95%	5	

注:1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		老旧小区改造及支建筑服务业工作经费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	39	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	39		
		其他资金			
年度目标	对《渭南市建设工程造价数据监测平台》做好日常维护, 定期优化升级平台操作模式, 及时补充更新调整修订后的定额标准, 补录相关数据。保障建设工程造价数据监测平台运行正常。对老旧小区改造工作督促检查指导; 对建筑绿标监管、对建筑行业统筹金监管。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	老旧小区改造及建筑行业服务工作经费	390000	5
	产出指标	数量指标	老旧小区调研方案	≥4套	5
			局机关网络信息建设	≥1套	5
			建筑行业监督检查	≥30次	5
		质量指标	方案合格率	100%	5
			执行率	100%	5
			监测平台合格率	100%	5
	时效指标	资金支付率	100%	5	
		实施时限	2026年12月底前	5	
	效益指标	经济效益指标	建筑行业服务化率	≥80%	5
			信息平台使用效率	≥80%	5
			造价定额及时更新率	100%	5
		社会效益指标	老旧小区环境改善	效果明显	5
			建筑业服务完善率	≥80%	5
建筑行业绿标普及率			≥80%	5	
生态效益指标	园林绿化城市文明建设	显著提升	5		
满意度指标	服务对象满意度指标	市民对建筑服务满意度	≥90%	5	
		老旧小区环境满意度	≥90%	5	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	农村人居环境提升、建制镇生活污水垃圾管理等业务费				
主管部门	渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	28.2		执行率分值 (10分)	
	其中:财政拨款	28.2			
	其他资金				
年度目标	各县市监督检查差旅费、交通费;建制镇生活污水垃圾宣传展板。宣传广告、手册、海报及宣传用品等。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	农村人居环境提升、建制镇生活污水垃圾管理等履职业务费	282000	10
	产出指标	数量指标	宣传展板	≥4套	10
			宣传广告	≥2套	5
			年度业务培训	1次	5
		质量指标	展板合格率	100%	5
			培训完成率	100%	5
			资金执行率	100%	5
		时效指标	资金支付率	100%	5
	实施时限		2026年12月底前	5	
	效益指标	经济效益指标	污水垃圾管理普遍性和使用效率	≥80%	5
			业务培训普及率	≥80%	5
		社会效益指标	改善居民生活环境	不断改善	5
			美丽乡村更加美丽	效果明显	5
		生态效益指标	空气质量、生态环境优良率	≥80%	5
满意度指标	服务对象满意度指标	市民对垃圾分类工作满意度	≥90%	5	
		村民建制镇环境满意度	≥90%	5	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		市海绵办海绵城市建设工作经费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	40	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	40		
		其他资金			
年度目标	开展外省调研学习工作;多举措多视角多层次推进培训与宣传工作,培训不少于2次,宣传不少于10次,其中公众参与不少于两次;开展日常周巡查项目、月督导项目的车辆使用保障;迎检住建部季度跟踪评估海绵城市建设情况;迎接住建部年度绩效考核工作,制作迎检书籍资料;调研迎检工作处理临时性突发事务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	市海绵城市建设工作领导小组办公室履职业务费	400000	10
	产出指标	数量指标	办公用品	19人	10
			车辆保障(含日常项目检查、督导、调研、迎检等)	≥130次	10
			省内和省外长效机制调研学习	≥3次	10
			迎检活动	≥5次	5
		培训	≥2次	5	
		宣传	≥10次	5	
		质量指标	项目达标率	100%	5
	执行率		100%	5	
	时效指标	实施时限	2026年12月底前	5	
	效益指标	经济效益指标	海绵城市建设	效果显著	5
		社会效益指标	城市水文生态	持续改善	5
		生态效益指标	城市内涝	有效缓解	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民对海绵城市建设工作的满意度	≥90%	5

