渭南市食品药品和知识产权服务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

渭南市食品药品和知识产权服务中心是渭南市市场监督管理局下属的正县级参公事业单位，2023年以来，中心在市场监管局党组的正确领导下，积极贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神，深入学习习近平总书记关于食品药品和知识产权工作的重要指示和讲话精神，将学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育和落实“三个年”活动紧密结合，认真贯彻落实国家知识产权局和陕西省知识产权局共建西部示范知识产权强省大会精神，统筹完成全市知识产权工作和市局交办的食品抽样和大型保障工作，获得多项中省表彰奖励。渭南商标窗口获得国家知识产权局商标局通报表扬；全市知识产权创造、运用、保护、管理和服务工作获得省政府通报表彰；知识产权保护在省政府督查检查中获得A等次；被中国知识产权报社评为2023年度全国优秀通联站。

（一）主要职责

（1）、承担食品药品、知识产权产业信息的收集、整理、分析和报告，建立我市食品药品和知识产权信息网络和诚信体系，为产业发展提供信息和技术咨询服务；

(2)、承担有关食品药品知识产权从业人员法律法规、专业技能、职业规范的培训以及专业技术人员再教育工作；

(3)、承担全市食品药品、专利技术许可和技术产业化项目的实施工作等；

(4)、完成市局交办的食品安全抽检、重大活动餐饮服务食品安全保障；统筹完成市局交办的全市知识产权管理等工作任务。

（二）内设机构

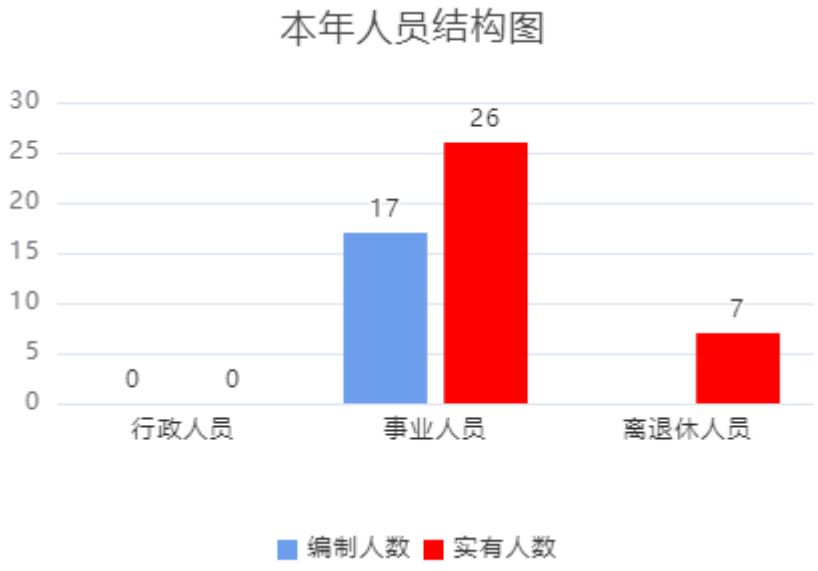
市食品药品和知识产权服务中心设5个内设机构：综合科、食品服务科、药品服务科、知识产权服务科、产业信息科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市市场监督管理局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

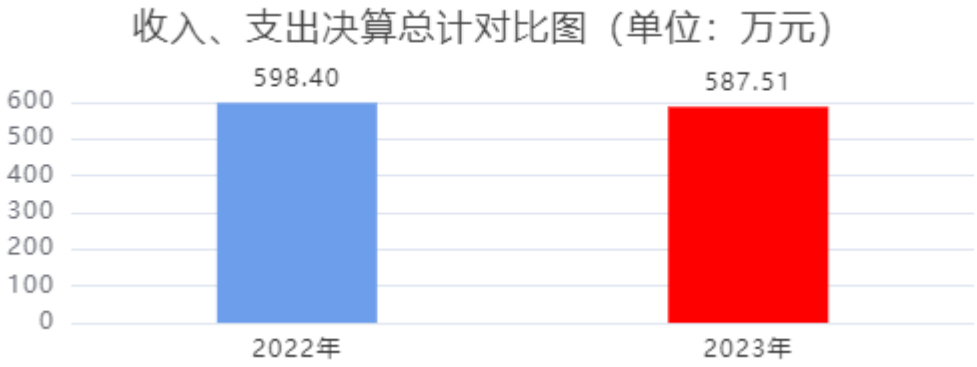
截至2023年底，本单位人员编制17人，其中行政编制0人、事业编制17人；实有人员26人，其中行政0人、事业26人。单位管理的离退休人员7人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为587.51万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少10.89万元，下降1.82%，下降的主要原因是：在职人员转退休，工资福利支出减少。

