渭南市数据服务中心

2025年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

配合做好全市信息化重要基础设施的规划建设和网络安全信息安全保障工作，推进各级与各部门信息传输网络和信息系统建设。承担智慧城市、互联网+、大数据、云计算、物联网等全市信息化重大项目建设的技术方案论证和评估推广工作。承担全市电子政务有关事务和技术辅助工作，协调推进政务数据资源整合和政府办公信息化，承担市政府门户网站管理和维护工作，开展信息化知识的宣传普及和教育培训工作，完成上级交办的其他工作。

（二）机构设置

渭南市数据服务中心，为正县级公益一类事业单位，内设5个科室：综合科、信息化推进科、网络运行与信息安全科、政务信息管理科、电子政务科。

二、工作任务

1、健全数据共享服务体系。修订完善我市《政务数据共享应用管理办法》《政务信息化项目建设管理办法》。加快市级平台与各部门业务系统对接，协调中省政务数据直达基层，大力保障“高效办成一件事”。

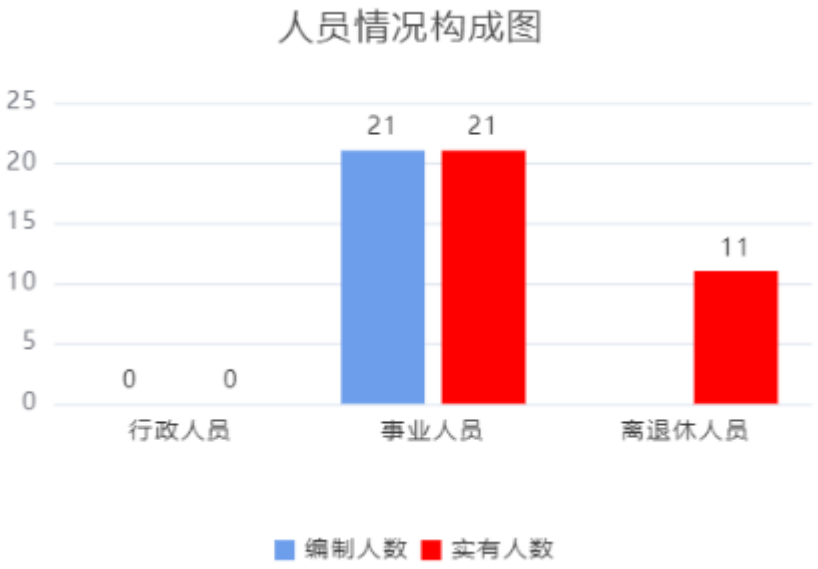
2、提高“秦务员”服务办事能力。强化“秦务员”平台总枢纽作用，持续推动各级各部门政务服务应用向“秦务

员”整合，要求各级各部门不在新、扩建政务服务应用。

3、推动政府办公数字化转型。继续推动协同办公系统与“秦政通”、电子公文系统有效对接，并积极在市委办等单位实施应用推广，为全市数字机关建设提供基础支撑。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制21人，其中行政编制0人，事业编制21人；实有人员21人，其中行政0人，事业21人。单位管理的离退休人员11人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入434.28万元，其中：一般公共预算拨款434.28万元，较上年增加101.75万元，增长30.60%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费

基数增加，经费增加；本单位当年预算支出434.28万元，其中：一般公共预算拨款434.28万元，较上年增加101.75万元，增长30.60%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费基数增加，经费增加。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入434.28万元，其中：一般公共预算拨款收入434.28万元，较上年增加101.75万元，增长30.60%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费基数增加，经费增加；本单位当年财政拨款支出434.28万元，其中：一般公共预算拨款支出434.28万元，较上年增加101.75万元，增长30.60%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费基数增加，经费增加。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出434.28万元，较上年增加101.75万元，增长30.60%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费基数增加，经费增加。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出434.28万元，其中：

1.行政运行（2013701）0.00万元，较上年减少258.86万元，下降100.00%，下降的主要原因是：单位隶属关系变化，功能科目调整；

2.其他网信事务支出（2013799）0.00万元，较上年减少8.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：单位隶属关系变化，功能科目调整；

3.行政运行（2014101）333.34万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：单位隶属关系变化，功能科目调整；

4.其他数据事务支出（2014199）13.00万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：单位隶属关系变化，功能科目调整；