注:1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		市政道路、人行道、排水管网维修、防内涝等			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	788	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	788		
		其他资金			
年度目标	本年度对管护范围内的城区道路、人行道进行维护养护、更换修补花砖,对主城区主次干道沥青混凝土、混凝土路面维护养护,对城区7座桥梁维护养护,有效保障城区道路、人行道及桥梁平整无坑洼无破损,美化城市环境,提升城市面貌,保障市民安全出行。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	专项业务养护管护费用支出	788万元	10
	产出指标	数量指标	维修管护城区道路条数	≥68条	10
			维修城区道路面积	≥313万平方米	10
			维修人行道面积	≥206万平方米	10
			主次干道、混凝土路面维护养护次数	≥4次	10
			维护桥梁	≥7座	10
		质量指标	基础设施完好率	100%	5
	时效指标	实施时限	2026年12月底前	5	
	效益指标	社会效益指标	美化城市环境	不断改善	5
		生态效益指标	生态系统良性循环	效果显著	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民对垃圾分类工作满意度	有序提升	5
市民对城市基础设施的满意度			≥95%	5	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门,应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		(资产) 公共租赁住房管理费				
主管部门		(304) 渭南住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	60		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	60			
		其他资金				
年度目标	市本级公租房1927套, 分布在5个小区, 管理费主要用于公租房的管理, 租金收缴, 合同签订, 违规违纪处理。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	公租房管理费预算控制数	≤60万元	10	
	产出指标	数量指标	公租房日常管理户数		≤1927户	15
		质量指标	完成租金收缴任务指标		≥95%	15
		时效指标	完成时限		12月底以前	5
	公租房管理费实施期限		12月底以前	10		
	效益指标	社会效益指标	公租房居住环境		得到改善	20
满意度指标	服务对象满意度指标	小区住户满意度		≥95%	15	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		(资产) 公共租赁住房维修费				
主管部门		(304) 渭南住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	38		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	38			
		其他资金				
年度目标	市本级公租房1927套, 分布在5个小区, 各小区入住年限都达到8年以上, 惠园小区公租房已达20年以上, 都进入维修期。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	公租房维修费预算控制数	≦38万元	10	
	产出指标	数量指标	维修面积		≦99859.25m ²	15
		质量指标	公租房维修各项指标		达标	10
		时效指标	完成时限		12月底以前	10
	公租房维修费实施期限		12月底以前	10		
	效益指标	社会效益指标	公租房居住环境		得到改善	20
满意度指标	服务对象满意度指标	小区住户满意度		≧98%	15	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	(资产) 公共租赁住房物业服务费补贴					
主管部门	(304) 渭南住房和城乡建设局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		30	执行率分值 (10分)		
	其中: 财政拨款		30			
	其他资金					
年度目标	市本级公租房1927套, 分布在5个小区, 为了使每个公租房所在小区物业公司提高管理水平, 因公租房物业费收费低, 给物业公司适当补助。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	公租房物业服务费预算控制数	≦30万元	10	
	产出指标	数量指标	每年12月根据各小区管理户数进行补助		1年一次	10
		质量指标	要求各个小区卫生质量, 出问题及时维修。		达标	20
		时效指标	完成时限		12月底以前	5
	公租房物业服务费补贴实施期限		12月底以前	10		
	效益指标	社会效益指标	公租房居住环境		得到提升	20
满意度指标	服务对象满意度指标	小区住户满意度		≧95%	15	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	(资产) 公共租赁住房计提大修基金				
主管部门	(304) 渭南住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		39.9	执行率分值 (10分)	
	其中: 财政拨款		39.9		
	其他资金				
年度目标	市本级公租房1927套, 分布在5个小区, 根据陕建发[2014]415号计提大修基金, 用于公租房大型维修。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	公租房大修基金预算控制数	≤39.9万元	10
	产出指标	数量指标	大修基金涉及面积	≤99859.25m ²	10
		质量指标	公租房大修各项指标	达标	20
		时效指标	完成时限		12月底以前
	公租房维修费补贴实施期限			12月底以前	10
	效益指标	社会效益指标	公租房居住环境	得到提升	20
满意度指标	服务对象满意度指标	小区住户满意度	≥95%	15	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		(资产) 公共租赁住房律师费				
主管部门		(304) 渭南住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	10.8		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	10.8			
		其他资金				
年度目标	市本级公租房1927套, 分布在5个小区, 因住户比较多, 人员比较杂, 对每年不交租金住户交由律师事务所进行追缴, 对违规住户进行受理。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	公租房律师费预算控制数	≤10.8万元	10	
	产出指标	数量指标	每年给律师事务所提供未交租金住户及违规住户名单, 咨询相关问题		≤2次	10
		质量指标	追缴率诉讼率		达标	20
		时效指标	完成时限		12月底以前	5
	公租房律师费实施期限		12月底以前	10		
	效益指标	社会效益指标	低收入家庭对保障房的需求水平		得到提升	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	部门工作人员满意度		≥95%	15

