渭南市市场监督管理局（本级）

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

渭南市市场监督管理局贯彻落实党中央、省委和市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。今年以来，在市委、市政府坚强领导下，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕“三个年”活动总体部署，聚焦经济社会高质量发展，突出服务人民群众和市场主体，围绕守好安全底线、保好市场秩序、拉好发展高线任务，全面发力、多点突破、纵深推进，整体工作呈现良好的态势。

（一）主要职责

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理的法律、法规、规章和中省有关方针、政策，拟订有关市场监督管理的规范性文件并组织实施，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略标准化战略和知识产权战略，拟订有关划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体信用监管。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4、负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导渭南市消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

6、负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法，推进质量强市战略和品牌建设。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

7、负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织开展产品质量安全专项整治。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。对市场主体场所(经营场所)、成品油质量、机动车销售企业、环境监测计量器具进行环境监管。按照《渭南市生态环境保护岗位责任清单》规定落实相关工作。

8、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监

察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法开展特种设备安全事故预防和调查。

9、负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担市食品安全委员会日常工作。

10、负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实中省食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品监督管理工作。负责食品生产日常监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理工作。

11、负责药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械、化妆品和保健用品监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品分类分级管理制度及药品和医疗器械经营、使用质量管理规范。开展药品不良反应、医疗器械不良事件监测和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。贯彻执行国家执业药师资格准入制度，配合相关部门做好执业药师注册管理工作。配合实施国家基本药物制度。负责麻醉药品、精神药品、疫苗等特殊药品及放射性特殊医疗器械的管理和安全监督。

12、负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。依法管理商品量、市场计量行为、计量

仲裁鉴定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

13、负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。对标准的实施情况组织开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

14、负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

15、负责知识产权与专利工作。组织制定和实施全市知识产权战略、知识产权及专利工作发展规划、阶段性工作计划。组织协调全市知识产权创造、运用、保护、管理工作，推动知识产权工作体系建设。负责全市专利行政执法工作。贯彻落实专利工作方面的优惠政策，指导企事业单位专利工作，管理、组织重大专利技术实施，负责专利市场的规范和管理。

16、负责指导全市非公经济组织党的建设。宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策。引导和监督非公经济组织遵守国家法律法规，合法经营、团结凝聚群众，维护各方合法权益，促进非公经济组织健康发展。

17、负责市场监督管理科技和信息化建设工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18、配合相关部门推进相对集中行政许可权改革工作，并落

实好行业监管责任。

19、负责推动产品商标、地理标志培育申报工作。组织全市个体工商企业参与脱贫攻坚行动。负责监督检查贫困地区生产领城消费品质量安全。负责绿色食药、医疗器械产业招商引资和相关服务保障工作。承担本行业领域智慧城市建设应用及数据采集推送、安全管理等工作。

20、履行本行业领域安全生产监管职责,负责锅炉、压力容器(含气瓶)、压力管道、索道缆车、电梯、大型游乐设施、场(厂)内专用机动车辆、大型起重机械等特种设备安全生产监督管理工作。负责医药和食品生产经营单位安全生产监督管理工作。

21、依据市政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权,承担行政职责。

22、完成市委、市政府交办的其他任务。

今年细化承担的5项省考指标任务及3项全市重点指标任务，明确责任分工，加强督促检查，确保了各项任务按期高质量完成。1、激发经营主体活力实现新突破。出台《渭南市支持个体工商户转型企业若干措施》，注册登记“个转企”37户。助力富平检验检测中心成功申报省级科技项目2个。指导红星美羚、金牛、圣唐乳业取得婴幼儿配方乳粉产品配方注册证书。指导渭南派尔森检测中心有限公司通过首次资质认定现场评审，该公司投入运营后，将成为西北首家新能源锂电池检测机构。深化知识产权金融服务，成交专利质押7笔，专利质押贷款总额1.13亿元，融资总额居全省第二位。成功签约首单商标质押融资600万元。截止11月底，全市新增各类市场主体4.4万户，累计市场主体36万户。2、深化质量强市建设展现新作为。报请市委、市政府出台《质量强

国建设纲要实施方案》，富平县被省政府授予“推进质量强国建设工作成效突出地方”。完成质量基础设施“一站式”服务线上平台搭建，建立质量基础设施“一站式”服务工作站13个，实现全市行政区域和重点园区全覆盖。提请市政府出台《渭南市贯彻落实〈计量发展规划（2021-2035年)〉实施方案》，指导陕西省羊乳制品产业计量测试中心获得开展38项检定/校准项目的技术能力。推动出台《渭南市贯彻落实〈国家标准化发展纲要〉的实施方案》《渭南市标准化工作奖励办法》，争取省局批准立项市级地方标准项目29项，近五年立项数量居全省地级市第1位。3、知识产权创造保护和运用取得新成绩。成功举办陕西省增材制造专利导航成果发布暨成果转化启动会，受到国家知识产权局高度肯定。获省级知识产权贯标企业项目20家，省专利转化专项计划项目3个。提请市委、市政府出台《渭南市知识产权强市建设推进计划》，设立3个知识产权保护试点县，完成知识产权保护综合服务平台建设，省知识产权保护示范区创建顺利完成，等待验收。截止9月底，全市共获发明专利授权111件，较去年同期增长60.8%；发明专利拥有量873件，较去年同期增长12.4%。4、食药安全监管取得新进展。一是稳步推进全国食品安全示范城市创建。出台《渭南市食品安全工作约谈暂行办法》，深入推动“两个责任”落细落实，全市7112名干部落实包抓食品生产经营主体57589家，末端发力终端见效工作机制有序推开。组织开展“六个十”专项行动及特色食品小作坊提档升级，打造示范样板企业444家，提升食品小作坊150家。深化拓展餐饮领域“眼见为‘食’”专项行动，创新增设量化分级C+档次。常态化开展食品安全“你我同查”，建立食品安全“你点我检”工作规程，培育“渭安而来”