5.行政单位离退休（2080501）3.54万元，较上年无增减；

6.机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）38.25万元，较上年增加4.63万元，增长13.77%，增长的主要原因是：社保缴费基数增加，经费增加；

7.行政单位医疗（2101101）15.44万元，较上年增加6.60万元，增长74.66%，增长的主要原因是：社保缴费基数增加，经费增加；

8.住房公积金（2210201）30.71万元，较上年增加11.04万元，增长56.13%，增长的主要原因是：社保缴费基数增加，经费增加。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1.按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出434.28万元，其中：

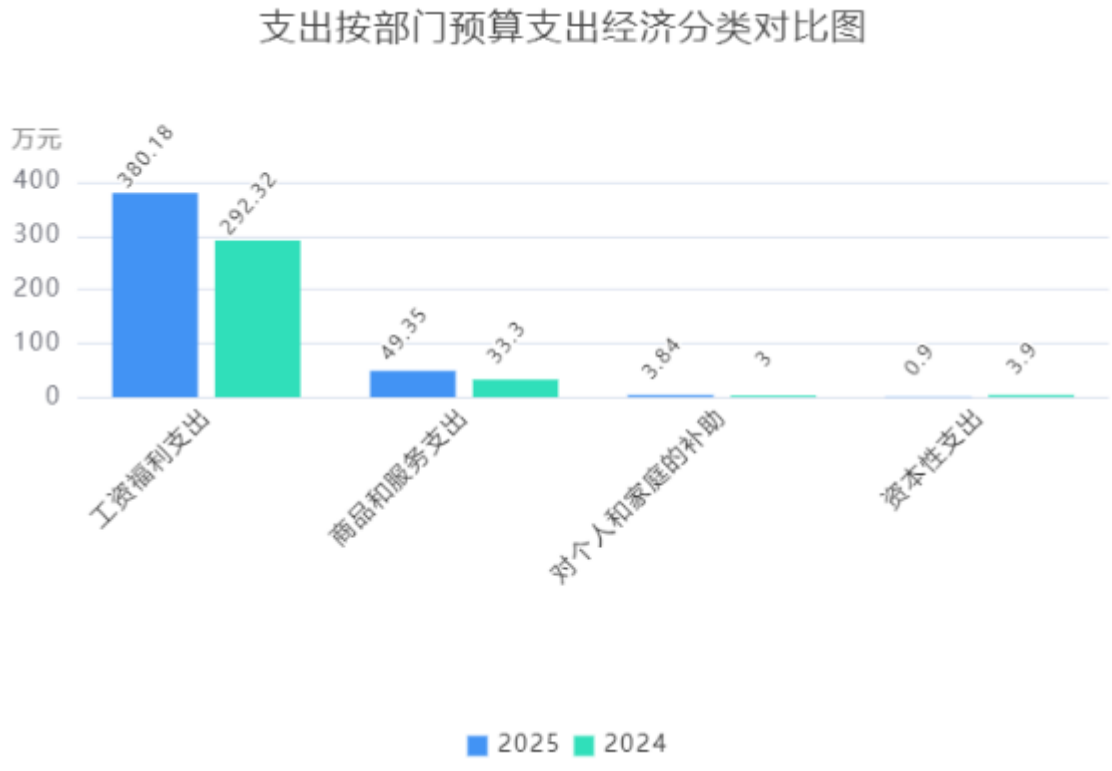
（1）工资福利支出（301）380.18万元，较上年增加

87.86万元，增长30.06%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费基数增加，经费增加；

（2）商品和服务支出（302）49.35万元，较上年增加16.05万元，增长48.20%，增长的主要原因是：在职人员薪资、职务调整，工会经费及车补增加；

（3）对个人和家庭的补助（303）3.84万元，较上年增加0.84万元，增长28.00%，增长的主要原因是：退休人员增加，经费增加；

（4）资本性支出（310）0.90万元，较上年减少3.00万元，下降76.92%，下降的主要原因是：本年资产购置计划减少。



2.按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出434.28万元，其中：

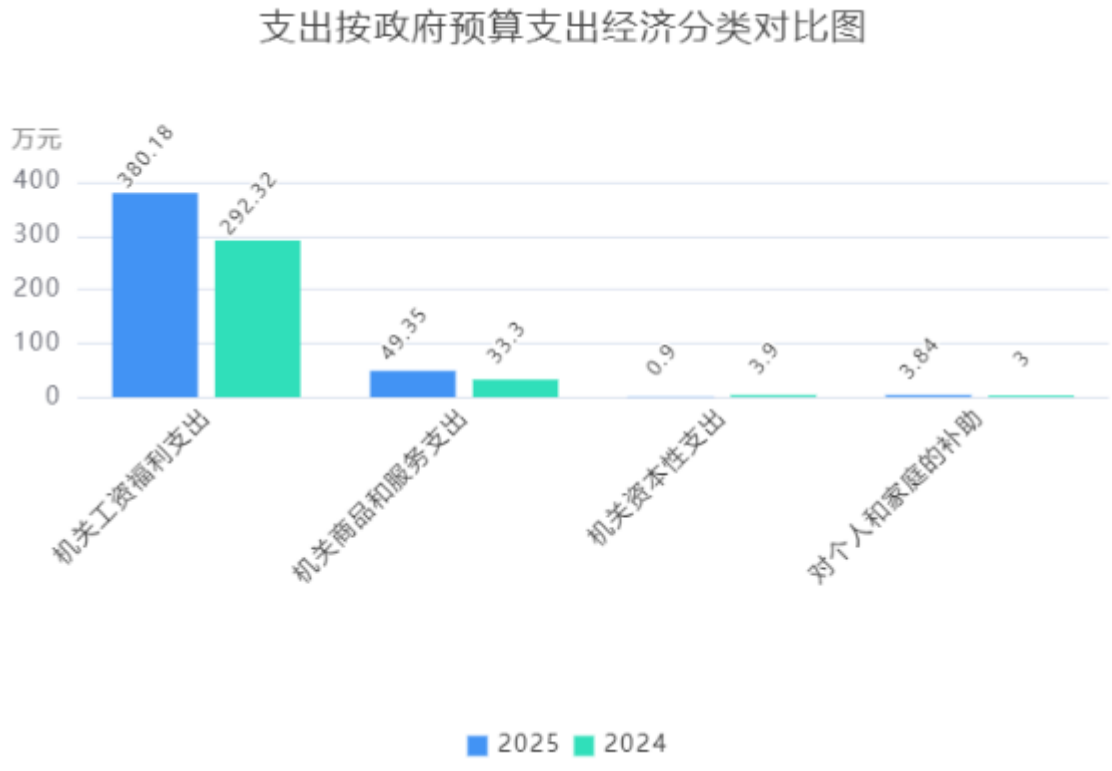
（1）机关工资福利支出（501）380.18万元，较上年增

加87.86万元，增长30.06%，增长的主要原因是：在职人员薪资调整、社保缴费基数增加，经费增加；

（2）机关商品和服务支出（502）49.35万元，较上年增加16.05万元，增长48.20%，增长的主要原因是：在职人员薪资、职务调整，工会经费及车补增加；

（3）机关资本性支出（503）0.90万元，较上年减少3.00万元，下降76.92%，下降的主要原因是：本年资产购置计划减少；

（4）对个人和家庭的补助（509）3.84万元，较上年增加0.84万元，增长28.00%，增长的主要原因是：退休人员增加，经费增加。



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.10万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费0.10万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费0.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备4台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共1.50万元，其中政府采购货物类预算0.90万元、政府采购服务类预算0.60万元、政府采购工程类预算0.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款434.28万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排37.25万元，较上年增加8.05万元，增长27.57%，增长的主要原因是：工会经费及车补等增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十五、支出功能分类：主要反映政府各项职能活动及其政策目标。根据社会主义市场经济条件下政府职能活动情况及国际通行做法，将政府支出分为类、款、项三级。

第五部分：单位预算公开报表

2025年单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市数据服务中心

保密审查情况：　　已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开报表。
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及，并按要求公开报表。

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	4,342,768.00	一、部门预算	4,342,768.00	一、部门预算	4,342,768.00	一、部门预算	4,342,768.00
1、财政拨款	4,342,768.00	1、一般公共服务支出	3,463,368.00	1、人员经费和公用经费支出	4,212,768.00	1、机关工资福利支出	3,801,777.00
(1)一般公共预算拨款	4,342,768.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	3,801,777.00	2、机关商品和服务支出	493,549.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	372,549.00	3、机关资本性支出	9,000.00
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	38,442.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	130,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	417,962.00	(2)商品和服务支出	121,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	38,442.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	154,388.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	9,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	307,050.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	4,342,768.00	**本年支出合计**	4,342,768.00	**本年支出合计**	4,342,768.00	**本年支出合计**	4,342,768.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	4,342,768.00	**支出总计**	4,342,768.00	**支出总计**	4,342,768.00	**支出总计**	4,342,768.00