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		保障房规划立项管理专项经费			
主管部门		(304) 渭南住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	8.08	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	8.08		
		其他资金			
年度目标	做好全市各县市区保障性住房检查督促工作以及资产确权工作, 完成保障房各项工作任务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	保障房规划立项管理专项经费	8.08万元	10
	产出指标	数量指标	召开住房建设会议	1次	5
			对各县市区保障房检查	4次	5
			信息平台管理维护	4次	5
			检查各县市区保障房资产确权	4次	5
	质量指标	保障房各项指标达标率		≥95%	15
		时效指标	支付率	100%	5
			规划立项管理实施期限	2026年12月底以前	10
	效益指标	社会效益指标	中低收入家庭对保障房的需求	满足	15
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对保障房工作满意	≥95%	15	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		专项购置			
主管部门		(304)渭南住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	1.92	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	1.92		
		其他资金			
年度目标	做好全市各县市区保障性住房检查督促工作以及资产确权工作,完成保障房各项工作任务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	档案柜、办公桌专项经费	1.92万元	10
	产出指标	数量指标	购买档案柜	15件	10
			办公桌	2件	5
		质量指标	档案柜、办公桌各项指标达标率	≥95%	20
		时效指标	支付率	100%	5
	档案柜办公桌购买实施期限		2026年12月底以前	10	
	效益指标	社会效益指标	中低收入家庭对保障房的需求	满足	15
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对保障房工作满意	≥95%	15	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称	泵站电费及设备运营维护					
主管部门	渭南市住房和城乡建设局					
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		226.01	执行率分值 (10分)		
	其中:财政拨款		226.01			
	其他资金					
年度目标	做好城区污水、雨水的提升排放,努力完成好市区防内涝工作任务。做好设备检修、维护和保养,确保全年设备完好率达98%以上。加大管理力度,强化安全责任意识,确保全年安全运行率达100%					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	泵站电费及设备运营维护	226.01万元	20	
	产出指标	数量指标	污水及雨水抽排量		≥2500万立方米	2
			水泵维修保养		≥5次	2
			格栅维修保养		≥2次	2
			启闭机维修保养		≥1次	2
			高低压设备维修保养		≥2次	2
			起重设备维修保养		≥1次	2
			发电设备维修保养		≥5次	2
			格栅前池垃圾清理		≥2次	2
			泵池清淤		≥1次	2
			垃圾清运		≥20次	2
		设备日常巡检		≥140次	2	
		质量指标	设备完好率		≥98%	2
			安全运行率		100%	2
	时效指标	设备故障排查响应时间		≤0.5小时	1	
		设备维修响应时间		≤1小时	1	
		实施期限		2026年12月底前	2	
	效益指标	社会效益指标	市民对城市环境需求		满足	15
		生态效益指标	市民居住生态环境		改善	15
满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度		≥95%	10	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		资产购置			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	3.99	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	3.99		