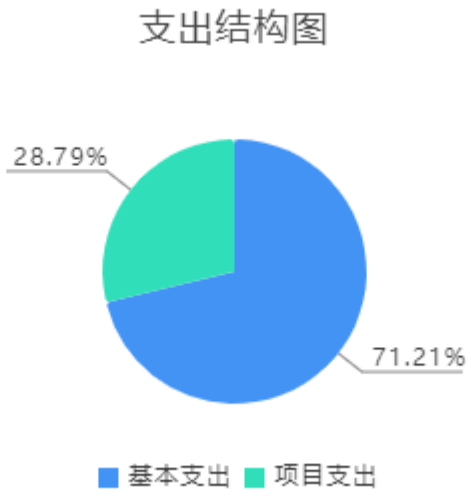


二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计587.51万元，其中：财政拨款收入587.51万元，占100%。

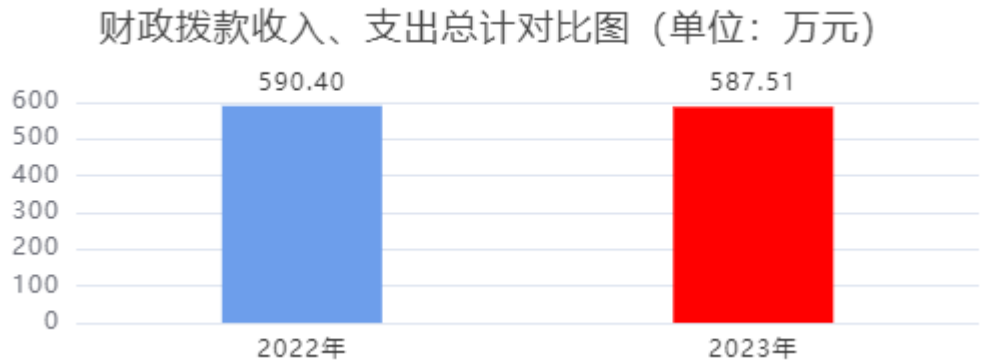
三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计587.51万元，其中：基本支出418.38万元，占71.21%；项目支出169.14万元，占28.79%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

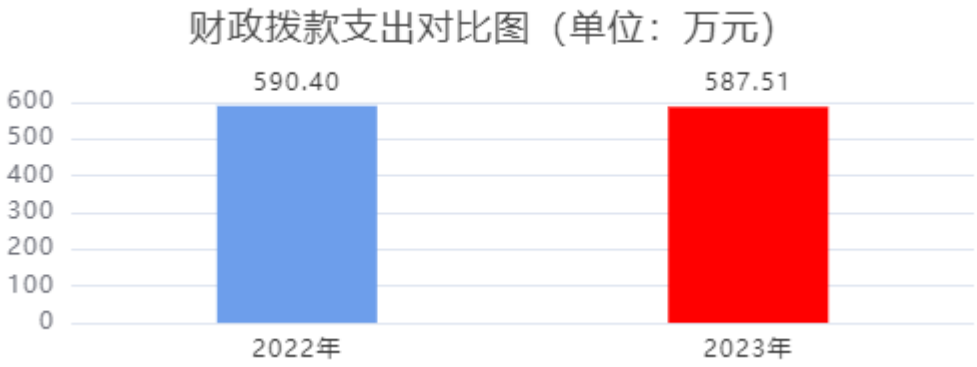
2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为587.51万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少2.89万元，下降0.49%，下降的主要原因是：在职人员转退休，工资福利支出减少。