特色品牌，完成食品抽检20237批次。举办全市食品安全突发事件（Ⅲ级）应急演练，提升应对食品安全突发事件协调配合及处置能力。二是药品安全监管效能稳步提升。深化药品安全放心工程，坚持监管服务科学化、政策服务常态化、技术服务精细化、产业服务协同化、纾困服务实效化，持续推进“百人帮百企”行动，为企业解决堵点疑点难点问题。组织开展了药品安全突发事件（Ⅳ级）应急演练，积累突发事件处置经验。5、规范市场秩序取得新成效。建立市级反不正当竞争市级联席工作机制，以市委深改办名义印发强化反垄断深入推进公平竞争政策实施若干措施的《工作机制》，得到市委主要领导充分肯定。统筹规范网络市场秩序与促进发展，大荔县通过陕西省网络示范区创建申请。受理消费者投诉2.4万余件，为消费者挽回经济损失434万元，中消协发布100个城市消费者满意度测评报告，我市连续四年居全省第1位。6、市场监管基础建设迈上新台阶。深化提升“双随机、一公开”监管，提请市政府出台《渭南市跨部门联合监管实施方案》，联席会议成员单位实现市级部门全覆盖，建立444项部门抽查事项清单和37项部门联合抽查事项清单，推动部门联合抽查从“按事项管”向“按行业管”转变，实现监管“无事不扰、无处不在”。逐步推广“互联网+明厨亮灶”智慧监管到机关食堂、养老机构食堂、社会餐饮以及流动餐车领域，学校食堂、学生集体用餐配送单位实现全覆盖。试点推行“AI抓拍预警”和流动餐车智慧化监管，推动农村流动餐车加装GPS定位系统，接入智慧监管平台，实时监控。

（二）内设机构

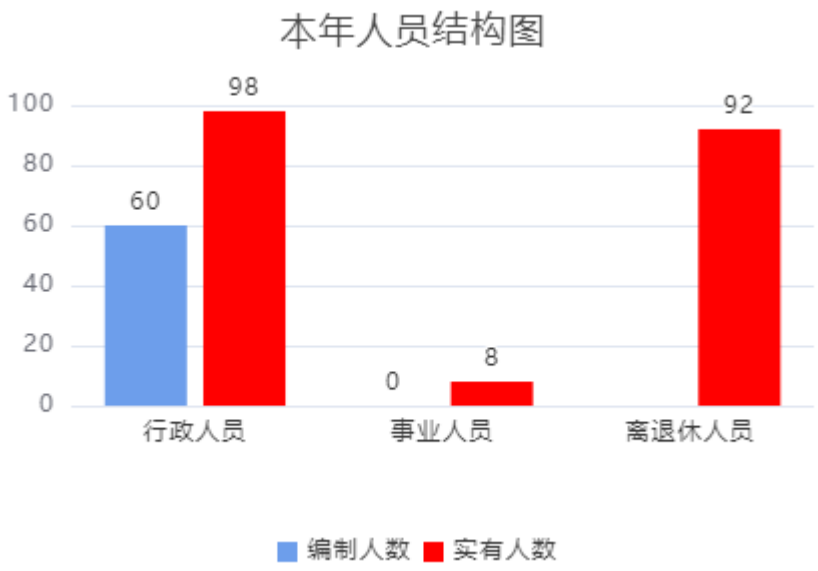
渭南市市场监督管理局设下列内设科室：办公室、组织人事科、法规科、注册登记指导管理科、信用监督管理科、反不正当竞争与价格监督检查科（稽查科）、市场与网络交易监督管理科、广告监督管理科、知识产权科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产监督管理科、食品流通监督管理科、餐饮服务监督管理科、特殊食品化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化管理科、认证认可与检验检测监督管理科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、消费者权益保护科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市市场监督管理局的本级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制60人，其中行政编制60人、事业编制0人；实有人员106人，其中行政98人、事业8人。单位管理的离退休人员92人。



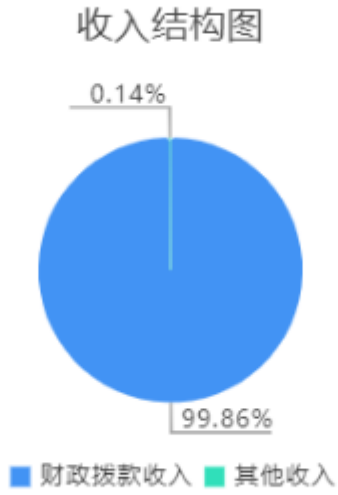
第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为3,698.92万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加367.96万元，增长11.05%，增长的主要原因是：基本支出及项目支出增加。

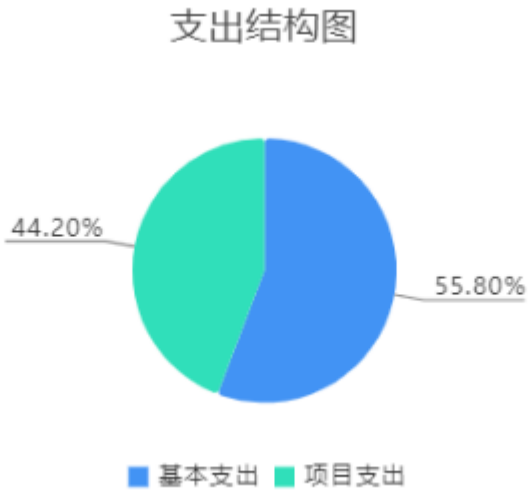
二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计3,633.54万元，其中：财政拨款收入3,628.46万元，占99.86%；其他收入5.08万元，占0.14%。



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计3,667.22万元，其中：基本支出2,046.47万元，占55.80%；项目支出1,620.75万元，占44.20%。