		其他资金			
年度目标	购买台式计算机3台,空调3台,摄像头4个,录像机1台,移动硬盘2个,交换设备1台,铁皮文件柜5个,满足工作需要,提高办事效率。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	新增资产购置费	3.99	20
	产出指标	数量指标	购置台式计算机数量	3台	3
			购置空调数量	3台	3
			购置监控摄像头数量	4个	3
			购置录像机数量	1台	3
			购置移动硬盘数量	2个	3
			购置交换设备数量	1台	3
			购置铁皮文件柜数量	5个	3
	质量指标	政府采购率	100%	2	
		采购完成率	≥90%	2	
	时效指标	资金支付率	100%	3	
		实施期限	2026年11月底前	2	
效益指标	社会效益指标	满足科室业务工作	工作效率提高	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%	10	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		旧城规划宣传和棚户区工作经费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	19.90	执行率分值(10分)	
		其中:财政拨款	19.90		
		其他资金			
总体目标	完成全市旧城规划和棚户区的业务指导,考核,宣传培训工作,对旧城居民生活环境做好服务				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本指标	旧城规划宣传和棚户区工作经费	≤19.9万元	10
	产出指标	数量指标	业务宣传培训	≥2次	10
			业务巡查	≥4次	10
			业务考核	≥2次	10
	产出指标	质量指标	保障业务开展达标率	≥95%	10
		时效指标	资金支付率	≥95%	10
			预算支付进度	2026年12月底	10
	效益指标	生态效益指标	持续改造居民生活环境	持续改善	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	部门对业务宣传培训满意度	≥90%	5
居民对生活环境满意度			≥90%	5	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		渭南市城市更新及体检工作经费				
主管部门		渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	47.00	执行率分值(10分)		
		其中:财政拨款	47.00			
		其他资金				
总体目标	完成全市城市更新和城市体检工作的督导检查、业务培训、学习考察等,一体化推进城市更新及城市体检工作,确保各项工作取得实效。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90分)	
	成本指标	社会成本指标	渭南市城市更新及体检工作经费	47万元	10	
			产出指标	数量指标	业务工作培训会	≥4次
				调研考察	≥2次	10
				业务巡查	≥4次	10
		质量指标	保证业务开展达标率	≥95%	10	
		时效指标	资金支付率	≥95%	10	
			预算支出进度	2026年12月底前	10	
	效益指标	社会效益指标	城市居住环境状况	良好	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民对生活环境满意度	≥90%	10	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		网络维护建设费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	5.60		执行率分值 (10分)
		其中:财政拨款	5.60		
		其他资金			
年度目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	网络维护建设费	5.6万	20
	产出指标	数量指标	网签备案系统检查维护	≥4次	10
		质量指标	网签备案系统安全运行率	≥95%	10
		时效指标	资金支付率	≥95%	20
	效益指标	社会效益指标	网签备案系统稳定运行	≥95%	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对房地产网签备案系统服务满意度	≥95%	20