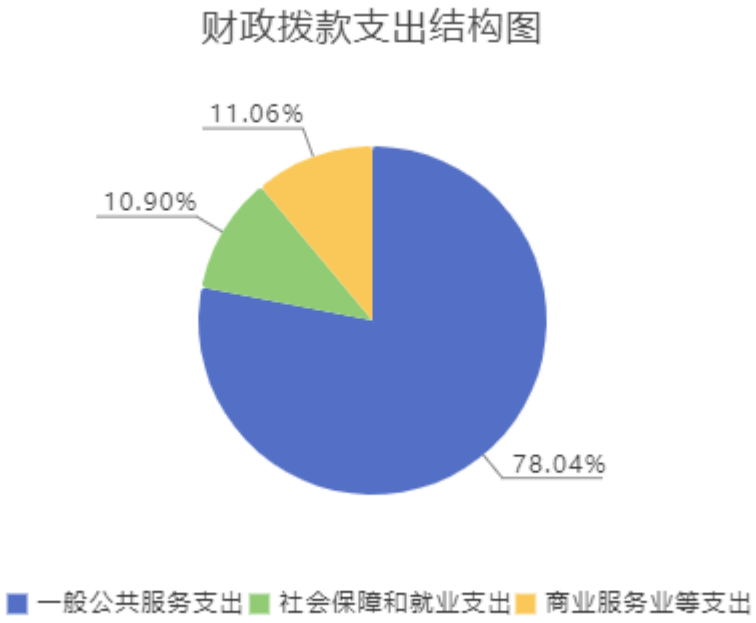


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算484.67万元，支出决算587.51万元，完成年初预算的121.22%，主要原因是2022年中央服务业发展资金（专利转化专项计划）65万结转至2023年形成支出；追加2023年中央食品药品监管补助资金5万元、陕西省知识产权保护示范区创建市级配套专项经费10万元、解决退役士兵安置历史遗留问题补助资金（第一批）2.66万元。占本年支出

合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少2.89万元，下降0.49%，下降的主要原因是：在职人员转退休，工资福利支出减少。





按照政府功能分类科目，其中：

1.一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权宏观管理（项）。年初预算55万元，支出决算65万元，完成年初预算的118.18%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年追加陕西省知识产权保护示范区创建市级配套专项经费。

2.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算354.10万元，支出决算357万元，完成年初预算的100.82%，决算数大于年初预算数的主要原因是：在职人员零

星调资。

3.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算0万元，支出决算5万元，新增支出的主要原因是：本年追加2023年中央食品药品监管补助资金。

4.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算32万元，支出决算31.48万元，完成年初预算的98.38%，决算数小于年初预算数的主要原因是：食品药品监管工作经费0.52万元结转至下年度，基本完成年初预算。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算1.41万元，支出决算1.77万元，完成年初预算的125.53%，决算数大于年初预算数的主要原因是：在职人员转退休，退休人员费用增加。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算42.16万元，支出决算39.21万元，完成年初预算的93%，决算数小于年初预算数的主要原因是：在职人员转退休，行政事业单位基本养老保险缴费支出减少。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算0万元，支出决算20.39万元，新增支出的主要原因是：在职人员转退休，职业年金记实缴费支出增加。

8.社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）。年初预算0万元，支出决算2.66万元，新增支出的主要原因是：本年追加解决退役士兵安置历史遗留问题补助资金

（第一批）。

9.商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算65万元，新增支出的主要原因是：2022年中央服务业发展资金（专利转化专项计划）结转至2023年，在本年度形成支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出418.38万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费385.03万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费33.35万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算1.50万元，支出决算1.50万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：本年度中心承担全市知识产权工作，业务量增加，“三公经费”支出增加。

1．因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2．公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3．公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算1.20万元，支出决算1.20万元，完成预算的100%。主要用于：车辆维修保养及燃油费。

4．公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算0.30万元，支出决算0.30万元，完成预算的100%。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.30万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导、调研发生的接待支出。共接待国内来访团组5个，来宾49人次。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算14.67万元，支出决算14.67万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：