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
合计		4,342,768.00	4,342,768.00										
502	渭南市人民政府办公室	4,342,768.00	4,342,768.00										
502013	渭南市数据服务中心	4,342,768.00	4,342,768.00										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
合计		4,342,768.00	4,342,768.00								
502	渭南市人民政府办公室	4,342,768.00	4,342,768.00								
502013	渭南市数据服务中心	4,342,768.00	4,342,768.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	4,342,768.00	一、财政拨款	4,342,768.00	一、财政拨款	4,342,768.00	一、财政拨款	4,342,768.00
1、一般公共预算拨款	4,342,768.00	1、一般公共服务支出	3,463,368.00	1、人员经费和公用经费支出	4,212,768.00	1、机关工资福利支出	3,801,777.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	3,801,777.00	2、机关商品和服务支出	493,549.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	372,549.00	3、机关资本性支出	9,000.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	38,442.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	130,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	417,962.00	(2)商品和服务支出	121,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	38,442.00
		10、卫生健康支出	154,388.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	9,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	307,050.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	4,342,768.00	**本年支出合计**	4,342,768.00	**本年支出合计**	4,342,768.00	**本年支出合计**	4,342,768.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	4,342,768.00	**支出总计**	4,342,768.00	**支出总计**	4,342,768.00	**支出总计**	4,342,768.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计		4,342,768.00	3,840,219.00	372,549.00	130,000.00	
201	一般公共服务支出	3,463,368.00	2,966,219.00	367,149.00	130,000.00	
20141	数据事务	3,463,368.00	2,966,219.00	367,149.00	130,000.00	
2014101	行政运行	3,333,368.00	2,966,219.00	367,149.00		
2014199	其他数据事务支出	130,000.00			130,000.00	
208	社会保障和就业支出	417,962.00	412,562.00	5,400.00		
20805	行政事业单位养老支出	417,962.00	412,562.00	5,400.00		
2080501	行政单位离退休	35,442.00	30,042.00	5,400.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	382,520.00	382,520.00			
210	卫生健康支出	154,388.00	154,388.00			
21011	行政事业单位医疗	154,388.00	154,388.00			
2101101	行政单位医疗	154,388.00	154,388.00			
221	住房保障支出	307,050.00	307,050.00			
22102	住房改革支出	307,050.00	307,050.00			
2210201	住房公积金	307,050.00	307,050.00			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				4,342,768.00	3,840,219.00	372,549.00	130,000.00	
301	工资福利支出			3,801,777.00	3,801,777.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,108,716.00	1,108,716.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	725,678.00	725,678.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	797,253.00	797,253.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	382,520.00	382,520.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	154,388.00	154,388.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4,782.00	4,782.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	307,050.00	307,050.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	321,390.00	321,390.00			
302	商品和服务支出			493,549.00		372,549.00	121,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	136,254.00		71,254.00	65,000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	1,000.00			1,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	30,000.00			30,000.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	1,000.00		1,000.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	47,815.00		47,815.00		
30229	福利费	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	207,080.00		202,080.00	5,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	30,400.00		10,400.00	20,000.00	
303	对个人和家庭的补助			38,442.00	38,442.00			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	8,400.00	8,400.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	30,042.00	30,042.00			
310	资本性支出			9,000.00			9,000.00	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	9,000.00			9,000.00	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
合计		4,212,768.00	3,840,219.00	372,549.00	
201	一般公共服务支出	3,333,368.00	2,966,219.00	367,149.00	
20141	数据事务	3,333,368.00	2,966,219.00	367,149.00	
2014101	行政运行	3,333,368.00	2,966,219.00	367,149.00	
208	社会保障和就业支出	417,962.00	412,562.00	5,400.00	
20805	行政事业单位养老支出	417,962.00	412,562.00	5,400.00	
2080501	行政单位离退休	35,442.00	30,042.00	5,400.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	382,520.00	382,520.00		
210	卫生健康支出	154,388.00	154,388.00		
21011	行政事业单位医疗	154,388.00	154,388.00		
2101101	行政单位医疗	154,388.00	154,388.00		
221	住房保障支出	307,050.00	307,050.00		
22102	住房改革支出	307,050.00	307,050.00		
2210201	住房公积金	307,050.00	307,050.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
合计				4,212,768.00	3,840,219.00	372,549.00	
301	工资福利支出			3,801,777.00	3,801,777.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,108,716.00	1,108,716.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	725,678.00	725,678.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	797,253.00	797,253.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	382,520.00	382,520.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	154,388.00	154,388.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	4,782.00	4,782.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	307,050.00	307,050.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	321,390.00	321,390.00		
302	商品和服务支出			372,549.00		372,549.00	
30201	办公费	50201	办公经费	71,254.00		71,254.00	
30202	印刷费	50201	办公经费				
30211	差旅费	50201	办公经费				
30217	公务接待费	50206	公务接待费	1,000.00		1,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	47,815.00		47,815.00	
30229	福利费	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	202,080.00		202,080.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	10,400.00		10,400.00	
303	对个人和家庭的补助			38,442.00	38,442.00		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	8,400.00	8,400.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	30,042.00	30,042.00		
310	资本性支出						
31002	办公设备购置	50306	设备购置				