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		设备购置				
主管部门		渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	2.40		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	2.40			
		其他资金				
年度目标						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	设备购置	2.4万	20	
	产出指标	数量指标	网签备案系统检查维护		≥4次	10
		质量指标	网签备案系统安全运行率		≥95%	10
		时效指标	资金支付率		≥95%	20
	效益指标	社会效益指标	网签备案系统稳定运行		≥95%	10
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对房地产网签备案系统服务满意度		≥95%	20	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		市政路灯电费及设备运行维护费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	846.83		执行率分值 (10分)
		其中:财政拨款	846.83		
		其他资金			
年度目标	维修更换路灯1300盏以上,处理电缆故障90处以上,做好路灯灯杆防腐刷漆及设备清理保洁,补齐城市照明短板,解决部分路段有路无灯和照度不足问题。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	市政路灯电费及设备运营维护费	846.83	20
	产出指标	数量指标	维修路灯	≥ 1300 盏	10
		质量指标	路灯亮灯率	$\geq 99\%$	10
		时效指标	实施期限	2026年12月底	10
	效益指标	社会效益指标	路灯设施建设率	≥ 98 处	15
		可持续影响指标	公共服务水平	逐步提高	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民对路灯设施的满意度	$\geq 95\%$	10

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		市政路灯电费及设备运行维护费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	7.67	执行率分值 (10分)	
		其中:财政拨款	7.67		
		其他资金			
年度目标	维修更换路灯1300盏以上,处理电缆故障90处以上,做好路灯灯杆防腐刷漆及设备清理保洁,补齐城市照明短板,解决部分路段有路无灯和照度不足问题。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	预算控制数	7.67	20
	产出指标	数量指标	3P空调	1台	3
			1.5P空调	1台	3
			多功能一体机	3台	3
			台式计算机	6台	3
			投影仪	1台	3
			办公椅	7把	3
		质量指标	政府采购率	100%	3
			采购完成率	≥95%	3
	时效指标	实施期限	2026年12月底	3	
		资金支付率	≥95%	3	
	效益指标	社会效益指标	提升工作效率	≥95%	30
满意度指标	服务对象满意度指标	市民对路灯设施的满意度	≥95%	10	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		市政路灯电费及设备运行维护费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	545.5		执行率分值 (10分)
		其中:财政拨款	545.5		
		其他资金			
年度目标	维修更换路灯1300盏以上,处理电缆故障90处以上,做好路灯灯杆防腐刷漆及设备清理保洁,补齐城市照明短板,解决部分路段有路无灯和照度不足问题。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	市政路灯电费及设备运营维护费	545.5	20
	产出指标	数量指标	维修路灯	≥ 1300 盏	10
		质量指标	路灯亮灯率	$\geq 99\%$	10
		时效指标	实施期限	2026年12月底	10
	效益指标	社会效益指标	路灯设施建设率	≥ 98 处	15
		可持续影响指标	公共服务水平	逐步提高	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民对路灯设施的满意度	$\geq 95\%$	10

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		工程建设质量安全监管经费			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	30.35		执行率分值 (10分)
		其中:财政拨款	30.35		
		其他资金			
年度目标	<p>宣传贯彻有关建设工程质量和安全方面的法律、法规;监督检查建设工程的质量和安全生产工作;接受并即时处理建设工程质量和安全生产方面的举报和投诉;查处违反建设工程质量和安全法律、法规的行为;法律、法规规定的其他职责。</p> <p>确保日常办公正常运转,为开展建设工程质量安全监督管理工作提供有力保障。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	建设工程质量安全监督管理经费预算控制数	30.35万元	10
		社会成本	开展“质量月”、“安全月”宣传	2次	10
		生态环境成本	无		
	产出指标	数量指标	全市质量安全检查次数	≥2次	3
			质量通病检查次数	2次	3
			原材料抽测抽检	2次	3
			日常监督管理检查次数	≥120次	5
		质量指标	建设工程安全事故率	0	5
			建设工程质量合格率	100%	5
			建筑企业安全标准化合格率	≥95%	3
	时效指标	按时完成工作任务	12/1/2026	3	
	效益指标	经济效益指标	无		
		社会效益指标	稳步推进”保交楼“”保交房“”保交付“工作	效果显著	10
		生态效益指标	推进标准化工地建设,推广节能绿色建筑工作,降碳减排	效果显著	10
		可持续影响指标	规范建设各方责任主体行为,提高工程质量,保证施工安全	长期	10
满意度指标	服务对象满意度指标	建设各方责任主体满意度	≥95%	10	

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		新增资产购置			
主管部门		渭南市住房和城乡建设局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	2.55	执行率分值(10分)	
		其中:财政拨款	2.55		
		其他资金			
年度目标	为满足工作需要,提高办事效率,购置资产5件,其中电脑2台、空调1台、办公桌1张、大门智能起落杆1套。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	资产购置预算控制数	2.55万元	20
		社会成本	无		
		生态环境成本	无		
	产出指标	数量指标	购置电脑、空调、办公桌和起落杆数量	5件	10
		质量指标	资产达标率	100%	10
		时效指标	实施期限	2026年9月底前	10
	效益指标	经济效益指标	无		
		社会效益指标	满足科室业务工作	持续发展	30
		生态效益指标	无		
		可持续影响指标	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满足度	≥90%	10