根据业务工作需要，增加了全市医药产业知识产权培训会、全市专利预审业务培训会。主要用于：全市医药企业知识产权培训及全市专利预审业务培训。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算35.44万元，支出决算33.35万元，完成预算的94.09%，支出减少的主要原因是：在职人员转退休，公务交通补调减。支出决算比上年减少2.36万元，下降的主要原因是：在职人员转退休，公务交通补贴调减。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共2.04万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出2.04万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额1.54万元，占政府采购支出合同总额的75.68%，其中：授予小微企业合同金额1.54万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的75.68%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆2辆其中：执法执勤用车2辆，主要用于食品安全抽检、全市重大活动餐饮服务食品安全保障、全市食品安全督导、知识产权领域执法检查等业务。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位对2023年度部门整体支出绩效进行了自评，从评价情况来看，本单位完成的本年工作任务及取得的成效：

1、以落实秦创原“四个重大”为依托，狠抓专利质量提升。积极落实《知识产权强国建设纲要（2021—2035）》，不断推进知识产权强国建设试点城市创建工作。牵头起草《渭南市知识产权强市建设推进计划》并以市委市政府名义印发，全面落实“三个年”活动，推动专利导航与产业运行决策深度融合。承办《陕西省增材制造专利导航成果发布暨成果转化启动会》，发挥专利导航对增材制造产业链升级的引领支撑作用，以知识产权赋能产业链高质量发展。本次活动受到国家知识产权局运用促进司的高度肯定。

2、以成功创建全省知识产权保护示范区为目标，打造知识产权保护综合平台。起草印发了《渭南市创建陕西省知识产权保护示范区工作方案》，成立了渭南市创建知识产权保护示范区工作领导小组，确定了3个知识产权保护试点县。全面建成了涵盖知识

产权管理保护、信息检索、数据展示、通知公告、新闻法规、维权保护、工作动态、案件公开等内容的渭南市知识产权保护服务平台，可为我市辖区企业提供知识产权创造、运用、保护、管理、服务五大版块全方位服务。截至2023年12月，全市发明专利111件，同比增长12%；有效发明专利拥有量873件，每万人发明专利拥有量2.053，同比增长12.36%；高价值发明专利371件，每万人高价值发明专利拥有量为0.872，较上年增幅4.8%。

3、加大知识产权保护力度，创建全省知识产权保护示范区。不断加强知识产权统筹协调。全面落实知识产权保护属地责任，对全市12个县（市、区）党委、政府知识产权保护工作执行情况进行督查检查。完成全省首例“行政调解+司法确认”案件，成功调解2件专利侵权纠纷行政调解案件并进行司法确认，该案件入选2023年陕西省知识产权行政保护典型案例。制定下发了《渭南市知识产权行政保护实施方案》，下发了《2023年渭南市知识产权维权援助工作要点》，开展知识产权“双随机、一公开”活动，开展知识产权“双随机、一公开”活动，围绕商标代理、假冒专利等进行了系列执法检查，完成三批180件非正常专利申请的整改工作。2023年，共办理专利侵权案件10件，新增设知识产权维权援助工作站1个、知识产权保护工作站一个。聘任了知识产权行政保护专家43名，专利技术调查官13名。

4、持续实施专利转化，助推企业创新发展。起草《2022年省专利转化专项计划项目实施情况总结》、《渭南市专利导航服务能力提升项目实施方案》，2023年全市共有3个企业获得省级专利转化项目支持。蒲城高新区获得年省企业知识产权运营中心建设项目立项，富平高新区获得省级公共服务助力县域经济发展项

目，高新区木王科技获得中小企业科创企业专利运营赋能项目。2023年，全市共完成专利许可合同登记数94件，专利许可合同登记数13件。

5、多措并举，全面完成食品服务各项工作。完成市局下达的2023年度市级食品安全监督抽检440批次抽检工作任务。共计对102家餐饮食品经营户，12大类餐饮食品和餐具用品完成了抽检送检任务。并结合渭南市创建国家食品安全城市对被抽检的单位进行了制止餐饮浪费和文明用餐宣传教育，发放宣传单，督促食品经营企业落实主体责任。全年共对3所学校食堂和托幼机构食品从业人员200余人进行了食品安全培训，确保学校食品安全责任得到具体落实。圆满完成重大活动餐饮服务食品安全保障督导30次。配合市局开展“你点我检.渭安而来”等多个专项活动。