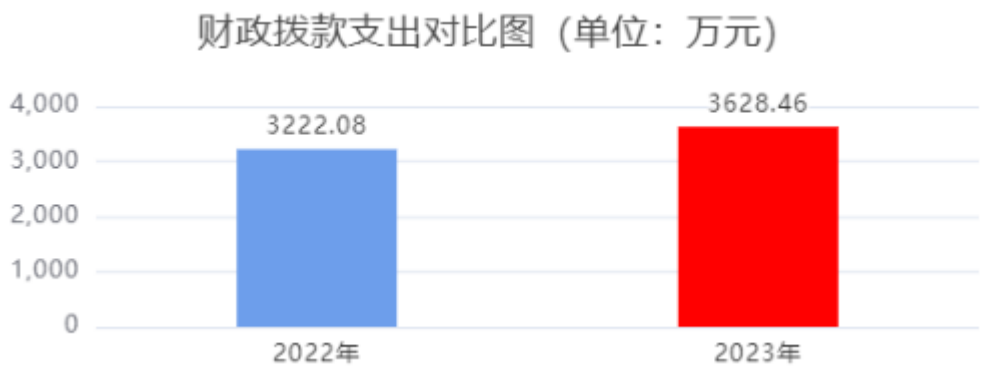


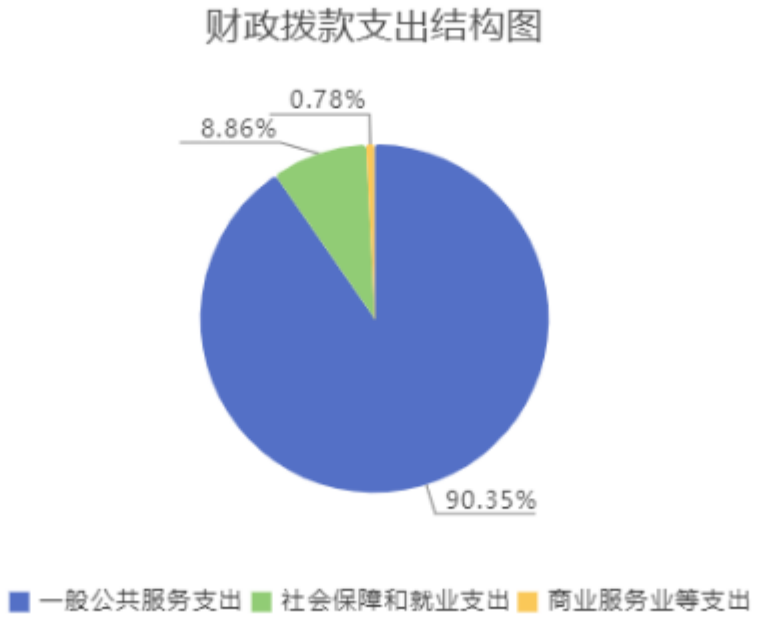
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为3,628.46万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加406.38万元，增长12.61%，增长的主要原因是：基本支出及项目支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算3,057.22万元，支出决算3,628.46万元，完成年初预算的118.68%。占本年支出合计的98.94%。与上年相比，财政拨款支出增加406.38万元，增长12.61%，增长的主要原因是：基本支出及项目支出增加。





按照政府功能分类科目，其中：

1.一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算83万元，支出决算123万元，完成年初预算的148.19%，决算数大于年初预算数的主要原因是：预算执行过程中追加了项目支出经费。

2.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算1,700.88万元，支出决算1,666.36万元，完成年初预算的97.97%，决算数小于年初预算数的主要原因是：预算执行过程中财政扣减了一般性支出经费。

3.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算0万元，支出决算12万元，新增支出的主要原

因是：预算执行过程中追加了项目支出经费。

4.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算490万元，支出决算587.99万元，完成年初预算的120%，决算数大于年初预算数的主要原因是：上年结转经费在本年支付。

5.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算46.74万元，支出决算47.34万元，完成年初预算的101.28%，决算数大于年初预算数的主要原因是：预算执行过程中追加了基本支出经费。

6.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算511万元，支出决算841.74万元，完成年初预算的164.72%，决算数大于年初预算数的主要原因是：上年结转经费在本年支付。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算23.54万元，支出决算25.13万元，完成年初预算的106.75%，决算数大于年初预算数的主要原因是：预算执行过程中追加了退休人员经费。

8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算202.05万元，支出决算185.72万元，完成年初预算的91.92%，决算数小于年初预算数的主要原因是：人员退休养老保险缴费支出减少。

9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算107.89万元，新增支出的主要原因是：预算执行过程中追加了在职转退休人员职业年金纪实缴费支出。

10.社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）。年初预算0万元，支出决算2.83万元，新增支出的主要原因是：预算执行过程中追加了退役安置经费支出。

11.商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算28.46万元，新增支出的主要原因是：预算执行过程中追加了其他商业流通事务支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出2,032.44万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费1,787.92万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费244.52万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算27.01万元，支出决算23.25万元，完成预算的86.08%，决算数小于预算数的主要原因是：“三公”经费预算未执行完，市财政年末全部收回。决算数较上年增加的主要原因是：业务工作需要支出增加。

1．因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2．公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3．公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算21.01万元，支出决算20.52万元，完成预算的97.67%。决算数较预算数减少的主要原因是：严格落实公务用车管理制度，压缩经费支出。主要用于：公务车辆的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

4．公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算6万元，支出决算2.74万元，完成预算的45.67%。决算数较预算数减少的主要原因是：公务接待费预算未执行完，市财政年末全部收回。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出2.74万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组38个，来宾363人次。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算45.00万元，支出决算92.58万元，完成预算的205.73%，决算数大于预算数的主要原因是：业务工作需要增加培训费支出。决算数较上年增加的主要原因是：专项业务培训增加。主要用于：市场监管的各项业务工作培训。

（三）会议费支出情况说明

2023年度财政拨款安排会议费预算13.80万元，支出决算10.19万元，完成预算的73.84%，决算数小于预算数的主要原因是：压缩精简会议费支出。决算数较上年增加的主要原因是：专项业务会议增加。主要用于：市场监管的各项业务工作会议。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算245万元，支出决算244.52万元，完成预算的99.80%。支出决算比上年增加12.70万元，增长的主要原因是：预算执行过程中追加了经费。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共747.87万元，其中：政府采购货物支出13.52万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出734.35万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆10辆，其中执法执勤用车10辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023年全市市场监管要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真落实全省市场监管、药品监管、知识产权工作会议精神，围绕“三个年”活动整体部署，聚焦经济社会高质量发展，突出服务人民群众和市场主体，围绕守好安全底线、保好市场秩序、拉好发展高线任务，全面发力、多点突破、纵深推进，整体工作呈现良好的态势。