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三 、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
合计		130,000.00	
502	渭南市人民政府办公室	130,000.00	
502013	渭南市数据服务中心	130,000.00	
	专用项目	130,000.00	
	部门预算专用项目	130,000.00	
	数据服务工作经费	121,000.00	数据服务工作经费
	新增资产购置（政府采购）	9,000.00	新增资产购置

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
合计								7						15,000.00	
201	41	99	1	全额				7						15,000.00	
201	41	99	502013	渭南市数据服务中心				7						15,000.00	
201	41	99		数据服务工作经费	C23090199其他印刷服务		无	1	302	02	502	01		1,000.00	
201	41	99		数据服务工作经费	C23110300车辆及其他运输机械租赁服务		无	1	302	39	502	01		5,000.00	
201	41	99		新增资产购置（政府采购）	A02021003A4 黑白打印机		无	2	310	02	503	06		3,000.00	
201	41	99		新增资产购置（政府采购）	A05010401三人沙发		无	1	310	02	503	06		3,000.00	
201	41	99		新增资产购置（政府采购）	A05010501书柜		无	2	310	02	503	06		3,000.00	

表12

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年									当年										增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费
			小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费								小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
合计		1,000.00	1,000.00		1,000.00						1,000.00	1,000.00		1,000.00															
502	渭南市人民政府办公室	1,000.00	1,000.00		1,000.00						1,000.00	1,000.00		1,000.00															
502013	渭南市数据服务中心	1,000.00	1,000.00		1,000.00						1,000.00	1,000.00		1,000.00															

表13-1

单位专项业务经费绩效目标表

（2025年度）

<table>
<tr><td colspan="3">项目名称</td><td colspan="3">数据服务工作经费</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">主管部门</td><td colspan="3">渭南市人民政府办公室</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3">资金金额
（万元）</td><td>实施期资金总额：</td><td>12.10</td><td rowspan="3">执行率分值（10分）</td></tr>
<tr><td>其中：财政拨款</td><td>12.10</td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td></td></tr>
<tr><td>总体目标</td><td colspan="5">做好数据归集、数据管理，扎实推进政务数据资源整合和政府办公信息化，提高市民及各部门之间的办事效率及满意度，确保数字经济、智慧城市、互联网+协调健康发展，大力推动各级各部门信息化和大数据建设等工作，助力市委主题活动、“十项重点工作”落地见效。</td></tr>
<tr><td rowspan="11">年度绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>指标值</td><td>分值权重（90分）</td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td>社会成本指标</td><td>项目预算控制数</td><td>12.1万元</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="5">产出指标</td><td rowspan="2">数量指标</td><td>数据收集与传输次数</td><td>≥3次</td><td>10</td></tr>
<tr><td>各部门网络维修数量</td><td>≥1次</td><td>10</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>网络线路通畅率</td><td>≥98%</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">时效指标</td><td>资金支付率</td><td>≥95%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>实施期限</td><td>12月底前</td><td>10</td></tr>
<tr><td>效益指标</td><td>社会效益指标</td><td>做好数据归集、数据管理</td><td>达到既定目标</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">满意度指标</td><td rowspan="2">服务对象满意度指标</td><td>市民网上办事满意度</td><td>≥95%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>市民网上办事效率</td><td>≥95%</td><td>10</td></tr>
</table>