6、扎实整改，及时补齐药品服务工作短板缺项。举办全市医药产业知识产权保护培训班，开展药品知识进企业、进社区、进校园活动，先后到华阴市医药产业园、渭南师范学院、党建联系点金城社区郑家小区、东大壕驻村联系点、金城社区幸福城小区，开展了“助企纾困，送法进企业”、医药知识科普宣传、2023年“安全用药月”宣传等活动，向社会公众宣传普及药品安全知识，受到企业社区居民和院校师生的广泛欢迎和好评，进一步强化了医药企业的知识产权保护意识，为推动渭南的医药产业创新驱动发展起到积极作用。

7、创新举措，知识产权各项工作成效显著。一是商标窗口工作成绩突出。2023年，商标业务渭南受理窗口获批创建陕西省商标品牌培育指导站建设项目，建成渭南地标商标品牌展室1个。立足渭南市商标品牌发展的现状，在全市范围内开展县市区商标品

牌调研活动，全年新增地理标志保护产品1个，共完成各类商标业务缴费188起，处理各类发文975起，组织推荐22家企业参加“陕西好商标”评选活动。二是知识产权宣传培训亮点纷呈。以4.26知识产权宣传周、“12.4法治宣传日”等活动为契机，开展形式多样的宣传活动，通过举办启动仪式、拍摄宣传片、广场设置宣传点、制作知识产权成就展、在渭南广播电视台循环播放，在市政府广场进行展览，宣传知识产权强国强省战略和渭南知识产权工作领导小组成员单位近年来取得的成绩。截至2023年，全市共在中国知识产权报4篇、中国消费者报等投稿1篇，在省知识产权局网站报送信息78篇，市市场监督管理网站73篇，渭南电视台、华山网投稿27篇，在学习强国投稿2篇。三是信息网点工作全面提升。面向全市高新技术企业、“专精特新”等重点企业，开展知识产权信息推送、检索、分析等服务，定期发布知识产权统计分析、知识产权简报。全年完成专利、商标信息检索8535余次，形成专利、商标检索报告30份，分析报告10份，全市年度专利分析统计报告1份，知识产权工作简报5期。

本单位在部门决算中反映2023年省级知识产权专项资金等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金120万元，占部门预算项目支出总额的71%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98，全年预算数590.2万元，执行数587.52万元，完成预算的99.55%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：保障基本工资和津补贴年度指标值完全落实，完成目标；保障单位正常运转全年完成值为100%，完成目标，保障项目资金支出指标值为100%，完成目标，

可持续发展良好。发现的问题及原因：单位在资金使用方面能够严格按照年初预算执行，对项目资金支出做到专款专用，但存在预算编制的准确性不足，部分项目开展滞后，资金执行缓慢的问题。下一步改进措施：强化单位预算管理，增强预算编制的合理性，科学征集合理申报，切实提高预算编制的科学性；加快支出进度，严格按照时间节点，及时足额拨付到位，为各项工作的开展做好保障；规范资金使用，加强资金监督监管，提高资金的使用效益。