表13-32

部门专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称		(罚没) 质监站经费				
主管部门		渭南市住房和城乡建设局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	2.40		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款				
		其他资金	2.40			
年度目标	组织全市季度质量安全检查; 依法查处质量安全的违法行为; 完成日常的质量安全监督管理工作					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	预算控制数		2.40万元	20
		社会成本	无			
		生态环境成本	无			
	产出指标	数量指标	全市质量安全检查次数		≥4次	10
		质量指标	规范建设工程质量安全生产行为		持续提升	10
		时效指标	实施期限		2026年12月底前	10
	效益指标	经济效益指标	无			
		社会效益指标	促进行业健康发展		持续提升	10
		生态效益指标	强化防尘治霾管理, 提升城市文明建设		效果显著	10
		可持续影响指标	保障在建工程的质量安全		长期	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	建设各方责任主体满意度		≥95%	10

部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门(单位)名称		渭南市住房和城乡建设局					
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)	
			总额	财政拨款	其他资金		
	人员经费和公用经费	保障各单位人员经费及正常运转	5,893.95	5,893.95			
	专项业务经费	城市重点项目建设、城市基础设施建设、维护专项职能经费等	2,736.10	2,736.10			
	政府性基金	城市基础设施养护管护	1,047.50	1,047.50			
	非税返还	项目建设消防设施审验、道路挖掘占道	78.40	78.40			
	金额合计		9,755.95	9,755.95			
年度总体目标	1.完成建筑行业监管建筑市场、工程质量安全的监督检查、城市体检自检数字化平台建设,全面开展城市体检工作并建立信息平台; 2.项目建设前期审批手续办理及相关咨询业务、可研报告编制,测绘、勘察定桩测绘,环评报告编制;规划方案评审、施工图设计; 3.城市基础设施养护管护,管道清淤等。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	保障各单位人员经费及正常运转			各单位人员	10
	产出指标	数量指标	城市基础设施建设			100%	10
			项目前期方案编制、可研报告编制			≥3次	10
			施工图审查政府购买服务			100%	10
			组织下县、各种检查			≥12次	10
		质量指标	资金使用合规性			100%	10
	效益指标	社会效益指标	城市基础设施建设			顺利开展	10
			全民宣教建筑质量安全			长期开展	5
			居民居住环			明显改善	5
	可持续影响指标	城市基础设施维护			不断完善	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度			≥90%	5	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(2026年度)

项目名称		部门预算专用项目				
主管部门		渭南市住房和城乡建设局		实施期限	2026年	
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	3,862.00	年度资金总额:	3,862.00		
	其中: 财政拨款	3,862.00	其中: 财政拨款	3,862.00		
	其他资金		其他资金			
总体目标	实施期总目标			年度总目标		
	1. 完成建筑行业监管建筑市场、工程质量安全的监督检查、城市体检自检数字化平台建设, 全面开展城市体检工作并建立信息平台; 2. 项目建设前期审批手续办理及相关咨询业务、可研报告编制, 测绘、勘察定桩测绘, 环评报告编制; 规划方案评审、施工图设计; 3. 城市基础设施养护管护。			1. 完成建筑行业监管建筑市场、工程质量安全的监督检查、城市体检自检数字化平台建设, 全面开展城市体检工作并建立信息平台; 2. 项目建设前期审批手续办理及相关咨询业务、可研报告编制, 测绘、勘察定桩测绘, 环评报告编制; 规划方案评审、施工图设计; 3. 城市基础设施养护管护。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	资金执行率		≥95%	10
		社会成本	项目实施对群众产生影响程度		无重大负面影响	10
		生态环境成本	施工期环保措施落实率		100%	10
	产出指标	数量指标	完成监管检查项目数		≥95%	10
		质量指标	审批手续办理合格率		合格	10
		时效指标	项目按期完成		按期完成	10
	效益指标	经济效益指标	城市基础设施完好率提升幅度		有效提升	10
		社会效益指标	建筑市场秩序规范满意度		≥90%	5
		生态效益指标	施工扬尘治理达标率		100%	5
		可持续影响指标	数字化平台稳定运行率		≥99%	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		≥90%	5

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。