本单位在部门决算中反映食品药品监管工作经费、市场监管工作经费、质量计量标准化及特种设备监察工作经费、治污降霾

工作经费、市场秩序执法工作经费、食品及重点商品抽检经费6个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金745万元，占部门预算项目支出总额的46.68%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分92分，全年预算数3867.08万元，执行数3628.46万元，完成预算的93.83%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：1、履职完成情况：①新增各类市场主体4.39万户，超额完成市上下达的4万户任务。全市登记在册市场主体346648户,同比增长7.54%。②紧盯人民群众反映强烈、社会关注、影响发展环境的难点痛点，纵深推进“铁拳”行动，强力推动打传、反垄断、反不正当竞争、价格、广告、网络等执法工作，严厉打击哄抬价格、囤积居奇等价格违法行为，行政执法领域核查各类违法案件线索176起，立案65起，上报典型案例14起，制作案情简讯5期。③深化“双随机、一公开”监管，抽查企业100户。12315平台全年接受投诉举报17286件。④扎实开展食品安全“守查保”专项行动，累计排查市场主体覆盖率100%，发现风险问题企业处置率98%。⑤完成食品安全监督抽检及评价性抽检5280批次，不合格211批次；完成各类计量器具检定351291台/件，包含强检器具47556台/件，非强检器具3735台/件；特种设备检验数量15740台；国家棉花公检65批次。⑥完成58种559批次产品抽查任务。按时完成省局节水等工业产品抽检280批次。⑦开展特种设备“防风险、除隐患、保安全、迎盛会”、“电梯安全、你我同行”和安全百日行动等专项整治工作，检查各类企业2102户次，下达安全监察指令书379份，依法查处违法违规案件46起，处罚89.5万元。⑧建成质量基础设施“一

站式”服务工作站9个。3家企业获得渭南质量奖，2家企业获得渭南质量奖提名奖，新建社会公用计量标准4项，征集市级地方标准54项。⑨“双随机、一公开”检查对象的公示率100%；消费者咨询投诉举报处置率96%；抽检不合格产品查处率98%；认证许可工作合格率96%；不合格商品处理率98%；不安全特种设备处理率98%；案件受理查办率100%；特种设备报检定检率、检验报告准确率100%。2、履职效果：一是维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，逐步提高企业科学管理水平，促进健康有序发展；二是严格落实市场行政执法责任制和责任追究制度，提升行政执法效率和公信力。加大重点领域执法力度，全力推进各类专项行动，以扎实有力的行动持续规范市场秩序，净化市场环境，守牢安全底线。发现的问题及原因：个别项目绩效指标因社会面需求增加等原因导致实际完成值较多超过实际年初设定的指标值。下一步改进措施：在次年预算编制过程中，充分考虑以前年度业务开展情况、预估当年社会面需求，合理编制绩效指标值。

渭南市市场监督管理局单位整体支出绩效自评表

（2023年度）

部门（单位）名称			渭南市市场监督管理局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员及公用经费	保障人员及日常工作开展	完成	2100.96	2100.96		2032.44	2032.44		5	96.74%	4
	专项业务经费	保障各项重点工作任务开展	完成	1766.12	1766.12		1596.02	1596.02		5	90.37%	4
	金额合计			3867.08	3867.08		3628.46	3628.46		10	93.83%	8
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：落实“一个大市场、两个强国、三个监管，四个安全”的工作，系统推进市场监管能力提升，更好地服务经济社会高质量发展，完善市场监管安全治理体系。 目标2：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。 目标3：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。 目标4：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。 目标5：加强食品药品生产经营企业和特种设备监管力度，保障人民群众安全。							目标1：落实“一个大市场、两个强国、三个监管，四个安全”的工作，系统推进市场监管能力提升，更好地服务经济社会高质量发展，完善市场监管安全治理体系。 目标2：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。 目标3：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。 目标4：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。 目标5：加强食品药品生产经营企业和特种设备监管力度，保障人民群众安全。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值		实际完成值		分值		得分		
	产出指标（50分）	数量指标	市场主体年增加数量	≥4万家		4.39万家		4		4		
			全市质量标准化奖评选数量	≥4家		10家		4		4		
			食品监督抽检任务批次	≥4000批次		5280批次		4		4		
			散煤成品油抽检批次	≥450批次		498批次		4		4		
			执法服装数量	≥300套		300套		4		4		
			全市开展各类专项整治行动次数	≥5次		6次		4		4		
			质量月、品牌日、计量宣传、标准日世界等宣传次数	≥6次		4次		4		4		
			召开各类监管人员培训	≧3次		4次		4		4		
		质量指标	消费者咨询投诉举报处置率	≥96%		≥96%		3		3		
			抽检不合格产品查处率	≥96%		98%		3		3		
			检验报告准确率	100%		100%		3		3		
		时效指标	检验工作实施期限	2022年12月		2022年12月		3		3		
		成本指标	培训成本	≥320元/天人		≥320元/天人		2		2		
			三公经费控制	不超预算		不超预算		2		2		
			专项业务费	不超预算		不超预算		2		2		
	效益指标（30分）	社会效益指标	维护市场秩序、营造诚实守信、公平竞争的市场环境	逐步提高		逐步提高		10		9		
			营商环境优化持续性	逐步提高		逐步提高		10		8		
		可持续影响指标	质量管理与监督能力提升	逐步提高		逐步提高		10		8		
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	人民群众对市场满意度	≥85%		≥85%		10		7		
总分								100		92		

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映食品及重点商品抽检项目、食品药品监管工作项目、市场监管工作项目、质量计量标准化及特种设备监察工作项目、治污降霾工作项目、市场秩序执法工作项目6个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1.食品及重点商品抽检项目绩效自评综述：全年预算数215万元，执行数215万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过食品及重点商品抽检，有效控制食品及重点商品安全风险，切实保障广大市民群众饮食及生活安全。完成食品安全监督抽检及评价性抽检5280批次，不合格211批次；完成58种559批次产品抽查任务；完成节水等工业产品抽检280批次。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2.食品药品监管项目绩效自评综述：全年预算数90万元，执行数89.2万元，完成预算的99.11%。项目绩效目标完成情况：一是持续推进国家食品安全示范城市创建，出台《渭南市食品安全工作约谈暂行办法》，深入推动“两个责任”落细落实，全市7112名干部落实包抓食品生产经营主体57589家，末端发力终端见效工作机制有序推开。组织开展“六个十”专项行动及特色食品小作坊提档升级，打造示范样板企业444家，提升食品小作坊150家。深化拓展餐饮领域“眼见为‘食’”专项行动，创新增设量化分级C+档次。常态化开展食品安全“你我同查”，建立食品安全“你点我检”工作规程，培育“渭安而来”特色品牌，完成食品抽检（含快检）20237批次。举办全市食品安全突发事件（III级）应急演练，提升应对食品安全突发事件协调配合及处置能