渭南市食品药品和知识产权服务中心单位整体支出绩效自评表

（2023年度）

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	保障公务人员基本工资津补贴改革性补贴奖金等支出	已完成	387.2	387.2			385.03		3	99.44%	3
	公用经费	保障单位机构正常运转日常工作任务完成的支出	已完成	33.35	35.35			33.35		3	100%	3
	专项业务费	保障各项专项工作任务开展支出	已完成	169.65	169.65			169.14		4	99.99%	3
	金额合计			590.2	590.2			587.52		10	99.55%	9
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：完成公务人员的基本工资、津补贴、改革性补贴、奖金发放、社保费缴纳，保障单位正常运转，完成日常工作任务。 目标2：完成知识产权商标注册申请、许可、备案等业务，完成知识产权产业信息收集、整理、分析、报告，日常业务开展，专项业务宣传，完成知识产权专项执法检查工作。 目标3：完成食品药品业务宣传，重大型会议餐饮食品安全保障，配合上级部门完成日常食品监管和专项整治。 目标4：完成市级下达的食品及重点商品监督抽检，排查食品安全风险隐患。							1、已完成公务人员的基本工资、津补贴、改革性补贴、奖金发放、社保费缴纳，保障单位正常运转，完成日常工作任务。 2、已完成知识产权商标注册申请、许可、备案等业务，完成知识产权产业信息收集、整理、分析、报告，日常业务开展，专项业务宣传，完成知识产权专项执法检查工作。 3、已完成食品药品业务宣传，重大型会议餐饮食品安全保障，配合上级部门完成日常食品监管和专项整治。 4、已完成市级下达的食品及重点商品监督抽检，排查食品安全风险隐患。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值		实际完成值	分值	得分				
	产出指标（50分）	数量指标	支付率	1		99.55%	1	1				
			日常工作完成率	1		100%	1	1				
			知识产权商标注册受理企业	≥10家		20家	1	1				
			知识产权公共信息检索数量	≥20条		100条	1	1				
			业务宣传活动次数	≥8次		10次	1	1				
			业务培训班次	≥1次		1次	1	1				
			食品药品日常监管活动	≥10次		12次	1	1				
			重大型活动食品安全保障次数	≥10次		20次	1	1				
			食品及重点商品监督抽检	≥100批次		430批次	1	1				
			食品安全风险排查率	≥95%		98%	1	1				
		质量指标	部门预算完整性、准确性、细化性、及时性	100%		100%	1	1				
			资金使用合规性	100%		100%	1	1				
			绩效目标完整性、规范性、合理性	≥90%		98%	2	2				
			预算完成率	≥95%		99.55%	2	2				
			结转结余资金空控制率	≤5%		0.05%	2	2				
			政府采购预算执行率	≥95%		100%	2	2				
			预决算信息公开	100%		100%	2	2				
			部门绩效自评率	100%		100%	2	2				
			绩效自评、整改报告报送及时性	100%		100%	2	2				
			培训合格率	≥90%		95%	2	2				
			监管保障合格率	≥95%		98%	2	2				
			食品安全风险排查率	≥90%		95%	2	2				
		时效指标	预算执行进度率	大于等于序时进度		大于等于序时进度	3	3				
			专项资金预算下达及时率	5月底前大于等于60%		按时下达	3	3				
			资金使用支出进度	≤12个月		12个月	3	3				
		成本指标	三公经费控制	只减不增		只减不增	3	3				
			人员及公用经费	不超预算		不超预算	3	3				
			专项业务费	不超预算		不超预算	3	3				
	效益指标（30分）	社会效益指标	食品及重点商品检验水平	不断提高		不断提高	5	5				
			我市食品药品知识产权产业发展	健康有序		健康有序	5	5				
			企业诚信建设水平	不断提高		不断提高	5	5				
		可持续影响指标	为企业提供优质服务	长期		长期	15	15				
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%		95%	3	3				
			受检单位满意度	≥95%		95%	3	3				
			企业对食品药品知识产权产业信息认知度	≥90%		90%	4	3				
总分							100	98				

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映2023年省级知识产权专项资金等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1.2023年省级知识产权专项资金项目绩效自评综述：全年预算数55万元，执行数55万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是围绕知识产权宣传周、专利周、宪法日等活动契机，开展了形式多样的宣传活动。通过举办启动仪式、拍摄宣传片、设置宣传点、制作知识产权成就展等方式，大力宣传知识产权强国强省战略和我市近年来取得的成绩。全年共举办全省知识产权区域试点示范培训班、专利开放许可专题培训会、县市区巡回宣讲等培训24场次，培训人数2300人次，全年共在中、省、市发布各类信息稿件185篇。二是在全省率先举办地理标志品牌宣传推介活动，开展县市区商标品牌调研活动，提升我市地标产品商标品牌的知名度和影响力，为乡村振兴提质赋能。中心申报的“商标品牌建设服务指导专项行动”等4个项目获得国家知识产权局首批“千企百城”商标品牌价值提升行动立项，承担的商标品牌培育指导站项目顺利通过验收。8个企业商标获批2023年“陕西好商标”，数量居全省前列。三是2023年共征订发放《中国知识产权报》200份，重点赠阅市级领导班子、市直相关部门、县市区政府、知识产权管理部门、重点企业等。主动面向高新技术企业、科技型中小企业、“专精特新”等重点企业，提供免费的知识产权信息推送、检索、分析等服务。围绕渭南市知识产权公共服务体系现状与分析进行调研，全年完成专利、商标信息检索8500余次，形成专利、商标检索报告30份，分析报告10份，全市