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

表13-2

单位专项业务经费绩效目标表

（2025年度）

项目名称			新增资产购置（政府采购）		
主管部门			渭南市人民政府办公室		
资金金额（万元）			实施期资金总额：	0.90	执行率分值（10分）
			其中：财政拨款	0.90	
			其他资金		
总体目标	购置通用设备办公设备用于改善更新职工的办公设备，满足办公需求，保障机关工作正常运转，优化办公条件，提升服务潜力。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
	成本指标	社会成本指标	控制购置成本	≤0.9万元	15
	产出指标	数量指标	购置设备数量	≤2台	10
			购置办公家具数量	≤3个	10
		质量指标	设备合格率	100%	10
		时效指标	资金支付率	≥95%	10
			购置时间	12月底前	10
	效益指标	社会效益指标	工作效率水平	有所提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥95%	15

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

表14

单位整体支出绩效目标表

（2025年度）

部门（单位）名称			渭南市数据服务中心				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）			执行率分值（10分）
			总额	财政拨款	其他资金	
	人员经费及日常办公经费	人员工资经费及日常公用经费支出	419.28	419.28		
	数据服务工作经费	做好数据归集、数据管理，扎实推进政务数据资源整合和政府办公信息化，提高市民及各部门之间的办事效率及满意度，确保数字经济、智慧城市、互联网+协调健康发展，大力推动各级各部门信息化和大数据建设等工作，助力市委主题活动、“十项重点工作”落地见效。	12.1	12.1		
	新增资产购置	购置通用设备办公设备用于改善更新职工的办公设备，满足办公需求，保障机关工作正常运转，优化办公条件，提升服务潜力。	0.9	0.9		
	金额合计		432.28	432.28		
年度总体目标	目标1：健全数据共享服务体系。修订完善我市《政务数据共享应用管理办法》《政务信息化项目建设管理办法》。加快市级平台与各部门业务系统对接，协调中省政务数据直达基层，大力保障“高效办成一件事”。 目标2：提高“秦务员”服务办事能力。强化“秦务员”平台总枢纽作用，持续推动各级各部门政务服务应用向“秦务员”整合，要求各级各部门不在新、扩建政务服务应用。 目标3：推动政府办公数字化转型。继续推动协同办公系统与“秦政通”、电子公文系统有效对接，并积极在市委办等单位实施应用推广，为全市数字机关建设提供基础支撑。					

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重（90分）
	成本指标	社会成本指标	预算控制数	432.28万元	10
	产出指标	数量指标	保障人员工资及社保缴费	21人	2
			数据收集与传输次数	≥3次	2
			各部门网络维修数量	≥1次	2
			购置设备数量	≤2台	2
			购置办公家具数量	≤3个	2
		质量指标	部门预算完整性、准确性、细化性、及时性	100%	2
			资金使用合规性	100%	2
			绩效目标完整性、规范性、合理性	≥90%	2
			预算完成率	≥95%	2
			结转结余资金控制率	≤5%	2
			政府采购预算执行率	≥95%	2
			预决算信息公开	100%	2
			部门绩效自评率	100%	2
			绩效自评、整改报告报送及时性	100%	2
			网络线路通畅率	≥98%	2
			设备合格率	100%	2
		时效指标	预算执行进度率	大于等于序时进度	5
			经费保障及时性	≥95%	5
	效益指标	社会效益指标	做好数据归集、数据管理	达到既定目标	10
			工作效率水平	有所提升	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民网上办事满意度	≥95%	6
			市民网上办事效率	≥95%	6
			使用人员满意度	≥95%	6

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表15

专项资金总体绩效目标表

（2025年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="2"></td><td>实施期限</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">执行率分值（10分）</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">资金金额（万元）</td><td>实施期资金总额：</td><td></td><td>年度资金总额：</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>其中：财政拨款</td><td></td><td>其中：财政拨款</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td></td><td>其他资金</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">总体目标</td><td colspan="3">实施期总目标</td><td colspan="4">年度总目标</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="15">年度绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="3">三级指标</td><td>指标值</td><td>分值权重（90分）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">成本指标</td><td>经济成本</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>社会成本</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>生态环境成本</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标</td><td>数量指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">效益指标</td><td>经济效益指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>生态效益指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr>
</table>

注：1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。