力。二是深化药品安全放心工程，坚持监管服务科学化、政策服务常态化、技术服务精细化、产业服务协同化、纾困服务实效化，持续推进“百人帮百企”行动，为企业解决堵点疑点难点问题。组织开展了药品安全突发事件（Ⅳ级）应急演练，积累突发事件处置经验。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3.市场监管工作项目绩效自评综述：全年预算数50万元，执行数46.74万元，完成预算的93.48%。项目绩效目标完成情况：全市新增各类市场主体4.39万户，印发了《渭南市支持个体工商户转型企业若干措施》，鼓励引导个体工商户转型升级为企业，在全市构建起较为完善的“个转企”扶持政策框架，全市“个转企”注册登记37户。联合市人社部门举办“春暖花开职引未来”渭南市中小微企业、个体工商户专场招聘会，帮助中小微企业、个体工商户缓解用工和人才紧缺问题，切实扶持中小微企业和个体工商户健康发展。新增各类市场主体4.39万户，超额完成市上下达的4万户任务。全市登记在册市场主体346648户,同比增长7.54%；紧盯人民群众反映强烈、社会关注、影响发展环境的难点痛点，纵深推进“铁拳”行动，强力推动打传、反垄断、反不正当竞争、价格、广告、网络等执法工作，严厉打击哄抬价格、囤积居奇等价格违法行为，行政执法领域核查各类违法案件线索176起，立案65起，上报典型案例14起，制作案情简讯5期；深化“双随机、一公开”监管，抽查企业100户。12315平台全年接受投诉举报17286件。开展乡村振兴驻村帮扶工作，继续投入资金支持2个村的产业项目建设，伴道村被县委组织部认定为“党建+产业发展”示范村。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

4.质量计量标准化及特种设备监察工作项目绩效自评综述：

全年预算数300万元，执行数300万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：报请市委、市政府出台《质量强国建设纲要实施方案》，富平县被省政府授予“推进质量强国建设工作成效突出地方”。完成质量基础设施“一站式”服务线上平台搭建，建立质量基础设施“一站式”服务工作站13个，实现全市行政区域和重点园区全覆盖。提请市政府出台《渭南市贯彻落实〈计量发展规划（2021-2035年)〉实施方案》，指导陕西省羊乳制品产业计量测试中心获得开展38项检定/校准项目的技术能力。推动出台《渭南市贯彻落实〈国家标准化发展纲要〉的实施方案》《渭南市标准化工作奖励办法》，争取省局批准立项市级地方标准项目29项，近五年立项数量居全省地级市第1位。以市政府名义印发《特种设备事故应急预案》，协助省局在华山景区举办2023年客运索道应急救援演练和索道安全培训。组织开展大型游乐设施、客运索道、观光车等特种设备安全束缚装置隐患排查治理，全市共监督检查大型游乐设施58台，检查客运索道4条、观光车48台，消除隐患1处。开展特种设备“防风险、除隐患、保安全、迎盛会”、“电梯安全、你我同行”和安全百日行动等专项整治工作，检查各类企业2102户次，下达安全监察指令书379份，依法查处违法违规案件46起，处罚89.5万元。建成质量基础设施“一站式”服务工作站9个。3家企业获得渭南质量奖，2家企业获得渭南质量奖提名奖，新建社会公用计量标准4项，征集市级地方标准54项。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

5.治污降霾项目绩效自评综述：全年预算数60万元，执行数60万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：持续开展散煤整治工作，关停禁燃区内306户散煤经营户，并进行常态化巡

查。开展散煤抽检209批次，不合格24批次，办理各类散煤案件27起，罚没41万元。没收游击兜售散煤959袋，查封转移违规储存散煤300余吨。强化成品油质量监管，抽检成品油289个批次，其中15个批次不合格，结案6起，共罚没35.4万元。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

6.市场秩序执法项目绩效自评综述：全年预算数30万元，执行数30万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：建立市级反不正当竞争联席工作机制，制定了《渭南市反不正当竞争市际联席会议工作制度》，完善了《渭南市强化反垄断深入推进公平竞争政策实施若干措施工作机制》。聚焦全市“民怨最深、危害最大、监管责任最大”的突出问题，严厉查办了一批有社会影响力的“铁案”并集中向社会曝光，截至12月底，全市共受理各类违法违规线索2233件，立案2116起，结案1975起，结案率93.33%。今年以来向省级上报典型案例46起，3起评选为省级“铁拳”典型案例；4起选为省级“药品安全提升行动”典型案例；1起评选为省级“双打”典型案例。提请市政府出台了我市《深入推进跨部门综合监管实施方案》，建立444项部门抽查事项清单和37项部门联合抽查事项清单。受理消费者投诉2.4万余件，为消费者挽回经济损失434万元，中消协发布100个城市消费者满意度测评报告，我市连续四年居全省第1位。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

附件1

市级食品及重点商品监督抽检项目绩效自评表

（2023年度）

专项资金或项目名称	食品及重点商品监督抽检经费						
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	215	215	215	100	100.00%	93
	其中：财政拨款	215	215	215	—	100.00%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况			
	目标1：强化食品安全监管,以问题为导向，加强食品安全抽样检验工作，有效控制食品安全风险； 目标2：防范食品安全风险隐患，切实保障广大市民群众饮食安全； 目标3：提升全市食品安全综合保障能力和监管水平提供技术支撑和数据支撑； 目标4：提升食品安全监管综合水平，为创建国家级食品安全示范城市做好坚实基础； 目标5：为进一步加强产品质量的监督管理，提高我市的产品质量水平，依据《中华人民共和国产品质量法》的规定，对全市范围内的重要工业产品、纤维制品及流通领域工业产品质量进行监督抽查；			目标1：强化食品安全监管,以问题为导向，加强食品安全抽样检验工作，有效控制食品安全风险； 目标2：防范食品安全风险隐患，切实保障广大市民群众饮食安全； 目标3：提升全市食品安全综合保障能力和监管水平提供技术支撑和数据支撑； 目标4：提升食品安全监管综合水平，为创建国家级食品安全示范城市做好坚实基础。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：完成省局下达的年度食品抽检任务批次	≥2000批次	≥2000批次	6	6	
			指标2：完成所有食品抽检信息公示率	≥98%	≥100%	6	6	
			指标3：按照规定开展涉及我市不合格食品核查处置率	≥85%	≥85%	6	6	
			指标4：抽检工业商品品种	≥10品种	≥10品种	6	6	
			指标5：抽检工业商品数量	≥200批次	≥200批次	6	6	
			指标6：评价性抽检合格率	≥95%	≥95%	6	6	
		质量指标	指标1：信息公示率	2.0%≥	2.0%≥	6	6	
			指标2：抽检信息录入率	85%	85%	6	6	
			指标3：核查处置按时办结率	95%	95%	6	6	
		时效指标	指标1：按时完成年度食品抽检批次	2023年12月	2023年12月	5	5	
			指标2：按时完成信息录入、公示	2023年12月	2023年12月	5	5	
			指标3：专项资金预算执行率	≧95%	≧95%	5	5	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：全市食品安全水平逐步提升	逐步提升	逐步提升	5	4	
		社会效益指标	指标2：全市食品产业健康有序发展	逐步提升	逐步提升	5	4	
			指标3：食品生产经营者合法经营意识、诚信意识	逐步提升	逐步提升	5	4	
		可持续影响指标	指标1：食品安全执法能力和监管能力	逐步提高	逐步提高	5	4	
			指标2：技术支撑能力和检验检测水平	逐步提高	逐步提高	5	4	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：群众对食品安全满意度	≥90%	≥90%	6	4	
总分						100	93	