年度专利分析统计报告1份，工作简报5期。四是扎实开展知识产权金融保险业务。召开渭南市知识产权金融助力优化营商环境专利保险推进会，签署《知识产权保护战略合作协议》，并就企业专利保险相关工作进行培训。举办“富平柿饼”地标产品保险工作推进会暨“富平柿饼”地标产品保险签约会，8家富平柿饼生产企业签订保险合同，这标志着我省首批地理标志保险落地。2023年全市投保知识产权保险11项，保险金额109万元。发现的问题及原因：项目部分资金预算不够精确，预算管理有待完善。下一步改进措施：提高市级专项资金绩效目标的申报质量，做到绩效目标科学合理，细化量化，加强预算管理。

2.2022年中央服务业发展（专利转化）专项资金项目绩效自评综述：全年预算数65万元，执行数65万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是积极贯彻落实省委省政府“三个年”活动，以知识产权赋能产业链高质量发展，推动专利导航与产业运行决策深度融合，成功举办了陕西省增材制造专利导航成果发布暨成果转化启动会，活动受到国家知识产权局知识产权运用促进司高度肯定。二是举办了第二届秦创原高价值专利大赛渭南分赛。组织筛选22家企业参加分赛，10个项目获奖并进入省级复赛，通过一对一辅导和专题培训，3家参赛企业晋级决赛并获得奖项，获奖企业数量仅次于西安，渭南市获得了优秀组织奖。获奖企业除得到资金奖励外，还获得了参赛专利项目的全额保险资助。三是下发了《关于开展知识产权金融服务“三进”活动的通知》，深入实施知识产权质押融资“入园惠企”活动。2023年，全市知识产权质押成交10笔，融资总金额达到1.2379亿元，排名全省前列。四是联合服务机构为渭南市高新区内企业进行知识产

权创造、运营和管理能力提升提供服务，并在渭南日报、渭南电视台等媒体网站上对全市专利转化、高价值专利培育、质押融资工作及专利转化方面好的经验做法进行报道。发现的问题及原因：项目资金支付进度比较慢，市级专项资金拨付到位后，项目才开始实施，导致资金不能及时拨付的情况。下一步改进措施：提前做好资金规划，加快支出进度，严格按照时间节点，确保政策兑现资金及时足额拨付到位，完善各项指标项目资金的拨付及使用机制。

附件2

市级中央服务业发展项目绩效自评表

（2023年度）

<table>
<tr><td colspan="2">专项资金或项目名称</td><td colspan="9">2022年中央服务业发展资金（专利转化专项计划）</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="4">渭南市市场监督管理局（540）</td><td colspan="2">实施单位</td><td colspan="2">渭南市食品药品和知识产权服务中心（540014）</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="5">项目资金（万元）</td><td colspan="2"></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数（A）</td><td>全年执行数（B）</td><td>分值</td><td>执行率（B/A）</td><td>得分</td></tr>
<tr><td colspan="2">年度资金总额</td><td>65</td><td>65</td><td>65</td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="2">其中：财政拨款</td><td>65</td><td>65</td><td>65</td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="2">上年结转资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">其他资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">专利技术转移转化服务便利性和可及性显著提高，有力支撑知识产权密集型产业创新发展。</td><td colspan="4">专利技术转移转化服务便利性和可及性显著提高，有力支撑知识产权密集型产业创新发展。</td></tr>
<tr><td rowspan="14">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="2">偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="7">产出指标（50分）</td><td rowspan="4">数量指标</td><td colspan="2">促成专利转移转化</td><td>≥50项</td><td>50项</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">知识产权质押融资项目</td><td>≥5项</td><td>7项</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">开展高校、重点企业专利转移转化宣传、培训及相关工作</td><td>≥5场</td><td>12场</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">免费为链上企业提供专利导航服务</td><td>≥3家</td><td>5家</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td colspan="2">开展知识产权“入园惠企”活动</td><td>完成</td><td>完成</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">开展渭南市专利导航服务能力提升项目通过率</td><td>≥100%</td><td>100%</td><td>5</td><td>5</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">专项资金是否按时限要求下达</td><td>是</td><td>是</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td colspan="2">资金2023年控制在预算内</td><td>≤65万元</td><td>65万元</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标（30分）</td><td>经济效益指标</td><td colspan="2">发布专利导航成果</td><td>完成</td><td>完成</td><td>15</td><td>15</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="2">开展知识产权“入园惠企”活动</td><td>完成</td><td>完成</td><td>15</td><td>15</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="2">服务对象对工作的满意度</td><td>≥80%</td><td>90%</td><td>10</td><td>9</td><td colspan="2">提高知识产权宣传力度，不断提升满意度。</td></tr>
<tr><td colspan="7">总分</td><td>100</td><td>99</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.渭南市食品药品和知识产权服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4.无预算单位变化调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0913-2666016。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	587.51	一、一般公共服务支出	31	458.48
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	64.03
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	65.00
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	587.51	本年支出合计	57	587.51
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	587.51	总计	60	587.51