附件2

市级食品药品监管项目绩效自评表

（2023年度）

专项资金或项目名称	食品药品监管经费						
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	90	90	89.2	100	99.11%	92
	其中：财政拨款	90	90	89.2	—	99.11%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—

年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）	实际完成情况
	目标1：加强食品药品生产经营企业监管力度。强化食品生产企业、婴幼儿配方乳粉生产企业及保健食品生产企业监管工作。 目标2：加大抽检不合格食品和风险检测问题食品核查处置力度，保障人民群众食品安全。 目标3：及时公告抽检结果，曝光不合格生产经营企业，为企业创造良好的发展环境。 目标4：加强队伍建设，通过培训，提升食品生产安全监管人员能力水平。 目标5：加强食品药品安全知识宣传，增强商家守法经营意识，提高群众安全消费理念。	目标1：加强食品药品生产经营企业监管力度。强化食品生产企业、婴幼儿配方乳粉生产企业及保健食品生产企业监管工作。 目标2：加大抽检不合格食品和风险检测问题食品核查处置力度，保障人民群众食品安全。 目标3：及时公告抽检结果，曝光不合格生产经营企业，为企业创造良好的发展环境。 目标4：加强队伍建设，通过培训，提升食品生产安全监管人员能力水平。 目标5：加强食品药品安全知识宣传，增强商家守法经营意识，提高群众安全消费理念。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：食用农产品监督抽检检验批次	≥200批次	200批次	5	5	
			指标2：药品日常监管检验批次数	≥100批次	100批次	5	5	
			指标3：食品安全宣传周及科普知识宣传	≥5次	5次	5	5	
			指标4：药品安全宣传月及科普宣传	≥4次	4次	5	5	
			指标5：全市开展食品生产企业监督、证后检查、双随机检查	≧60户	≧60户	5	5	
			指标6：全市辖区内婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查企业数	≧15户	≧15户	5	5	
			指标7：全市辖区保健食品生产企业检查企业数	≧50户	≧50户	5	5	
			指标8：全市食品安全联合整治行动次数	≧4次	≧5次	5	5	
		质量指标	指标1：抽检不合格食品核查处置率	≥90%	90%	4	4	
			指标2：食品药品安全投诉举报处置率	≥95%	95%	4	4	
			指标3：食品药品抽检应公布信息公布率	≥90%	90%	4	4	
			指标4：抽检检测结果系统录入率	≥95%	95%	4	4	
			指标5：大型活动会议保障	≥20次	20次	4	4	
		时效指标	指标1：抽检任务要求的时间	2023年12月	2023年12月	4	4	
			指标2：监管工作整体完成时间	2023年12月	2023年12月	4	4	
		成本指标	指标1：食品药品监管人员培训成本	≤320元/人天	≤320元/人天	4	3	
			指标2：预算执行率	≥95%	≥95%	4	3	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：全市食品药品产业健康有序发展的活力	逐步提高	逐步提高	4	3	
		社会效益指标	指标1：全市重大食品安全监管责任事故发生率	0	0	4	3	
			指标2：确保食品药品市场安全，提高民众社会和谐性	逐步提高	逐步提高	4	3	
		可持续影响	指标1：食品药品安全事件应急处置能力	逐步提高	逐步提高	4	3	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：培训对象对培训工作的满意度	≥85%	≥85%	4	3	
			指标2：人民群众对食品药品安全满意度	≥90%	≥90%	4	3	
总分						100	92	

附件3

市级市场监管工作项目绩效自评表

（2023年度）

专项资金或项目名称	市场监管工作经费						
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	50	50	46.74	100	93.48%	95
	其中：财政拨款	50	50	46.74	—	93.48%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—

年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）	实际完成情况
	目标1：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。 目标2：加强市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系，承担全市企业信用公示系统的应用和指导，牵头组织指导“双随机、一公开”监管工作。 目标3：加大全市网络交易平台和网络经营主体的监管力度，规范商品交易市场秩序。 目标4：拟订广告业发展规划、措施办法并组织实施，规范实施广告监督管理的措施办法，组织指导监测各类媒介广告发布情况和违法广告行为的查处。 目标5：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。	目标1：指导全市开展市场主体发展，做好市场主体分析工作，规范市场主体登记行为，做好外资企业登记。 目标2：加强市场主体监督管理信息和公示信息归集共享、联合惩戒的协调联系，承担全市企业信用公示系统的应用和指导，牵头组织指导“双随机、一公开”监管工作。 目标3：加大全市网络交易平台和网络经营主体的监管力度，规范商品交易市场秩序。 目标4：拟订广告业发展规划、措施办法并组织实施，规范实施广告监督管理的措施办法，组织指导监测各类媒介广告发布情况和违法广告行为的查处。 目标5：承担指导消费者咨询、投诉、举报的受理、处理和网络体系建设，指导消费投诉信息及违规记录公示工作，开展放心消费创建活动，营造安全放心消费环境。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：新增各类市场主体	≧4万户	≧4万户	6	6	
			指标2：“双随机、一公开”抽查监管市场主体数量	≧25	≧30	6	6	
			指标3：录入市场主体信用信息系统率	≧98%	≧100%	6	6	
			指标4：开展市场广告、网络交易等专项整治活动	≧5次	≧5次	6	6	
			指标5：受理消费者咨询投诉举报数量	≧1.2万件	≧1.2万件	6	6	
			指标6：培育发展省市县三级放心消费示范单位数量	≧300户	≧500户	6	6	
			指标7：开展放心消费创建示范宣传等活动	1次	1次	6	6	
			指标8：召开各类监管人员培训	≧3次	≧3次	6	6	
		质量指标	指标1：“双随机、一公开”检查对象的公示率	≧98%	≧100%	6	6	
			指标2：消费者咨询投诉举报处置率	≧96%	≧97%	6	6	
		时效指标	指标1：各项工作截止完成时间	2023年12月	2023年12月	5	5	
			指标2：专项资金预算执行率	≧95%	≧95%	5	5	
		成本指标	指标1：培训成本	≤320元/人天	≤320元/人天	5	5	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：提高企业的科学管理水，促进健康有序发展平	逐步提高	逐步提高	5	4	
		社会效益指标	指标1：全市市场消费环境	逐步提高	逐步提高	5	4	
		生态效益指标	指标1：经营者绿色环保发展意识	逐步提高	逐步提高	5	4	
		可持续影响指标	指标1：监管队伍整体素质	逐步提高	逐步提高	5	4	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：广大消费者对市场满意度	逐步提高	逐步提高	5	4	
总分						100	95	

附件4

市级质量计量标准化特种设备项目绩效自评表

（2023年度）

专项资金或项目名称	质量计量标准化特种设备专项经费及质量标准奖励						
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	300	300	300	100	100.00%	94
	其中：财政拨款	300	300	300	—	100.00%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—

年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）	实际完成情况
	目标1：根据国家质量强国战略和市质量强市需要，提升渭南产品、工程、服务质量工作，推动全市经济社会高质量发展。 目标2：根据国家、省、市关于标准化工作发展战略和规划，依法指导监督管理全市内的标准化工作。实施标准化激励政策，积极开展标准化示范试点等工作。 目标3：依法监督管理全市认证认可、检验检测工作，组织指导检验检测机构资质认定，负责系统内的科技工作。 目标4：推行法定计量单位，依法管理商品质量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员。 目标5：监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测，以及高能耗特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员	目标1：根据国家、省市质量强国战略，进一步提升渭南产品、工程、服务质量，推动全市经济社会高质量发展。 目标2：根据国家、省、市关于标准化工作发展战略和规划，依法指导监督管理全市内的标准化工作。实施标准化激励政策，积极开展标准化示范试点等工作。 目标3：依法监督管理全市认证认可、检验检测工作，组织指导检验检测机构资质认定，负责系统内的科技工作。 目标4：推行法定计量单位，依法管理商品质量、市场计量行为、计量器具和计量技术机构及人员。 目标5：监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验检测，以及高能耗特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：全市质量奖评选数量	≧3家	≧3家	5	5	
			指标2：全市标准化奖励数量	≧10家	≧10家	5	5	
			指标3：提升企业质量管理水平	≧3家	≧3家	5	5	
			指标4：质量考核工作满意度调查	1次	1次	5	5	
			指标5：认证检验检测机构数量	≧40家	≧40家	5	5	
			指标6：定量包装商品计量抽检批次	≧20批次	≧20批次	5	5	
			指标7：监管计量技术机构数量	≧30家	≧30家	5	5	
			指标8：质量月、品牌日、计量宣传、标准日世界宣传、	≧3次	≧3次	5	5	
			指标9：开展安全生产月期间特种设备安全宣传	≧1次	≧1次	5	5	
			指标10：开展特种设备安全监察员培训教育	≧200人次	≧200人次	5	5	
		质量指标	指标1：不合格商品处置率	≧98%	≧98%	5	5	
			指标2：数据核实上报准确率	完整	完整	5	5	
		时效指标	指标1：专项资金预算执行率	≧95%	≧95%	5	5	
		成本指标	指标1：各类监管人员培训成本	≧320元/人	≧320元/人	5	5	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：全市产品质量安全健康有序发展的活力	逐步提高	逐步提高	5	4	
		社会效益指标	指标1：全市企业及经营者对产品质量意识、诚信意识	逐步提高	逐步提高	5	4	
			指标2：全市产品质量整体水平	逐步提高	逐步提高	5	4	
		生态效益指标	指标1：经营者绿色环保发展意识	逐步提高	逐步提高	5	4	
		可持续影响指标	指标1：企业产品质量技术支撑能力和检验检测水平	逐步提高	逐步提高	5	4	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：人民群众对产品质量满意度	逐步提高	逐步提高	5	4	
总分						100	94	

附件5

市级治污降霾项目绩效自评表

（2023年度）

专项资金或项目名称	治污降霾专项工作监督抽检费						
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	60	60	60	100	100.00%	92
	其中：财政拨款	60	60	60	—	100.00%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—

年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）	实际完成情况
	目标1：开展打击劣质煤销售专项行动，对已确定的洁净煤供应网点，“采暖季每月、非采暖季每季度”抽检全覆盖，抽检率达到100%。 目标2：加强油品质量监督检查，对成品油零售、仓储企业监督检测每年达到全覆盖，严厉打击非法销售不符合国家标准的车用燃油行为。	目标1：开展打击劣质煤销售专项行动，对已确定的洁净煤供应网点，“采暖季每月、非采暖季每季度”抽检全覆盖，抽检率达到100%。 目标2：加强油品质量监督检查，对成品油零售、仓储企业监督检测每年达到全覆盖，严厉打击非法销售不符合国家标准的车用燃油行为。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：散煤全覆盖抽检率	≧95%	≧95%	10	10	
			指标2：散煤抽检批次	260批次	260批次	10	10	
			指标3：成品油质量检测批次	230批次	230批次	10	10	
			指标4：成品油质量监督检测覆盖率	≧95%	≧95%	10	10	
		质量指标	指标1：抽检不合格问题发现率	2.5%≧	2.5%≧	10	10	
			指标2：抽检不合格产品查处率	≧98%	100%	10	10	
		时效指标	指标：散煤成品油抽检完成时限	2023年12月	2023年12月	5	5	
		成本指标	指标：预算执行率	大于95%	大于95%	5	5	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标：全市空气质量有效提升	逐步提高	逐步提高	10	8	
		可持续影响指标	指标：散煤成品油监管水平有效提升	逐步提高	逐步提高	10	8	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标：群众户外活动满意度	基本满意	基本满意	10	6	
总分						100	92	

附件6

市级市场秩序执法项目绩效自评表

（2023年度）

专项资金或项目名称	市场秩序执法工作经费（双打、公平竞争、打击传销）						
主管部门	渭南市财政局			实施单位		渭南市市场监督管理局	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额	30	30	30	100	100.00%	93
	其中：财政拨款	30	30	30	—	100.00%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—