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	587.51	587.51					
201	一般公共服务支出	458.48	458.48					
20114	知识产权事务	65.00	65.00					
2011409	知识产权宏观管理	65.00	65.00					
20138	市场监督管理事务	393.48	393.48					
2013801	行政运行	357.00	357.00					
2013812	药品事务	5.00	5.00					
2013899	其他市场监督管理事务	31.48	31.48					
208	社会保障和就业支出	64.03	64.03					
20805	行政事业单位养老支出	61.37	61.37					
2080501	行政单位离退休	1.77	1.77					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.21	39.21					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.39	20.39					
20809	退役安置	2.66	2.66					
2080999	其他退役安置支出	2.66	2.66					
216	商业服务业等支出	65.00	65.00					
21602	商业流通事务	65.00	65.00					
2160299	其他商业流通事务支出	65.00	65.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	587.51	418.38	169.14			
201	一般公共服务支出	458.48	357.00	101.48			
20114	知识产权事务	65.00		65.00			
2011409	知识产权宏观管理	65.00		65.00			
20138	市场监督管理事务	393.48	357.00	36.48			
2013801	行政运行	357.00	357.00				
2013812	药品事务	5.00		5.00			
2013899	其他市场监督管理事务	31.48		31.48			
208	社会保障和就业支出	64.03	61.37	2.66			
20805	行政事业单位养老支出	61.37	61.37				
2080501	行政单位离退休	1.77	1.77				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.21	39.21				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.39	20.39				
20809	退役安置	2.66		2.66			
2080999	其他退役安置支出	2.66		2.66			
216	商业服务业等支出	65.00		65.00			
21602	商业流通事务	65.00		65.00			
2160299	其他商业流通事务支出	65.00		65.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	587.51	一、一般公共服务支出	33	458.48	458.48		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	64.03	64.03		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	65.00	65.00		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	587.51	本年支出合计	59	587.51	587.51		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	587.51	合计	64	587.51	587.51		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	587.51	418.38	169.14
201	一般公共服务支出	458.48	357.00	101.48
20114	知识产权事务	65.00		65.00
2011409	知识产权宏观管理	65.00		65.00
20138	市场监督管理事务	393.48	357.00	36.48
2013801	行政运行	357.00	357.00	
2013812	药品事务	5.00		5.00
2013899	其他市场监督管理事务	31.48		31.48
208	社会保障和就业支出	64.03	61.37	2.66
20805	行政事业单位养老支出	61.37	61.37	
2080501	行政单位离退休	1.77	1.77	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.21	39.21	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.39	20.39	
20809	退役安置	2.66		2.66
2080999	其他退役安置支出	2.66		2.66
216	商业服务业等支出	65.00		65.00
21602	商业流通事务	65.00		65.00
2160299	其他商业流通事务支出	65.00		65.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	383.45	302	商品和服务支出	33.35	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	113.60	30201	办公费	2.02	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	73.78	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	94.73	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.21	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	20.39	30207	邮电费	1.10	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.36	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.83	30211	差旅费	0.12	31008	物资储备	
30113	住房公积金	21.95	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.50	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	8.59	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.58	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	1.57	30217	公务接待费	0.30	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.02	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	6.71	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.18	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.20	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	19.91	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.29			
人员经费合计		385.03	公用经费合计					33.35

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市食品药品和知识产权服务中心　　单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	1.50		1.20		1.20	0.30		14.67
决算数	1.50		1.20		1.20	0.30		14.67

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9、知识产权宏观管理：反映知识产权保护、运用、公共服务等方面的支出。