年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）	实际完成情况
	目标1：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。 目标2：完善公平竞争审查制度并指导实施，依法对价格收费、反不正当竞争、直销及传销行为进行监督检查。 目标3：依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。 目标4：承担市打击传销工作领导小组办公室日常工作。	目标1：组织指导查处市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作，协调组织重大案件查处和跨区域执法，督办大案要案等重大违法行为。 目标2：完善公平竞争审查制度并指导实施，依法对价格收费、反不正当竞争、直销及传销行为进行监督检查。 目标3：依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。 目标4：承担市打击传销工作领导小组办公室日常工作。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：全市开展各类专项整治行动次数	大于6次	大于6次	8	8	
			指标2：上级安排市场秩序行动数	大于4次	大于4次	8	8	
			指标3：开展培训人次	200人次	200人次	8	8	
			指标4：开展各类宣传次数	大于5次	大于5次	8	8	
		质量指标	指标1：重大案件查办率	98%	98%	8	8	
			指标2：涉刑案件移送率	100%	100%	8	8	
		时效指标	指标1：各项工作截止完成时间	2023年12月	2023年12月	8	8	
			指标2：专项资金预算执行率	≧95%	≧95%	8	8	
		成本指标	指标1：年度预算额度	不超预算	不超预算	8	8	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：维护市场秩序、营造诚实守信、公平竞争的市场环境	逐步提高	逐步提高	5	4	
		社会效益指标	指标1：基层监管队伍执法能力和监管能力	逐步提高	逐步提高	5	4	
		生态效益指标	指标1：经营者绿色环保发展意识	逐步提高	0	5	4	
		可持续影响指标	指标1：稽查监管人员能力	逐步提高	逐步提高	5	4	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：人民群众对打击假冒伪劣商品处罚满意度	逐步提高	逐步提高	8	5	
总分						100	93	

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.渭南市市场监督管理局（本级）决算数据反映1个单位收支情况。

4.无预算单位变化调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913）2930615。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,628.46	一、一般公共服务支出	31	3,309.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	5.08	八、社会保障和就业支出	38	328.78
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	28.46
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	0.60
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	3,633.54	本年支出合计	57	3,667.22
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	65.38	年末结转和结余	59	31.70
总计	30	3,698.92	总计	60	3,698.92

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,633.54	3,628.46					5.08
201	一般公共服务支出	3,283.51	3,278.43					5.08
20114	知识产权事务	123.00	123.00					
2011409	知识产权宏观管理	123.00	123.00					
20138	市场监督管理事务	3,160.51	3,155.43					5.08
2013801	行政运行	1,666.36	1,666.36					
2013812	药品事务	12.00	12.00					
2013815	质量安全监管	587.99	587.99					
2013850	事业运行	47.34	47.34					
2013899	其他市场监督管理事务	846.82	841.74					5.08
208	社会保障和就业支出	321.57	321.57					
20805	行政事业单位养老支出	318.74	318.74					
2080501	行政单位离退休	25.13	25.13					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	185.72	185.72					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	107.89	107.89					
20809	退役安置	2.83	2.83					
2080999	其他退役安置支出	2.83	2.83					
216	商业服务业等支出	28.46	28.46					
21602	商业流通事务	28.46	28.46					
2160299	其他商业流通事务支出	28.46	28.46					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,667.22	2,046.47	1,620.75			
201	一般公共服务支出	3,309.38	1,719.93	1,589.46			
20114	知识产权事务	123.00		123.00			
2011409	知识产权宏观管理	123.00		123.00			
20138	市场监督管理事务	3,186.38	1,719.93	1,466.46			
2013801	行政运行	1,672.59	1,672.59				
2013812	药品事务	16.17		16.17			
2013815	质量安全监管	587.99		587.99			
2013850	事业运行	47.34	47.34				
2013899	其他市场监督管理事务	862.29		862.29			
208	社会保障和就业支出	328.78	325.94	2.83			
20805	行政事业单位养老支出	325.94	325.94				
2080501	行政单位离退休	25.13	25.13				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	192.93	192.93				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	107.89	107.89				
20809	退役安置	2.83		2.83			
2080999	其他退役安置支出	2.83		2.83			
216	商业服务业等支出	28.46		28.46			
21602	商业流通事务	28.46		28.46			
2160299	其他商业流通事务支出	28.46		28.46			
229	其他支出	0.60	0.60				
22999	其他支出	0.60	0.60				
2299999	其他支出	0.60	0.60				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,628.46	一、一般公共服务支出	33	3,278.43	3,278.43		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	321.57	321.57		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	28.46	28.46		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,628.46	本年支出合计	59	3,628.46	3,628.46		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	3,628.46	合计	64	3,628.46	3,628.46		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	3,628.46	2,032.44	1,596.02
201	一般公共服务支出	3,278.43	1,713.70	1,564.73
20114	知识产权事务	123.00		123.00
2011409	知识产权宏观管理	123.00		123.00
20138	市场监督管理事务	3,155.43	1,713.70	1,441.73
2013801	行政运行	1,666.36	1,666.36	
2013812	药品事务	12.00		12.00
2013815	质量安全监管	587.99		587.99
2013850	事业运行	47.34	47.34	
2013899	其他市场监督管理事务	841.74		841.74
208	社会保障和就业支出	321.57	318.74	2.83
20805	行政事业单位养老支出	318.74	318.74	
2080501	行政单位离退休	25.13	25.13	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	185.72	185.72	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	107.89	107.89	
20809	退役安置	2.83		2.83
2080999	其他退役安置支出	2.83		2.83
216	商业服务业等支出	28.46		28.46
21602	商业流通事务	28.46		28.46
2160299	其他商业流通事务支出	28.46		28.46

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,787.92	302	商品和服务支出	244.52	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	591.92	30201	办公费	14.71	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	506.29	30202	印刷费	2.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	167.66	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	34.53	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	185.72	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	107.89	30207	邮电费	4.20	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	43.32	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.52	30211	差旅费	2.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金	105.37	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	42.70	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	0.19	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	5.00	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	38.94	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	20.52	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	94.79	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	62.17			
人员经费合计		1,787.92	公用经费合计					244.52

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市市场监督管理局（本级）　　单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	27.01		21.01		21.01	6.00	13.80	45.00
决算数	23.25		20.52		20.52	2.74	10.19	92.58

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。